

印刷物発注仕様書		発注課	教育委員会博物館		原稿担当者職氏名	係長 陶山徹		
印刷物品名		長野市立博物館クリアファイルの印刷			連絡先 (電話・内線)	284-9011 内( )		
数 量		2000 部・冊・枚・シート			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要		
		(複写の場合) × × 冊			校正回数	3回 □ 責任校正		
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ	
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 干赤枠付			
		<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		□ 無 ■ 有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
		■ A 4判		□ B 判	□ 長 号		□ CD □ USB	
		□ 変形 mm× mm		□ 角 号		■ ネットワーク経由		
		■ 両面印刷		□ 片面印刷		□ 封筒 号		□ Word □ Excel
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		□ ( )
製 本		■ 見本のとおりに		□ 観音折		□ ミシン (ヶ所)		
		□ バラ		□ 中綴じ		□ 穴あけ (ヶ所)		
		□ ( )折		□ 無線綴じ		□ クルミ表紙		
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること						
		紙 質	□ 見本のとおりに					
			■ 次のとおりに					
			表紙 種類:					
		用紙(本文) 種類:						
中扉 種類:								
カーボン		□ ノーカーボン紙		□ カーボン紙				
色		■ 白色		□ 別途指定				
デザイン		□ 要		特記事項	□			
		■ 不要			□			
印刷方法		■ 見本のとおりに		□ オフセット □ フォーム		□ 写真製版		
				□ ウラカーボン □ シルク □ シール				
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること ■ SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色		□ パンフレット		□ チラシ	□ 伝票	表 4 色	裏 4 色	
		□ 冊子	表紙 表 色	裏 色	口絵 頁 色			
		本文 頁 色		( ) 頁 色				
納入期限		1月 26日 (金)		納入場所	■ 発注課 □ 発注課でない場合	データ納品	□ 要 ■ 不要 □ CD □ USB □ ネットワーク経由 用途 (HP掲載)	
備考								

印刷物発注仕様書		発注課	収納課		原稿担当者職氏名	主事 前島 未来	
印刷物品名	料金受取人払郵便封筒 の印刷				連絡先 (電話・内線)	内( 2512 )	
数 量	8,000 枚				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) × × 冊				校正回数	2 回	□責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> 冊子	<input checked="" type="checkbox"/> 封筒		原稿データ		
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット	<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 千赤枠付				
	<input type="checkbox"/> ポスター	<input type="checkbox"/> 連続帳票	<input type="checkbox"/> 窓あき		■無 □有	□ CD □ USB	
	<input type="checkbox"/> 賞状	<input type="checkbox"/> はがき	<input type="checkbox"/> テープタック付				
	<input type="checkbox"/> A 判	<input type="checkbox"/> B 判	<input checked="" type="checkbox"/> 長 3 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由		
	<input type="checkbox"/> 変形	mm × mm	<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> Word □ Excel		
	<input type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> ( )		
	<input type="checkbox"/> 複写	<input type="checkbox"/> ナンバー入り	<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)				
製 本	<input type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		<input type="checkbox"/> その他		
	<input type="checkbox"/> バラ	<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		( )		
	<input type="checkbox"/> ( )折	<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙				
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること						
	紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり <input type="checkbox"/> 次のとおり					
		表紙	種類:				
		用紙(本文)	種類:				
		中扉	種類:				
カーボン	<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙	<input type="checkbox"/> カーボン紙					
色	<input type="checkbox"/> 色	<input type="checkbox"/> 別途指定					
デザイン	<input type="checkbox"/> 要	特記事項	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 不要		<input type="checkbox"/>				
印刷方法	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> オフセット	<input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
<input type="checkbox"/> ウラカーボン	<input type="checkbox"/> シルク		<input type="checkbox"/> シール				
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 伝票 表 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 冊子 表紙 表 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 絵 頁 色 本文 頁 色 ( ) 頁 色						
納入期限	令和5年12月20日(水)	納入場所	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課	<input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD □ USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考	・本印刷前に印刷見本(ゲラ刷可)による日本郵便株式会社の承認が必要 ・三つ折りにして納品すること						

