

【施設状況】

グループ名称	松代文化ホール										
指定管理者名	株式会社サンワックス						法人番号	4030001086866			
所管課	主	150500	文化芸術課	副							
構成施設	12114	松代文化ホール									
施設分類	03	施設貸出2型			施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	03	一部利用料金制	
施設概要	ホール1 練習室1 展示ホール1										
施設設置目的	市民の文化振興等を図る施設として、市民に対し、より開かれた身近な施設となること。										
基本方針等	市民活動を支援・助長する公共施設として、指定管理者の創意工夫に基づいた管理運営により、質の高いサービスを利用者に提供するとともに、利用者が世代を超えて交流のできる、地域に根ざした施設となることを目指す。										
主な実施事業	<ul style="list-style-type: none"> ・ホール、練習室及び展示ホールの貸館及び利用促進のための広報活動 ・施設、備品等の適正管理、各種設備の保守点検、法定点検環境保全業務等 ・施設の目的に沿った自主事業の実施 										

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	・協定、事業計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	・協定、事業計画の一部が予定どおり実施されない ・管理運営の一部において、市の指導が必要
1 (悪い)	・協定、事業計画が全て実施されない ・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要 ・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	株式会社サンワックス				当該指定管理者の 指定回数	1 回
指定期間	令和2年4月1日	～	令和6年3月31日	4年	当該指定管理者の 管理運営開始日	令和2年4月1日
指定 管理 者の 健 全 性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。					評価
	特記事項 (問題等があった場合に、 その内容等を記入)					

2 施設の有効活用

		利用区分等	単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	対前年比	評価
施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)		利用者数(ホール・展示ホール・練習室)	人	13,979	8,840	11,166	14,700	132%	4
		[内訳]ホール	人	11,517	7,782	8,774	10,367	118%	
		練習室	人	2,247	898	1,927	3,761	195%	
		展示ホール	人	215	150	465	572	123%	
		稼働率(ホール・練習室)	%	36.2	50.3	58.5	64.3	110%	
								#DIV/0!	
								#DIV/0!	
(特記事項)									
事業実施内容	区分	協定内容・指定管理者提案			追加事業、未実施事業及び未実施の理由				
	市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> 施設利用の承認等に関する業務 施設、附属設備及び物品の維持管理に関する業務 関係法令等に定められた点検、検査 利用料金の収受等に関する業務 樹木等の管理 その他市が必要と認める業務 							
	自主事業	<ul style="list-style-type: none"> ワンコインコンサート(年6回) チェロ教室(月3回) 理科教室(年2回) クラフト教室(年6回) ヨガ教室(年2回) 無料映画会 施設付常サービス(録音、プロジェクター、コピーサービス) 			<p>【未実施】</p> <ul style="list-style-type: none"> 無料映画会:利用ニーズを考慮し、他事業へ変更 ワンコインコンサート(1回):クリスマスジャズコンサートに変更 <p>【追加】</p> <ul style="list-style-type: none"> 長野市東部文化ホール・松代文化ホールコラボ事業(1回) 理科教室(年3回に増)、ヨガ教室(年17回に増)、クラフト教室(年7回に増)、手形アートワークショップ、夏休みファミリーコンサート、クリスマスジャズコンサート、段ボール迷路で遊ぼう!、チェロのある昼下がり、他 				
サービス維持・向上の取組み(広報等)	児童、子育て世代、シニア世代など幅広い世代を対象とした自主事業を実施し、新型コロナウイルス感染症拡大前の令和元年度の利用者数を上回るなど、利用者層の拡大につながっている。又、公共施設や、地元商店などへのチラシ掲出や様々な情報誌への記事掲載など広報強化に努め、メディアへの大幅な露出の増につながっている。								

