

個人住民税納税通知書送付先変更依頼書

年 月 日

提出先 長野市長

個人住民税にかかる納税通知書について、住民登録地と実際の居所が異なるため、次のとおりの住所への送付を依頼します。

納 税 義 務 者 (申 請 者)	フリガナ	
	氏 名	
	生年月日	
	電話番号	
	住民基本台帳上の住所	
	送付を希望する住所	〒
	方 書	様方
	送付先内容	<input type="checkbox"/> 親族の住所 <input type="checkbox"/> 勤務先住所 <input type="checkbox"/> 成年後見人補佐人・補助人住所 <input type="checkbox"/> その他 ()

[注意事項]

- (1) 市民税・県民税の関係書類の送付を住民票住所以外に希望する場合は、太枠内に希望する住所を記入してください。(本届出書は市民税・県民税のみ適用されます。)
- (2) 本人確認書類は、写真付は1点、写真が無い場合は2点が必要となります。
- (3) 成年後見人が提出する場合は、後見人の本人確認書類と登記簿を提出する必要があります。
- (4) 届出した送付先を解除したい場合は、解除届の提出が必要です。

【市民税課処理欄】

整理番号									
本人確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	確認者							
	<input type="checkbox"/> 運転免許証								
	<input type="checkbox"/> 旅券								
	<input type="checkbox"/> 健康保険証								
	<input type="checkbox"/> ()								

※宛名基本情報画面のコピー及び郵送による申立の場合は、本人確認書類の写しを貼付すること。

本件について、上記のとおり依頼がありましたので実施してよろしいか伺います。

起案日：	年 月 日	受理者	確認者	係長	補佐	課長
決裁日：	年 月 日					

【決裁後処理】

送付先の登録	処理者	確認者

※送付先登録画面のコピーを貼付すること。

本人宛通知	処理者	発送日
		年 月 日

※本人宛通知のコピーを貼付すること。

※本人宛通知には解除依頼書を同封すること。