印刷物発注仕様書		発注課	公園緑地課		原稿担当者職氏名	主事 加納 徹也	
印刷物品名	ながの花と緑大賞2023応募作品集の印刷				連絡先 (電話・内線)	内(3468)	
数 量	1,000 部(冊)・枚・シート				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) × × 冊				校正回数	3 回 □ 責任校正	
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input checked="" type="checkbox"/> 冊子		<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票		<input type="checkbox"/> 〒赤枠付		
	<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		□ 無 ■ 有
	<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
	■ A 4 判		□ B 判		□ 長 号		□ CD □ USB
	□ 変形 mm× mm		□ 角 号		■ ネットワーク経由		□ Word □ Excel
	<input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> 封筒 号		□ ( )
	<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		
製 本	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> 観音折		<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		□ その他 ( )
	<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ		<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
	□ ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ		<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
	紙 質	■ 見本のとおりに					
		□ 次のとおりに					
		表紙 種類:					
	用紙(本文) 種類:						
中扉 種類:							
カーボン	<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色	<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定				
デザイン	■ 要		特記事項	<input type="checkbox"/>			
	□ 不要			<input type="checkbox"/>			
印刷方法	■ 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		□ 写真製版		
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール					
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること □ SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> チラシ		<input type="checkbox"/> 伝票		表 色 裏 色
<input checked="" type="checkbox"/> 冊子		表紙 表 4色 裏 4色		口絵 頁 色		( ) 頁 色	
		本文 25頁 4色					
納入期限	12月15日(金)		納入場所	■ 発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合		データ納品	■ 要 □ 不要
							□ CD □ USB
						■ ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考	・27ページ(表紙、裏表紙含む) ・画像原稿は用紙(写真)とデータが混在						

印刷物発注仕様書		発注課	財政部市民税課		原稿担当者職氏名	主事 宮尾 楓香	
印刷物品名		窓あき封筒(法人市民税・事業所税申告書関係書類送付用)の印刷			連絡先 (電話・内線)	224-7056 内( 2462 )	
数 量		4,000 (部)・冊・枚・シート			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
		(複写の場合) × × 冊			校正回数	1 回	□責任校正
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input checked="" type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 干赤枠付		
		<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票	<input checked="" type="checkbox"/> 窓あき		■無 □有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき	<input type="checkbox"/> テープタック付		
		<input type="checkbox"/> A 判		<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号		<input type="checkbox"/> CD □ USB
		<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm		<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由	
		<input type="checkbox"/> 両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word □ Excel
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り	<input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本)		<input type="checkbox"/> ( )
製 本		<input type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)	<input type="checkbox"/> その他 ( )	
		<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
		<input type="checkbox"/> ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること					
		紙 質	■ 見本のとおり				
			□ 次のとおり				
			表紙	種類:			
				用紙(本文)	種類:		
		中扉	種類:				
カーボン		<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙			
色		<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定			
デザイン		<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 不要			<input type="checkbox"/>		
印刷方法		■見本のとおり			<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム <input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール		
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する					
刷 色		<input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 伝票 表 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 冊子 表紙 表 色 裏 色 口絵 頁 色 本文 頁 色 ( ) 頁 色					
納入期限		12月11日(月)	納入場所		■発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD □ USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )
備 考		口糊はアドヘア。					