3 利用者評価

		区分	内容	評価
利用者評価	利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法	利用者アンケート	4
		(2) 調査、会議等の内容	①自主事業参加者へのアンケート調査 ・回答総数 969件 ②貸館利用者へのアンケート調査(常時実施) ・回答総数 40件	
(3) 調査、会議等の結果	①自主事業参加者へのアンケート調査[回答件数:969件] ・イベント満足度 大変満足 73% 満足 24% 普通 2% 改善の余地あり 1% ②貸館利用者へのアンケート調査(回答件数:40件、常時実施) ・貸館サービスに対する満足度 大変満足 63% 満足 31% やや満足 6%			
利用者からの要望・苦情等	利用者からの評価	(1) 良好とする評価	【指定事業(貸館)】 ・「迅速丁寧な対応で、最初から最後まで気持ちよく利用することができました。」 ・「去年と連続で使いましたが、設備等とても良好で使いやすかったです。」 ・「当日の急なことにも迅速にいていねいに対応していただきました。皆さんの言葉使いがやさしくて気持ちよく過ごさせてもらいました。」 【自主事業(公演・イベント)】 ・松代町出身のプロの演奏家のコンサートに参加できてほんとうに嬉しい時間でした。感動でした。松代ゆかりの曲が聴くことが出来てとても良かったです。(ワンコインコンサート) ・楽器体験楽しかったです。あたたかいほっこりした良いコンサートでした。(夏休みファミリーコンサート)	
		(2) 苦情・改善等の要望事項	特になし	
		《対応措置》		

事業収支 (単位:円)	指定管理者収支(令和4年度)				市の収支				評価
	年度計画額		収支実績額		令和4年度決算		令和3年度決算(前年度)		
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	
収入	利用料金	6,000,000	利用料金	5,799,941	歳入	使用料		使用料	
	指定管理料	23,979,000	指定管理料	23,979,000		雑(納付金)		雑(納付金)	
支出	委託料		委託料		歳出	行政財産目的外使用料	2,036,209	行政財産目的外使用料	2,166,512
	販売収入等		販売収入等	162		貸付料		貸付料	
計	その他収入		その他収入		その他		その他		
	計	29,979,000	計	29,779,103	電気料負担金	1,772,243	電気料負担金	1,461,197	
収入	人件費	10,470,000	人件費	10,912,230	利益配分	139,000	利益配分	207,000	
	設備管理費	3,780,000	設備管理費	3,800,200	計	3,947,452	計	3,834,709	
支出	備品購入費	100,000	備品購入費	297,000	指定管理料	23,979,000	指定管理料	23,979,000	
	修繕費	800,000	修繕費	844,995	委託料	253,000	委託料	489,500	
計	光熱水費	3,500,000	光熱水費	3,318,582	需用費	1,798,973	需用費	1,484,935	
	事業費	600,000	事業費	564,328	役務費		役務費		
収入	事務経費	1,522,000	事務経費	964,563	使用料・賃借料		使用料・賃借料		
	本社経費	1,560,000	本社経費	1,560,000	修繕費	46,200	修繕費	55,000	
支出	その他	1,047,000	その他	1,068,869	工事請負費	1,148,400	工事請負費	737,000	
	外注人件費	6,600,000	外注人件費	5,981,690	備品購入費		備品購入費		
計	計	29,979,000	計	29,312,457	その他		その他		
	計	29,979,000	計	29,312,457	計	27,225,573	計	26,745,435	
自主事業	収入	1,753,510	収入	2,306,535					
自主事業	支出	775,780	支出	1,548,534					
自主事業	自主事業損益	977,730	自主事業損益	758,001					
損益		977,730		1,224,647	差引	-23,278,121		-22,910,726	
人件費比率【人件費(賃金等)/令和4年度指定管理者事業支出】(支出に占める人件費の割合)									37.2%
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由									

5 管理運営全般 ※すべて で、「3」、「4」、「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	配置実績 (うち市内雇用職員数) 職員数4名(4名) 会館運営責任者(館長)1名(1名) 副責任者(副館長)1名(1名)、受付スタッフ1名(1名) 清掃スタッフ1名(1名)パート ※繁忙期の臨時的スタッフは本社職員		
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか		
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか		
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか		
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか		
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実行されたか		
セルフモニタリング等	2 備品はⅠ種、Ⅱ種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか		
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3

