

# 今後のスケジュールについて

---

長野市 建設部 建築課  
公共施設長寿命化推進室

# 選定委員会スケジュール(1)

R5年1月19日(木) 事業概要説明、実施要領説明、現地確認他 (第1回委員会)

R5年3月29日(水) 実施要領確認、公募書類確認、基本設計説明、審査方法説明 (第2回委員会)

再修正が必要な書類の確認

・確認が必要な修正事項は公告までに修正し全委員に送付する  
⇒ 了承

R5年4月12日(水) プロポーザル公告

R5年4月19日(水) 参加申込質疑受付〆切

質疑内容の確認

・質疑内容によっては、回答を委員長に相談する  
・すべての質疑及び回答を全委員に送付する ⇒ 了承

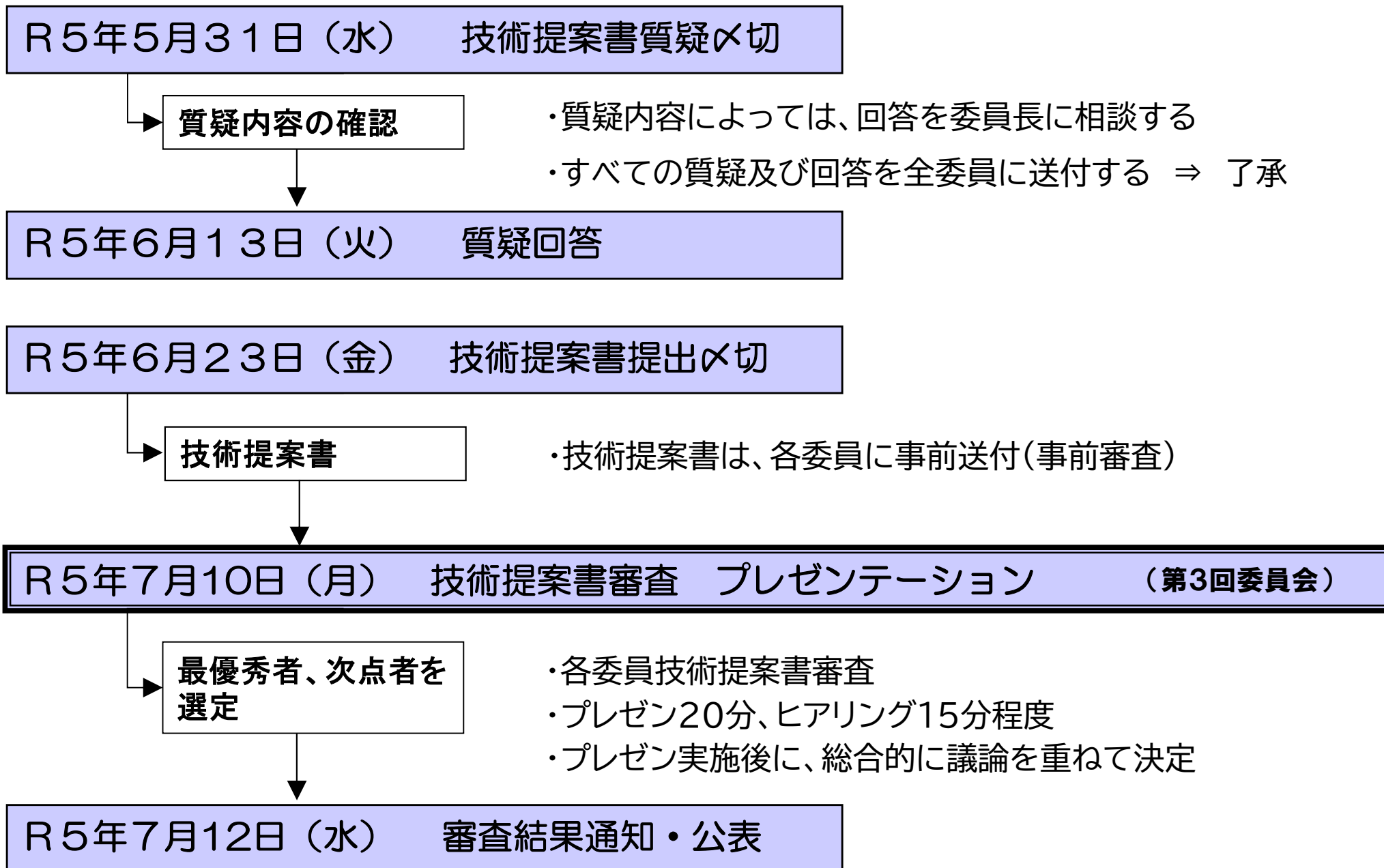
R5年5月2日(火) 質疑回答

R5年5月10日(水) 参加申込書の〆切

R5年5月15日(月) 参加資格要件確認結果通知

参加者数の確定

・参加者数を全委員に連絡する



技術提案書提出〆切  
R5年6月23日(金)

・提出された参加資格確認書類及び技術提案書類を6月27日(火)までに各選定委員に送付する

※送付書類：参加資格確認書類  
技術提案書(A3判10枚以内/者、概算工事費見積書)※応募者名は伏せた状態  
技術提案書審査方法と採点表集計方法について【資料3-2】  
技術提案書評価基準【資料3-3】  
技術提案書採点表(様式1)、[メモ用](様式2)【資料3-4】

事前審査日  
R5年6月28(水)  
~R5年7月7日(金)

・選定委員各自が技術提案書類の読み込み  
・選定委員各自が技術提案書の事前審査を行う  
・「技術提案書採点表(様式1)」へ評価の仮記入を行う

第3回選定委員会  
R5年7月10日(月)

技術提案書類の審査  
プレゼン及び  
ヒアリングによる審査

・審査方法の確認(5分程度)  
↓ 評価項目等の確認

・技術提案書等の書類審査(30分程度/者)  
↓ 選定委員各自が技術提案書の評価を行う  
参加資格の確認も行う  
※参加者の呼称は、A者、B者等のように参加者名を伏せて行う

・プレゼンテーション及びヒアリング(40分程度/者)  
↓ 1者につき、提案説明20分、質疑応答15分、整理等5分  
※プレゼン・ヒアリングの順番は、技術提案書の受付が遅かった者から順に行う

・プレゼン・ヒアリング終了後、選定委員による意見交換を行う  
↓ 各参加者技術提案書の良い点、配慮不足の点等の意見交換の場

## ・採点表へ評価の記入

選定委員は、各参加者の技術提案について評価(採点)を行う



採点は「技術提案書採点表(様式1)」(別紙)にボールペン等第三者が容易に記入できない筆記用具を用いて行う

## ・採点表の集計

事務局は各選定委員から提出された「技術提案書採点表(様式1)」の各評価項目の評価点の合計点を算出する



選定委員ごとに合計点が高い順に参加者順位を付し、参加者順位に基づく順位得点を配点する(参加者順位1位は2点、参加者順位2位は1点)  
各選定委員の順位得点を集計する

事務局は集計結果を各選定委員に報告する

「集計表[評価項目ごとの集計](様式3-1)」、「[順位の集計](様式3-2)」

## ・最優秀者、次点者の選考

順位得点が最も高い者を「最優秀者」、その次に高い者を「次点者」の候補とする

候補について選定委員の話し合いにより最優秀者と次点者を決定する  
審査結果公表に向け、選定委員会としての「最優秀者が選定された理由」をまとめる

審査結果公表  
R5年7月12日(水)

## 審査結果報告書の公表

参加者数、最優秀者及び次点者の名称、最優秀者及び次点者の評価点  
審査結果の講評をまとめた審査結果報告書を市ホームページに公表