印刷物発注仕様書		発注課	財政部市民税課		原稿担当者職氏名	主事 井出 万季		
印刷物品名		窓あき封筒(区内特別)の印刷			連絡先 (電話・内線)	224-8507 内( 2453 )		
数 量		8,000 部・冊 <b>枚</b> ・シート			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要		
		(複写の場合) × × 冊			校正回数	回	□責任校正	
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input checked="" type="checkbox"/> 封筒		原稿データ	
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 〒赤枠付			
		<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input checked="" type="checkbox"/> 窓あき		■無 □有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
		<input type="checkbox"/> A 判		<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号		<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB	
		<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm		<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由		
		<input type="checkbox"/> 両面印刷		<input checked="" type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本)		<input type="checkbox"/> ( )
製 本		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		<input type="checkbox"/> その他 ( )	
		<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)			
		<input type="checkbox"/> ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙			
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
		紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに					
			<input type="checkbox"/> 次のとおりに					
			表紙	種類:				
		カーボン		<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙	<input type="checkbox"/> カーボン紙			
色		<input type="checkbox"/> 色	<input type="checkbox"/> 別途指定					
デザイン		<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>			
		<input checked="" type="checkbox"/> 不要			<input type="checkbox"/>			
印刷方法		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン		<input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール				
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> チラシ	<input type="checkbox"/> 伝票	表 1 色 裏 色		
		<input type="checkbox"/> 冊子		表紙	表 色 裏 色	口絵 頁 色		
		本文 頁 色		( ) 頁 色				
納入期限		12月4日(月)		納入場所	<input type="checkbox"/> 発注課	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	
					封入封緘委託業者			<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要
						<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB		
						<input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )		
備 考		糊付け部分は科学糊使用。 フタ部分に折れ目付。 納入場所について詳細は決定次第連絡します。						

印刷物発注仕様書		発注課	収納課		原稿担当者職氏名	主事 前島 未来	
印刷物品名	長野市市税口座振替依頼書(自動払込利用申込書) (固定資産税・都市計画税 専用) の印刷				連絡先 (電話・内線)	内( 2512 )	
数 量	1,000 部				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) 3 × 1,000 部				校正回数	2 回	□責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子		<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		■複写伝票		<input type="checkbox"/> 〒赤枠付		
	<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		■無 □有
	<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
	■ A 4 判		<input type="checkbox"/> B 判		<input type="checkbox"/> 長 号		<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB
	<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm		<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由
	■両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel
	■複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		■その他(別紙見本)		<input type="checkbox"/> ( )
	■見本のとおり		<input type="checkbox"/> 観音折		<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		<input type="checkbox"/> その他
	■バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ		■穴あけ ( 2ヶ所)		( )
■ (三つ)折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ		<input type="checkbox"/> クルミ表紙			
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
	紙 質	■ 見本のとおり					
		<input type="checkbox"/> 次のとおり					
		表紙 種類:					
	用紙(本文) 種類:						
中扉 種類:							
カーボン	■ ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色	<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定				
デザイン	<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>			
	■ 不要			<input type="checkbox"/>			
印刷方法	■見本のとおり		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール					
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> チラシ		■伝票		表 1 色 裏 1 色
	<input type="checkbox"/> 冊子		表紙 表 色 裏 色		<input type="checkbox"/> 絵 頁 色		( ) 頁 色
納入期限	令和5年12月20日(水)		納入場所	■発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合		データ納品	
						<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考	・見本のとおり、左余白2ヶ所パンチ穴開け ・25部で1束にし、60束納品 ・三つ折りで納品						



