長野市施設利用登録（新規登録・変更・廃止）申請書
「中部公民館分室　後町ホール」

年　　月　　日

（申請先）
　長野市教育委員会　宛

　長野市立公民館条例施行規則第８条第２項の規定による登録を受けたいので、以下のとおり申し込みます。
　私（私たちの団体）は、施設利用にあたっては条例、規則等を遵守します。

利用者氏名 又は団体名	フリガナ	希望パスワード（英数字混在必須）			
Ｅﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	※大文字・小文字・ハイフン・ドットの区別がつくように記入してください。				
本人確認のための質問 （パスワード確認等）	好きな食べ物・思い出の場所・好きなスポーツ・ペットの名前・母親の旧姓				
質問に対する回答 (全角・半角 60 字以内)					

受付担当

【記入上の注意】

＊団体名・代表者名につきましては、市管理の予約システム端末に表示されます。
＊ＩＤ・パスワードは予約システムから問い合わせができます。そのためには、メールアドレス・本人確認のための質問及び質問に対する回答の登録が必要となります。

施設管理者使用欄		登録事由	異動区分　□新規　□変更　□廃止							
入力	確認		登　録　番　号							
		□　登録完了 □　保留(　　) □　却下(　　)								

※本申請書に記載されている個人情報については、長野市個人情報保護条例に基づき、適正に取り扱われます。