

様式第4号（第6関係）

長野市地域公民館建設等事業実績報告書

年 月 日

（宛先）長野市長

地域公民館 名 称
所在地
申 請 者 住 所
職 名
氏 名
連絡先（電話）

年 月 日付け長野市指令 第 号で補助金の交付決定
のあった 年度地域公民館建設等事業を下記のとおり実施しました。

記

1 補助事業の種類 (1) 新 築 (2) 増改築・補修 (3) 買 収

2 補助事業の完了年月日

(1) 工事の完了日 年 月 日

(2) 工事代金支払（予定）日 支払完了（ 年 月 日）
 支払未完了

3 関係書類

- (1) 建設報告書
- (2) 領収書の写し又は請負契約書の写し
- (3) 売買契約書の写し又はそれを証する書類の写し（買収の場合に限る。）
- (4) 施工後写真
- (5) 施工後写真撮影見取図
- (6) その他市長が必要と認める書類

記入例

長野市地域公民館建設等事業実績報告書

令和●●年●●月●●日

(宛先) 長野市長

補助事業を行う施設の名称
●●公民館、▲▲公会堂

地域公民館 名称 ○○公民館

所在地 補助対象施設の所在を番地まで

申請者 住所 申請者の自宅住所

職名 ○○公民館長、○○区長等

氏名 ○○ ○○

連絡先(電話) 申請者の自宅等電話番号

補助事業を行う施設の所在地

長野市より送付された「交付決定通知書」の日付・番号

令和●●年●●月●●日付け長野市指令 ●●第 ●●号で補助金の交付決定のあった令和●●年度地域公民館建設等事業を下記のとおり実施しました。

記

該当項目を○で囲む

1 補助事業の種類 (1) 新築 (2) 増改築・補修 (3) 買収

2 補助事業の完了年月日

1) 工事の完了日 令和 ●●年 ●●月 ●●日

2) 工事代金支払(予定)日 支払完了 (令和●●年 ●●月 ●●日)
 支払未完了

3 関係書類

(1) 建設報告書

(2) 領収書の写し又は請負契約書の写し

(3) 売買契約書の写し又はそれを証する書類の

(4) 施工後写真

(5) 施工後写真撮影見取図

(6) その他市長が必要と認める書類

支払完了・・・施工事業者に対して全ての支払いが完了をしている場合で、領収書の写しを添付することができる場合(その支払い日を記入する)

支払未完了・・・資金の都合上、施工事業者に対する支払いを補助金受給後に行う場合

※後日、領収書の写しを提出してください