印刷物発注仕様書		発注課	収納課		原稿担当者職氏名	主事 前島 未来	
印刷物品名	長野市市税等口座振替解約届 (自動振込利用廃止届書)の印刷				連絡先 (電話・内線)	内( 2512 )	
数 量	部・冊・枚・シート				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) 4 × 25 × 50 冊				校正回数	2 回	□ 責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ		
	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット	■ 複写伝票		<input type="checkbox"/> 千赤枠付			
	<input type="checkbox"/> ポスター	<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき	■ 無 □ 有	□ CD □ USB	
	<input type="checkbox"/> 賞状	<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付			
	■ A 4 判		<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号	□ ネットワーク経由	□ Word □ Excel	
	<input type="checkbox"/> 変形 mm × mm		<input type="checkbox"/> 角 号				
	<input type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		□ ( )		
	■ 複写	<input type="checkbox"/> ナンバー入り	■ その他(別紙見本)				
製 本	■ 見本のとおりに	<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		■ その他 (天のり、マール巻き)		
	<input type="checkbox"/> バラ	<input type="checkbox"/> 中綴じ	■ 穴あけ ( 2ヶ所)				
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
	紙 質	■ 見本のとおりに					
		□ 次のとおりに					
		表紙	種類:				
		用紙(本文)	種類:				
		中扉	種類:				
カーボン	■ ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色	<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定				
デザイン	<input type="checkbox"/> 要	特記事項	<input type="checkbox"/>				
	■ 不要		<input type="checkbox"/>				
印刷方法	■ 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール					
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> チラシ	■ 伝票		表 色	裏 色	
	<input type="checkbox"/> 冊子	表紙	表 色	裏 色	<input type="checkbox"/> 絵 頁 色	( ) 頁 色	
納入期限	令和5年12月20日(水)	納入場所	■ 発注課	<input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 ■ 不要	
				<input type="checkbox"/> CD □ USB			
備考	修正箇所あり、見本参照。						

印刷物発注仕様書		発注課	保育・幼稚園課		原稿担当者職氏名	主事 渡邊 優	
印刷物品名	病児・病後児保育広域利用案内チラシの印刷				連絡先 (電話・内線)	内( 2983 )	
数 量	15,000 枚				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要	
	(複写の場合) × × 冊				校正回数	2回	□責任校正
種類・規格	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子		<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
	<input checked="" type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票		<input type="checkbox"/> 〒赤枠付		
	<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		□無 ■有
	<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
	■ A 4 判		□ B 判		□ 長 号		□ CD □ USB
	□ 変形 mm× mm		□ 角 号		□ 封筒 号		■ネットワーク経由
	<input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		■ Word □ Excel
	<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		□ ( )
製 本	<input type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> 観音折		<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		□その他 ( )
	<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ		<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
	□ ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ		<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙	*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
	紙 質	■ 見本のとおり □ 次のとおり					
		表紙 種類:					
		用紙(本文) 種類:					
	中扉 種類:						
カーボン	<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色	□ 色		□ 別途指定				
デザイン	■ 要		特記事項	■ 地図、イラストの挿入			
	□不要			□			
印刷方法	<input type="checkbox"/> 見本のとおり		<input checked="" type="checkbox"/> オフセット		<input type="checkbox"/> フォーム		□ 写真 製版
		<input type="checkbox"/> ウラカーボン		<input type="checkbox"/> シルク □シール			
使用インキ	*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること ■ SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色	<input type="checkbox"/> パンフレット		<input checked="" type="checkbox"/> チラシ		<input type="checkbox"/> 伝票		表 4 色 裏 1 色
		<input type="checkbox"/> 冊子		表紙 表 色 裏 色		口絵 頁 色	
				本文 頁 色 ( ) 頁 色			
納入期限	12月15日(金)		納入場所	■発注課 ■発注課でない場合		データ納品	■ 要 □ 不要
				長野県内14箇所 詳細は別紙仕様書記載			□ CD □ USB
						■ネットワーク経由 用途 (HP掲載)	
備 考	・原稿をもとに、仕様に合わせてデザイン・調整してください。 前回作成のチラシ(参考)あり。 ・納入方法・納入先は、別紙納品方法の仕様書を確認してください。						