区分	確認内容	チェック欄	評価	
危機管理体制	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか	☑	4	
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか			
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか			
	個人情報保護 1 施設の利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか	☑		
	防犯、防災対策	1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか		☑
		2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		☑
緊急時対応、体制	1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか	☑		
	2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか			

7 地域連携

地域連携	地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。障害者就労施設等からの物品及び役務の調達に努めたか。	評価				
	<table border="1"> <tr> <th>協定内容・指定管理者提案</th> <th>追加された内容、未実施の内容及びその理由</th> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・市内からの職員雇用 ・舞台業務その他の市内事業者への積極的発注 ・市内各業施設との広報媒体の相互掲出 </td> <td> 【追加】 <ul style="list-style-type: none"> ・受付スタッフの雇用 ・長野市東部文化ホール・松代文化ホールコラボ事業(自主事業) ・松代地域の文化施設や小学校へのアウトリーチ事業(自主事業) ・松代商店会連合会との連携(自主事業) </td> </tr> </table>	協定内容・指定管理者提案	追加された内容、未実施の内容及びその理由	<ul style="list-style-type: none"> ・市内からの職員雇用 ・舞台業務その他の市内事業者への積極的発注 ・市内各業施設との広報媒体の相互掲出 	【追加】 <ul style="list-style-type: none"> ・受付スタッフの雇用 ・長野市東部文化ホール・松代文化ホールコラボ事業(自主事業) ・松代地域の文化施設や小学校へのアウトリーチ事業(自主事業) ・松代商店会連合会との連携(自主事業) 	4
協定内容・指定管理者提案	追加された内容、未実施の内容及びその理由					
<ul style="list-style-type: none"> ・市内からの職員雇用 ・舞台業務その他の市内事業者への積極的発注 ・市内各業施設との広報媒体の相互掲出 	【追加】 <ul style="list-style-type: none"> ・受付スタッフの雇用 ・長野市東部文化ホール・松代文化ホールコラボ事業(自主事業) ・松代地域の文化施設や小学校へのアウトリーチ事業(自主事業) ・松代商店会連合会との連携(自主事業) 					

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	3	6	<p>総合評価</p> <p>指定管理者の健全性 3</p> <p>施設の有効活用 4</p> <p>利用者評価 4</p> <p>事業収支 4</p> <p>管理運営全般 3</p> <p>危機管理体制 4</p> <p>地域連携 4</p> <p>--- 基準値</p>
施設の有効活用	4	16	
利用者評価	4	8	
事業収支	4	8	
管理運営全般	3	12	
危機管理体制	4	16	
地域連携	4	8	
合計得点		74	

評価理由
<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症拡大前の水準を上回る利用者数を実現し、提案になかった自主事業を積極的に展開したことから、施設の有効活用を「4」とした。 ・自主事業参加者のみならず、貸館利用者からも高い評価を得ており否定的な意見はほとんど見られないことから利用者評価を「4」とした。 ・光熱水費の高騰など、物価上昇が進む中、施設の適正管理により経費の縮減を図り、健全な施設運営を行ったことから事業収支を「4」とした。 ・施設の巡視や安全点検を適切に行い、豪雨や地震発生時などは休日・夜間を問わず被害の確認、迅速な報告を行うなど、日ごろから高い安全意識により安全管理と緊急時の体制を構築していることから危機管理体制を「4」とした。 ・松代地区内へのアウトリーチ事業や商店会連合会との連携を行ったほか、市内の様々な施設とチラシの相互掲出や東部文化ホールとのコラボ事業の実施など、松代地区以外との連携も図っていることから地域連携を「4」とした。

取組み・改善案等(施設所管課)	前年度からの課題	改善状況	改善案等(改善されていない場合)
	<ul style="list-style-type: none"> ・アウトリーチ事業の実施などにより、松代以外の地区との更なる連携を図る。 ・市と管理者の連携を密にし、計画的且つ効率的な施設修繕に努める。 	<ul style="list-style-type: none"> ・アウトリーチ事業の実施、東部文化ホールとのコラボ事業など、地域内外との連携を進めた。 ・消防設備など緊急性の高い設備修繕を実施したほか、空調や手すりの設置など、利用者の満足度向上に資する設備改修を行った。 	<ul style="list-style-type: none"> ・老朽化による施設の修繕は引き続き必要。

