

令和6年度  
価格高騰対策子ども加算給付金(児童1人あたり5万円)申請書(請求書)  
(申請を必要とする世帯の場合)

長野市長 あて

長野市  
受付印

世帯主の方を申請者と  
してください。

次頁の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
ナガノ シロウ 長野 市郎	男	大正・昭和・平成・令和 55年10月10日	〇〇市〇〇町〇〇-〇 電話 090(××××)××××

2. 子ども加算給付金の対象となる児童の状況 ※平成18年4月2日以降に出生した児童(対象児童)について記載

- 令和6年6月3日(基準日)時点で世帯主の世帯に属する対象児童
- 基準日時点で世帯主と生計同一である対象児童のみで構成される別世帯に属する対象児童(国外在住児童を除く)
- 基準日以降に出生した新生児

	(フリガナ) 氏名	申請者との 続柄	生年月日	同居・ 別居	別居の場合のみ住所を記入
1	〇〇 〇〇 〇〇 〇〇	子	平成・令和 18年 9月6日	同居 別居	松本市****123番地
2	〇〇 〇〇 〇〇 〇〇	子の子	平成・令和 5年 12月20日	同居 別居	
3	〇〇 〇〇 〇〇 〇〇	子	平成・令和 20年 6月28日	同居 別居	ベトナム
4			平成・令和 年 月 日	同居 別居	海外に居住する児童は支給対象外です
5			平成・令和 年 月 日	同居 別居	
6			平成・令和 年 月 日	同居 別居	

3. 受取口座(原則、記入不要) ※価格高騰対策給付金の受取口座から変更する場合のみ記入

【受取口座記入欄】

ゆうちょ銀行を選択される場合は「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

金融機関コード	支店コード	分類	口座番号(右詰めでご記入ください。)						
(記入不要)		1.普通 2.当座	1	2	3	4	5	6	7
金融機関名	支店名	口座名義人	上段(フリガナ) ※必ずご記入ください 下段 名義人漢字						
信州 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	長野 本店 支店 本所 支所 出張所	ナカノ シロウ	長野 市郎						

※ 金融機関の口座がない方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、給付金担当までお問い合わせください。  
※ 口座番号の記載誤りがないか再度ご確認ください。口座番号の記載誤りがあると、給付が遅れることがあります。

【次頁もご確認ください】

4. 代理申請・受給を行う場合

代理人	(フリガナ) 代理人氏名 <b>ホウテイ ジロウ</b> <b>法定 次郎</b>	申請者との関係 <b>成年後見人</b>	代理人生年月日 <b>大・昭平</b> <b>50年4月29日</b>	代理申請・受給を行う該当者のみ記載してください。 <b>長野市大字鶴賀緑町〇〇〇〇</b>	代理人住所
	上記の者を代理人と認め、 価格高騰対策子ども加算給付金の申請・請求受給 申請・請求及び受給 を委任します。 法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。			世帯主氏名 <b>長野 市郎</b>	日中に連絡可能な電話番号 <b>026 ( × × × ) 4911</b>

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、口にチェック(レ)してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- 代理申請・受給を行う該当者のみ記載してください。
- 価格高騰対策子ども加算給付金の支給要件(※)に該当します。  
※ 給付金の支給対象となる児童(令和6年6月3日時点)は、出生日時以下の要件を全て満たすことが必要です。
- ① 新生児(令和6年6月4日以降に生まれた児童)の申請においては、出生日時以下の要件を全て満たすことが必要です。  
ア 令和6年度住民税所得割非課税世帯であり、住民税課税者の扶養を受ける者のみで構成される世帯ではありません  
イ 世帯の中に住民税所得割が課税されている者、または住民税所得割課税相当の所得があるのに未申告である者はいません  
ウ 令和5年度給付金(令和5年12月以降に実施された非課税世帯7万円または所得割非課税世帯10万円給付金)の支給対象であった世帯または当該世帯の世帯主であった者を含む世帯ではありません。
  - ② 申請者は加算給付の対象となる児童を実際に扶養しています(児童養護施設等の利用をしていないこと)
  - ③ 「2. 子ども加算給付金の対象となる児童の状況」欄に記載したすべての児童は、他市町村において既に受給した本給付金と同じ内容である給付金の対象児童ではありません。
  - ④ 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、長野市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
  - ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
  - ⑥ この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
  - ⑦ 長野市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年10月31日までに、長野市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
  - ⑧ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

提出書類

提出書類の確認を  
してください。

- 価格高騰対策子ども加算給付金(児童1人あたり5万円)申請書(請求書)  
(申請を必要とする世帯の場合)(本書)  
※必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。
- ※ 価格高騰対策給付金の受取口座から変更する場合のみ添付  
 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- ※ 長野市から市外へ転居後に出生した児童分を申請する場合のみ添付  
 『世帯全員の住民票の写し(コピー)』
- ※ 扶養している別居の児童がいる場合のみ添付  
 別居監護申立書
- ※ 扶養している別居の児童の住所が、長野市以外の場合のみ添付  
 別居している児童全員の住民票の写し(コピー)  
※世帯全員の住民票で、本籍地・世帯主からの続柄を表示し、マイナンバーを表示しないもの

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられず)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 6 年 4 月 1 日

申請者氏名

**長野 市郎**

世帯主の氏名を記載  
してください。