病児・病後児保育事業周知チラシ 納品方法の仕様書

- 1 数量 15,000枚
- 2 納品方法

9 市町村担当課及び5医師会（全14箇所）に納品してください。  
配送枚数は若干変更する場合があります（箇所数は変更なし）。（最終校正の時にお伝えします。）

市町村名	配送枚数	送付先名称	郵便番号	住所
長野市	6,160	長野市こども未来部保育・幼稚園課企画担当	380-8512	長野市大字鶴賀緑町1613番地
須坂市	840	須坂市教育委員会子ども課	382-8511	須坂市大字須坂1528番地の1
千曲市	700	千曲市次世代支援部こども未来課子育て支援係	387-8511	千曲市杭瀬下二丁目1番地
坂城町	120	坂城町教育文化課こども支援室	389-0692	埴科郡坂城町大字坂城10050番地
小布施町	120	小布施町教育委員会子ども支援係	381-0297	上高井郡小布施町大字小布施1491番地2
高山村	40	高山村教育委員会子育て学校教育係	382-8510	上高井郡高山村大字高井4972番地
信濃町	160	信濃町教育委員会子ども支援係	389-1392	上水内郡信濃町大字柏原428番地2
小川村	80	小川村保育園（にここ保育園）	381-3302	上水内郡小川村大字高府13011番地
飯綱町	120	飯綱町教育委員会こども子育て未来室子育て支援係	389-1293	上水内郡飯綱町大字牟礼2795番地1
小計	8,340			

医師会名	配送枚数	送付先名称	郵便番号	住所
長野市医師会	3,600	長野市医師会	380-0928	長野市若里7丁目1番5号
上水内医師会	300	上水内医師会		
更級医師会	1,360	更級医師会	381-2223	長野市里島62番地
須高医師会	900	須高医師会	382-0091	須坂市大字須坂1391
千曲医師会	500	千曲医師会	387-0012	千曲市大字桜堂570番地1
小計	6,660			

住所は同じですが、分けて納入してください。

総合計 15,000

印刷物発注仕様書		発注課	家庭・地域学びの課		原稿担当者職氏名	主事 佐藤 彩夏		
印刷物品名		青少年健全育成環境浄化強調月間啓発用ポスター の印刷			連絡先 (電話・内線)	224-5085 内( 3866 )		
数 量		4種類 各100枚			落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要		
		(複写の場合) × × 冊			校正回数	回	□ 責任校正	
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> 封筒		原稿データ	
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 千赤枠付			
		<input checked="" type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input type="checkbox"/> テープタック付		
		<input type="checkbox"/> A 判		<input checked="" type="checkbox"/> B 2 判		<input type="checkbox"/> 長 号		<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB ■ネットワーク経由
		<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm				<input type="checkbox"/> 角 号		
		<input type="checkbox"/> 両面印刷		<input checked="" type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel ■ (JPG・原画)
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		
製 本		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		<input type="checkbox"/> その他 ( )	
		<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)			
		<input type="checkbox"/> ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙			
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
		紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり					
			<input type="checkbox"/> 次のとおり					
			表紙 種類:					
		用紙(本文) 種類:						
中扉 種類:								
カーボン		<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色		<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定				
デザイン		<input checked="" type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/> 不要			<input type="checkbox"/>			
印刷方法		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
				<input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール				
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色		<input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 伝票 表 4 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 冊子 表紙 表 色 裏 色 口絵 頁 色 本文 頁 色 ( ) 頁 色						
納入期限		11月27日(月)		納入場所	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB <input checked="" type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考		※原稿データ及び原画は、落札後にお渡します。						

印刷物発注仕様書		発注課	子育て家庭福祉課		原稿担当者職氏名	会計年度任用職員 千野 真弓		
印刷物品名		子育て家庭優待パスポート(多子プレミアム)封筒 の印刷			連絡先 (電話・内線)	224-7062 内( 2992 )		
数 量		5,000 部・冊・枚・シート			落れ後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要		
		(複写の場合) × × 冊			校正回数	回	■責任校正	
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input checked="" type="checkbox"/> 封筒		原稿データ	
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 干赤枠付			
		<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票		<input type="checkbox"/> 窓あき		■無 □有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき		<input checked="" type="checkbox"/> テープタック付		
		<input type="checkbox"/> A 判		<input type="checkbox"/> B 判	<input checked="" type="checkbox"/> 長 3 号		<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB	
		<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm		<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由		
		<input type="checkbox"/> 両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷		<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り		<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		<input type="checkbox"/> ( )
製 本		<input type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> 観音折		<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		
		<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ		<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
		<input type="checkbox"/> ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ		<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
		紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに					
			<input type="checkbox"/> 次のとおりに					
			表紙 種類:					
		用紙(本文) 種類:						
中扉 種類:								
カーボン		<input type="checkbox"/> ノーカーボン紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙				
色		<input type="checkbox"/> 色		<input type="checkbox"/> 別途指定				
デザイン		<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>			
		<input checked="" type="checkbox"/> 不要			<input type="checkbox"/>			
印刷方法		<input type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム		<input type="checkbox"/> 写真製版		
				<input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール				
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する						
刷 色		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> チラシ	<input type="checkbox"/> 伝票	表 色 裏 色		
		<input type="checkbox"/> 冊子		表紙 表 色 裏 色	口絵 頁 色			
		本文 頁 色		( ) 頁 色				
納入期限		12月10日 (水)		納入場所	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考								