次年度の目標・取組み等(施設所管課)
<ul style="list-style-type: none"> ・市と管理者の連携を密にし、計画的且つ効率的な施設修繕に努める。

指定管理者自己評価

(1) 今年度の取組みに対する評価

① サービス向上に向けての取組み

【広報の強化】

- ・「広報ながの」、子ども情報誌「ホリデーながの」に自主事業の情報を掲載し、告知に努めた。
- ・信濃毎日新聞「週間ガイド」、週刊長野、長野市民新聞、週刊うえだ、子育て情報誌「モナミ」、カルチャーナガノ宛に自主事業の報道用資料とチラシを送り、情報提供と告知につとめた。
- ・報道用資料とチラシを記者クラブに持参し、事業告知の依頼を行い、取材、紹介記事掲載等、多数のメディアに掲載された。(掲載実績:事業告知176件、紹介記事7件)
- ・松代商店会連合会と提携し「ゾウさんスタンプ会だより」にワンコインコンサートの事業告知を掲載した。(ゾウさんスタンプ一冊でワンコインコンサートへ一人入場できるサービスを開始)
- ・施設ホームページを通し、利用者の催事や施設からのお知らせ、自主事業の告知、施設予約状況をリアルタイムに発信した。
- ・Twitterを活用し、自主事業の告知、施設や周辺の様子などの情報を随時発信した。(令和4年度投稿数445件) 併せてInstagramも利用し、SNSを活用した広報の強化に取り組んだ。
- ・自主事業ごとにチラシを作り、松代地域や市内施設に設置依頼を行った。
- ・施設パンフレットを作成し、見学者や利用者への案内、広報に活用した。
- ・デジタルサイネージを利用し、情報の視認性を向上させ、施設案内や事業告知に努めた。

【快適な環境の整備】

- ・2階練習室への階段の片側に手すりを追加設置し、階段の両側に手すりがあるようにし利用者の安全に配慮した。
- ・筆談ボード、拡大鏡、老眼鏡、車いすを常設し、合理的配慮の提供に努めた。
- ・新型コロナウイルス感染症対策として、検温器と手指消毒液を設置し、スタッフおよび利用者の安全管理に努めた。
- ・日常清掃にアルカリイオン水を活用し、安全で除菌効果もある環境へ配慮した清掃を実施した。

【自主事業の実施】

- ・ワンコインコンサート(5回)、クリスマスジャズコンサート(1回)、理科教室(3事業)、工作教室(7事業)、手形アートワークショップ(4回)、ヨガ教室(17回)、2台ピアノの試弾会(4回)、チェロのロビーコンサート(1回)、チェロ教室(毎月)など多世代が参加できる自主事業を多数実施した。本年度の新たな自主事業としてジャズコンサートとキャンドルアート作りを企画し開催した。(全43事業)
- ・録音サービス、プロジェクター貸出、リハーサルサービス、ミニリサイタル会場として練習室利用、ピアノ(バーゼンドルフアー)の時間貸しなどの実施により、ホールや練習室の利用促進に努めた。
- ・市との共催事業として東部文化ホールでワンコインコンサートを開催し、事業連携を行った。

② 業務の効率化に対する取組み

【マルチワークの実施】

- ・館長、副館長、受付職員が施設管理、受付業務、日常清掃、安全管理を遂行しマルチワーク化を図った。

【予防保全】

- ・本社設備員による施設定期点検(年4回)、スタッフによる巡回点検を随時実施し、小修繕や予防保全に努めた。

【リモート会議】

- ・定例会議や社内会議、研修にWeb会議システムを活用した。

【日常業務】

- ・日報や引継ぎ事項をデータで管理し、履歴確認やスタッフ間の情報共有に活用した。
- ・廊下照明器具の間引き点灯、化粧室の利用時点灯、白熱球をLED電球に交換するなど、節電に努めた。
- ・施設点検による休館日をホームページやTwitterを活用し、幅広くお知らせした。

