

特記事項
発注番号 印刷 22

長野広域連合

②

契約締結台帳  
発注兼帳

契約課 (事務局)	購買担当者	係	係長	課長補佐	主幹	課長	次長	部長・局長
施設	購買担当者	係	係長	副所長補佐	副所長			所長

購入依頼 担当者 職氏名	長野広域連合 所属コード	(電話 026-213-5100 内線 )
	事務局総務課	

(見積依頼書)

納入場所	長野市資源再生センター3F 総務課	債権者	
納入期限	R5.11.8		
契約方法	1指名競争入札 2見積合せ 3急施特命 4特殊品特命 5現品審査 6その他		
入札(見積)日		発生(契約)日	
契約額	円 (内消費税 円)		
明細計	円	値引額	円
品名	令和4年度 長野広域連合一般会計特別会計決算書	規格	別添見本のとおり
コード			
単価	円	数量	150冊
金額	円		
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額	円		
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額	円		
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額	円		
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額	円		
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額	円		
内容			

印刷物発注仕様書		発注課	長野広域連合総務課		原稿担当者職氏名
印刷物品名	令和4年度長野広域連合 一般会計・特別会計決算書の印刷			連絡先 (電話・内線)	026-213-5100 内( )
数 量	150 部(冊)枚・シート			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要
	(複写の場合) × × 冊			校正回数	2回 □責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット	<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 〒赤枠付		
	<input type="checkbox"/> ポスター	<input type="checkbox"/> 連続帳票	<input type="checkbox"/> 窓あき		□無 ■有
	<input type="checkbox"/> 賞状	<input type="checkbox"/> はがき	<input type="checkbox"/> テープタック付		
	<input type="checkbox"/> A 判	<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号		□ CD □ USB
	<input type="checkbox"/> 変形 _____mm× _____mm		<input type="checkbox"/> 角 号		□ネットワーク経由
	<input type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		■ Word ■ Excel
	<input type="checkbox"/> 複写	<input type="checkbox"/> ナンバー入り	■その他(別紙見本)		■ ( PDF )
製 本	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		□その他 ( )
	<input type="checkbox"/> バラ	<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
	<input type="checkbox"/> ( )折	<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)				
	紙 質	■ 見本のとおり □ 次のとおり			
		表紙	種類:		
		用紙(本文)	種類:		
		中扉	種類:		
カーボン色	<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙	<input type="checkbox"/> カーボン紙			
	<input type="checkbox"/> 色	■ 別途指定			
デザイン	<input type="checkbox"/> 要	特記事項	<input type="checkbox"/>		
	■ 不要		<input type="checkbox"/>		
印刷方法	■見本のとおり	<input type="checkbox"/> オフセット	<input type="checkbox"/> フォーム		□ 写真製版
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン	<input type="checkbox"/> シルク □シール		
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること □ SOY(大豆)インキを指定する				
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> チラシ	<input type="checkbox"/> 伝票	表 _____色	裏 _____色
	■冊子	表紙 1色(別途協議)		□絵 _____頁 _____色	
		本文 _____頁 _____色		( ) _____頁 _____色	
納入期限	11月8日(水)	納入場所	■発注課	<input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品 □要 ■不要 □ CD □ USB □ネットワーク経由 用途 ( )
備 考	・原稿は、令和5年9月25日(月)までに引渡し予定です。 ・ページ数、レイアウト見本のとおりです。 ・提供するPDFデータの一部を事業者側で加工修正をお願いする場合があります。				

特記事項  
発注番号  
印刷 23

長野広域連合

②

契約締結伺兼  
発注台帳

契約課 (事務局)	購買担当者	係	係長	課長補佐	主幹	課長	次長	部長・局長
施設	購買担当者	係	係長	副所長補佐	副所長			所長

購入依頼 担当者 職氏名	長野広域連合 事務局総務課	(電話	内線	)
	所属コード			

(見積依頼書)

納入場所	長野市資源再生センター3F 総務課 債権者	
納入期限	R5.11.8	
契約方法	1指名競争入札 2見積合せ 3急施特命 4特殊品特命 5現品審査 6その他	
入札(見積)日		発生(契約)日
契約額	円	(内消費税 円)
明細計	円	値引額 円
品名	令和4年度 長野広域連合主要施策成果報告書	規格 別添見本のとおり
単価	円	数量 120 冊 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
品名		規格
単価	円	数量 金額 円
内容		

印刷物発注仕様書		発注課	長野広域連合総務課		原稿担当者職氏名	
印刷物品名	令和4年度長野広域連合 主要施策成果報告書の印刷			連絡先 (電話・内線)	026-213-5100 内( )	
数 量	120 部(冊)枚・シート			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) × × 冊			校正回数	2回	□責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ	
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット	<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 〒赤枠付		□無 ■有	
	<input type="checkbox"/> ポスター	<input type="checkbox"/> 連続帳票	<input type="checkbox"/> 窓あき		□CD ■USB	
	<input type="checkbox"/> 賞状	<input type="checkbox"/> はがき	<input type="checkbox"/> テープタック付		□ネットワーク経由	
	<input type="checkbox"/> A 判	<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号		■ Word ■ Excel	
	<input type="checkbox"/> 変形	mm × mm	<input type="checkbox"/> 角 号		□ ( )	
	<input type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		■ その他(別紙見本)	
製 本	<input type="checkbox"/> 複写	<input type="checkbox"/> ナンバー入り	■ その他(別紙見本)		□ ( )	
	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		□その他	
	<input type="checkbox"/> バラ	<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		( )	
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)					
	紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり				
		<input type="checkbox"/> 次のとおり				
		表紙	種類:			
		用紙(本文)	種類:			
	中扉	種類:				
カーボン	<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙			
色	<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定			
デザイン	<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>		
	<input checked="" type="checkbox"/> 不要			<input type="checkbox"/>		
印刷方法	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> オフセット	<input type="checkbox"/> フォーム		
			<input type="checkbox"/> ウラカーボン	<input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール		
			<input type="checkbox"/> 写真製版			
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する					
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> チラシ	<input type="checkbox"/> 伝票	表 色	裏 色	
	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子	表紙 黒1色(別途協議)		口絵 頁 色		
	本文 頁 色		( ) 頁 色			
納入期限	11月8日(水)		納入場所	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課	<input type="checkbox"/> 発注課でない場合	
				データ納品		<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要
					□ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考	・原稿は、令和5年9月25日(月)までに引渡し予定です。 ・背表紙に縦書きで『令和4年度 主要施策成果報告書 長野広域連合』 と入れてください。					