印刷物発注仕様書		発注課	財政部 収納課		原稿担当者職氏名	主事 太田 真衣佳	
印刷物品名		市税催告封筒(滞納整理システム用)の印刷				連絡先 (電話・内線)	内( 2515 )
数 量		10,000 部・冊・枚・シート				落札後の 打ち合わせ	■ 要 □ 不要
		(複写の場合) × × 冊				校正回数	回 □ 責任校正
種類・規格		<input type="checkbox"/> パンフレット		<input type="checkbox"/> 冊子	<input checked="" type="checkbox"/> 封筒		原稿データ
		<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット		<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input checked="" type="checkbox"/> 干赤枠付		
		<input type="checkbox"/> ポスター		<input type="checkbox"/> 連続帳票	<input checked="" type="checkbox"/> 窓あき		■ 無 □ 有
		<input type="checkbox"/> 賞状		<input type="checkbox"/> はがき	<input checked="" type="checkbox"/> テープタック付		
		<input type="checkbox"/> A 判		<input type="checkbox"/> B 判	<input type="checkbox"/> 長 号		<input type="checkbox"/> CD □ USB
		<input type="checkbox"/> 変形 mm× mm		<input type="checkbox"/> 角 号		<input type="checkbox"/> ネットワーク経由	
		<input type="checkbox"/> 両面印刷		<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 封筒 号		<input type="checkbox"/> Word □ Excel
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り	<input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本)		<input type="checkbox"/> ( )
製 本		<input type="checkbox"/> 見本のとおりに		<input type="checkbox"/> 観音折	<input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所)		<input type="checkbox"/> その他 ( )
		<input type="checkbox"/> バラ		<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所)		
		<input type="checkbox"/> ( )折		<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> クルミ表紙		
用 紙		*グリーン購入法に適合する用紙を使用すること (入手困難な場合は代替品)					
		紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに <input type="checkbox"/> 次のとおりに 表紙 種類: 用紙(本文) 種類: 中扉 種類:				
			カarbon <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 <input type="checkbox"/> カーボン紙 色 <input type="checkbox"/> 色 <input checked="" type="checkbox"/> 別途指定				
		デザイン		<input type="checkbox"/> 要		特記事項	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 不要				<input type="checkbox"/>			
印刷方法		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおりに <input type="checkbox"/> オフセット <input type="checkbox"/> フォーム <input type="checkbox"/> ウラカーボン <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール		<input type="checkbox"/> 写真製版			
使用インキ		*原則として古紙再生を阻害するUV、発砲、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input checked="" type="checkbox"/> SOY(大豆)インキを指定する					
刷 色		<input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 伝票 表 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 冊子 表紙 表 色 裏 色 <input type="checkbox"/> 絵 頁 色 本文 頁 色 ( ) 頁 色					
納入期限		12月5日(火)	納入場所	<input checked="" type="checkbox"/> 発注課 <input type="checkbox"/> 発注課でない場合	データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD □ USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 ( )	
備 考		※封入物に厚味があるため、テープタック粘着力は強力なものとする。 ※詳細は、別紙印刷物発注仕様書(追加事項)による。					