③ その他

【修繕】

- ・令和4年度も修繕を多数実施し、老朽化の見られる施設の安全確保に努めた。

【備品の購入】

- ・譜面台を購入し、舞台まわりで必要な備品が一通り揃った。

【地域連携】

- ・アウトリーチとして、副館長が松代町内の文化施設(文武学校)および、市内小学校(保科小学校)においてチェロの演奏やチェロの体験会を行い、当施設や自主事業の取組みなどについてPRした。
- ・8月より松代商店会連合会ゾウさんスタンプ会運営の「ゾウさんスタンプ」台紙1冊で、ワンコインコンサートに一名入場できるサービスを開始し地元松代の方々の自主事業への参加を促した。
- ・事業告知のチラシなどを、長野市芸術館、ホクト文化ホール、若里市民文化ホール、松代公民館、まち歩きセンター、松代観光協会、松代荘、八十二銀行、松代郵便局等の多方面の施設へ設置を依頼した。また、相互掲示などによる連携を行った。
- ・ヴァイオリン体験会や自主事業をきっかけにヴァイオリンやピアノを子どもに習わせたいという保護者(5家族)に対して松代地区にある音楽教室を紹介した。
- ・チェロのロビーコンサート実施の際、地元の飲食店に協力いただき飲料を提供した。

【施設の有効活用】

- ・ホールでのバーゼンドルフアーの試弾、練習室での少人数のミニリサイタルの斡旋など施設を活用した自主事業を継続し好評を得た。
- ・展示ホールや練習室を活用した自主事業を開催し、施設の周知と新たな利用方法の発信に努めた。

【市内施設との連携】

- ・東部文化ホールと連携し、ワンコインコンサートを企画し、東部文化ホールで開催することが出来た。

(2) 指定管理者業務実施上の課題

- ・新型コロナウイルス感染症の影響による施設利用の減少が引き続き懸念されるため、コロナ対策の徹底とバーゼンドルフアーや音響の良さなどの施設の特性のPRに努め、新規利用者を獲得したい。
- ・松代地域との連携を図り、地域のニーズの把握と事業への反映に努めたい。
- ・施設の老朽化に対して計画的に修繕を提案し、所管課と連携しながら改善に努めたい。

(3) 総合評価

評価基準

- 【A】計画や目標を大きく上回る 【B】計画や目標を上回る 【C】計画や目標どおり
- 【D】計画や目標を下回る 【E】計画や目標を大きく下回る

指定管理者
自己総合評価

B

① 評価理由

- ・新型コロナウイルス感染症による利用中止はごくわずかで、ホールや練習室の利用増、ならびに自主事業への参加者など利用者は14,700人となり前年度(11,166人)を大幅に上回ることができた。
- ・自主事業は、ワンコインコンサート、理科教室、工作教室、ヨガ教室、手形アートワークショップ、チェロのミニリサイタルなどを企画し、43の事業を開催し2,682人の方々に参加いただいた。
- ・東部文化ホールと連携した事業を実施することが出来た。
- ・広報の強化により、新聞に告知記事(176件)と事業開催の紹介記事(7件)が掲載され施設の認知に貢献した。

② 次年度以降の取組み

- ・自主事業の告知依頼を広報ながの、子ども情報誌「ホリデー」ならびに報道機関に継続して行い、施設の周知と利用者の増加を図る。
- ・引き続き多世代が参加できる自主事業を実施し、施設の活性化と地域貢献をしていく。
- ・東部文化ホールと連携した事業の企画を継続していく。
- ・文武学校などの周辺施設でのアウトリーチ活動などにより、松代地域との連携を強化していく。また市内小学校などでのアウトリーチ活動により、施設の認知度を高めていく。
- ・地元店舗や施設からの物品購入などによる、松代地域との連携を強化していく。
- ・利用者に安心して利用いただけるよう、新型コロナウイルス感染症対策を継続していく。