

受付番号

長野市長 宛

市民税・県民税課税内容証明書、納税証明書交付請求書

(様式第7号)

年 月 日

①
窓口
に来た人
(請求者)

現住所

氏名

フリガナ

生年月日

西暦・大・昭・平・令

年 月 日

電話番号

()

—

②どなたのものが必要ですか(証明を受ける人)

現住所または所在地
(納税証明書のときは本住所を)

①に同じ

氏名または法人名
及び
代表者名

①に同じ

フリガナ

(西暦・大・昭・平・令 年 月 日生)

本人
同一世帯の親族()
その他()

法人の場合
代表者印
(実印)

※同一世帯の親族以外の方が代理請求する場合又は同一世帯であっても現在長野市に住民票が無い場合は証明を受ける人の委任状が必要です。

※軽自動車税(種別割)(継続検査用)納税証明書の
場合は、押印不要です。

※市民税・県民税課税内容証明書は現年度も含めて
7年度分の交付が可能です。

※納税証明書(税額入り証明)は、現年度も含めて
4年度分の交付が可能です。

③何が必要ですか

市民税・県民税課税内容証明書 (所得額や課税額がわかる証明書(非課税を含む))

必要な証明年度と必要通数

6年度(5年分)

通

※住所が変わった人は1月1日の住所を記入してください

長野市

年度(年分)

通

年度(年分)

通

①と同一世帯の親族の人の証明も必要な場合は下欄に記入してください

氏名

続柄

年度(年分)

通

年度(年分)

通

年度(年分)

通

(西暦・大・昭・平・令 年 月 日生)

氏名

続柄

年度(年分)

通

年度(年分)

通

年度(年分)

通

(西暦・大・昭・平・令 年 月 日生)

※税額や扶養人数等の省略をご希望の場合はお申し出ください

狩猟税に係る証明書

通

③何が必要ですか

納税証明書 (納税額や滞納がないことがわかる証明書)

②の人の必要な証明を記入してください

①と同一世帯の親族の人の証明も必要な場合は下欄に記入してください

氏名

続柄

年度

通

氏名

続柄

年度

通

法人市民税

事業年度

年 月 日 ~ 年 月 日

通

事業所税

事業年度

年 月 日 ~ 年 月 日

通

「現に滞納の市税がないこと」の証明

※税額等は記載されません

通

「滞納処分を受けたことがない」証明

過去 年分

通

軽自動車税(種別割)(継続検査用)

車両番号

長野

通

④使用目的(提出先) ※選択し番号を記入してください

記入欄

1 扶養認定

2 保育(幼稚園)

3 児童手当

4 医療費

5 年金

6 奨学金

7 就学支援金

8 資金借入

9 制度資金借入

10 公営住宅

11 出入国在留管理庁

12 保証人

13 軽自動車継続検査(車検)

14 入札参加(長野市)

15 入札参加(長野市以外)

16 酒類販売等免許申請

17 公益法人事業報告等

18 その他(提出先等)

備考

整理番号:

市 固 軽 法 事
関 連 特 記 共 有

【本人確認欄】
運・個・在・旅・障・住
国・後・健・介
診・キヤ・他・聴

月 日~交付可能

月 日~コンビニ交付可能

※コンビニ交付は窓口交付可能日翌日から

所得のみ

税額のみ

P :

市民税課関係

課税内容証明書

通

×300円

小計

円

収納課関係

税額入り証明

通

滞納無証明

通

×300円

小計

円

合計

円

交付

委任状あり

申出書添付