

| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 介護保険課 | 原稿担当者職氏名 |
|-----------|--|--|---|---|
| 印刷物品名 | 介護保険料 還付通知書の印刷 | | 連絡先 (電話・内線) | 内(2882) |
| 数 量 | 7,000 部・冊・ 枚 シート | | 落札後の 打ち合わせ | <input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 |
| | (複写の場合) × 冊 | | 校正回数 | 2 回 <input type="checkbox"/> 責任校正 |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input type="checkbox"/> 封筒 | 原稿データ |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 干赤枠付 | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input checked="" type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input type="checkbox"/> 長 号 | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | <input type="checkbox"/> 変形 _____ mm × _____ mm | | <input type="checkbox"/> 角 号 | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 号 | <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel |
| | <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本) | <input type="checkbox"/> () |
| 製 本 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input checked="" type="checkbox"/> ミシン (3 ヶ所) | <input type="checkbox"/> その他 (,) |
| | <input type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | |
| | 紙 質 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | | |
| | | <input type="checkbox"/> 次のとおり | | |
| | | 表紙 | 種類: | |
| | | 用紙(本文) | 種類: | |
| | 中扉 | 種類: | | |
| カーボン 色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | |
| | <input type="checkbox"/> 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | <input type="checkbox"/> 写真 製版 |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input checked="" type="checkbox"/> 伝票 | 表 _____ 色 裏 _____ 色 |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 _____ 色 裏 _____ 色 | 口絵 _____ 頁 _____ 色 | |
| | | 本文 _____ 頁 _____ 色 | () _____ 頁 _____ 色 | |
| 納入期限 | 7月 31日 (水) | 納入場所 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課 | <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |
| | | | <input type="checkbox"/> 発注課で ない場合 | |
| | | | データ納品 | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () |
| 備 考 | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 会計課 | | 原稿担当者職氏名 |
|----------|--|--|---|--|---|
| 印刷物品名 | 長野市決算書の印刷 令和5年度長野市一般会計・特別会計決算書の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | 224-8065 内(2022) |
| 数量 | 65冊 | | | 落札後の 打ち合わせ | ■要 □不要 |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 3回程度 □責任校正 |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input checked="" type="checkbox"/> 冊子 | <input type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 干赤枠付 | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | | <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | <input checked="" type="checkbox"/> A4判 | <input type="checkbox"/> B判 | <input type="checkbox"/> 長号 | | <input checked="" type="checkbox"/> ネットワーク経由 |
| | <input type="checkbox"/> 変形 _____mm× _____mm | <input type="checkbox"/> 角号 | | <input type="checkbox"/> 封筒号 | <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input checked="" type="checkbox"/> (PDF) |
| 製本 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 () |
| | <input type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | |
| 用紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | |
| | 紙質 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 次のとおり | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | |
| | | 用紙(本文) | 種類: | | |
| | 中扉 | 種類: | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | <input checked="" type="checkbox"/> 別途指定 | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | <input type="checkbox"/> 写真製版 |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | |
| 刷色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 _____色 | 裏 _____色 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 | 表 1色 | 裏 1色 | 口絵 _____頁 _____色 |
| | | 本文 | 約400頁 | 1色 | () _____頁 _____色 |
| 納入期限 | 8月2日(金) | 納入場所 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課 | <input type="checkbox"/> 発注課でない場合 | <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |
| | | | | データ納品 | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () |
| 備考 | 仕様についての詳細は、別紙長野市決算印刷仕様書を参照すること。 | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

長野市決算書印刷仕様書

- 1 件名 令和5年度長野市一般会計・特別会計決算書
- 2 概要 PDFで作成した原稿を元に令和5年度長野市一般会計・特別会計決算書を印刷・製本する。
- 3 規格等
 - (1) 規格 A4 縦横書き
 - (2) 紙質
 - ① 表紙 上質A版 86.5kg
 - ② 本文 上質A版 35kg
ただし、仕切紙として 色上質（桃色等指定する色） 中厚口
 - (3) 刷色 黒
 - (4) 製本 見本のとおり
 - (5) ページ数及び数量 約400ページ 65部
 - (6) 原稿 メールによりPDFで提供するので、事前打ち合わせの際にメールアドレスを連絡すること。また、原稿確定は6月下旬となるため留意すること。
 - (7) その他 必要に応じてレイアウト調整を行うこと。なお、調整に当たりエクセルでの原稿提供も可能なため、必要な場合は下記校正担当者まで連絡すること。
- 4 校正 落札後、事前打ち合わせを行うこと。
校正確認は紙によるものとするが、校正がある場合は、データにより校正するものとする。
- 5 納期及び納品場所 令和6年8月2日（金）
長野市役所第一庁舎3階会計課
- 6 校正担当者 長野市会計課 経理担当 係長 宮坂真也（224-8065）
- 7 その他
 - (1) 見開き左右のページの行の位置がずれないように注意すること。
 - (2) 不明な点及び問題点は、会計課と事前協議し、指示を受けるものとする。
 - (3) 本仕様書、印刷物発注仕様書に記載のない事項は、両者の協議とする。

| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 市民窓口課 | 原稿担当者職氏名 | |
|----------|--|---|---|---|--|
| 印刷物品名 | 改ざん防止用紙の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | 内(2639・2632) |
| 数 量 | 330,000 部・冊 <input checked="" type="checkbox"/> 枚・シート | 落札後の 打ち合わせ | <input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 | | |
| | (複写の場合) × × 冊 | 校正回数 | 2 回 <input type="checkbox"/> 責任校正 | | |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 〒赤枠付 | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | | <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> A4判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input type="checkbox"/> 長 号 | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | <input type="checkbox"/> 変形 mm× mm | | <input type="checkbox"/> 角 号 | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 号 | | <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel |
| | <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input type="checkbox"/> () |
| 製 本 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | () |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | |
| | 紙 質 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> 次のとおり 別紙仕様書のとおり | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | |
| | | 用紙(本文) | 種類: | | |
| | 中扉 | 種類: | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 色 | <input checked="" type="checkbox"/> 別途指定 | | | |
| デザイン | <input checked="" type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | | |
| | <input type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | <input type="checkbox"/> 写真製版 |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インキ等を使用する | | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 色 裏 色 | |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 色 裏 色 | 口絵 頁 色 | 本文 頁 色 () 頁 色 | |
| 納入期限 | 令和6年8月9日(金) | 納入場所 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課でない場合 | データ納品 |
| | | | 各支所 | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 | <input checked="" type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () |
| 備 考 | 落札後、原稿担当者へ必ず連絡をお願いします。 校正費用を含みます。 温感技術は用いない。 | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

改ざん防止用紙仕様書

| | | |
|-------------------------------|------------------|-----------|
| 用紙サイズ | A4 (210mm×297mm) | |
| 坪量 (g/m ²) | 64~68 | |
| 紙厚 (μm) | 88~94 | |
| 平滑度 (秒) * 1 | 表 | 23~47 |
| | 裏 | 20~37 |
| 摩擦係数 | 静 | 0.45~0.75 |
| | 動 | 0.40~0.70 |
| 紙のセット方向 | 横置き (LEF) | |
| 紙のすき方向 | 短手 (短辺と平行) | |
| 剛度 (cm ³ /100) * 2 | 長辺方向 | 28~60 |
| | 短辺方向 | 70~123 |

* 1 平滑度とは、用紙の表面の滑らかさを表しており、値が高いほどつるつるしてなめらかであることを示します。

* 2 剛度とは、用紙のコシの強さを表しており、値が低いほど曲がりやすいことを示します。

| | | | | | |
|-----------------|---|---|---|-----------------------------------|--|
| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 観光文化部文化芸術課 | 原稿担当者職氏名 | 主事 村松 莉緒 |
| 印刷物品名 | わが街ながのゆかりの作家展 ポスターの印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | 224-7504 内(3850) |
| 数 量 | 200 部・冊(枚)シート | | | 落札後の 打ち合わせ | ■ 要 □ 不要 |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 5 回 □責任校正 |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input type="checkbox"/> 封筒 | 原稿データ | |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 〒赤枠付 | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | <input type="checkbox"/> 無 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input checked="" type="checkbox"/> B 2 判 | <input type="checkbox"/> 長 号 | <input type="checkbox"/> CD | <input type="checkbox"/> USB |
| | <input type="checkbox"/> 変形 mm× mm | <input type="checkbox"/> 角 号 | <input type="checkbox"/> 封筒 号 | ■ネットワーク経由 | |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input checked="" type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> その他(別紙見本) | <input type="checkbox"/> Word | <input type="checkbox"/> Excel |
| 製 本 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | □その他 () | |
| | <input type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | |
| | 紙 質 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> 次のとおり | | | |
| | | 表紙 種類: | 用紙(本文) 種類: コート紙又はマットコート紙 | | |
| | 中扉 種類: | | | | |
| カーボン色 | <input checked="" type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 白 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input checked="" type="checkbox"/> 基本デザイン案あり。微調整必要 | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | <input type="checkbox"/> 写真製版 | |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク | <input type="checkbox"/> シール | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること ■ 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 4 色 | 裏 色 |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 色 | 裏 色 | 口絵 頁 色 | |
| | | 本文 頁 色 | () 頁 色 | | |
| 納入期限 | 7月12日(金) | 納入場所 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課 | <input type="checkbox"/> 発注課でない場合 | データ納品 |
| | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () |
| 備 考 | 基本デザイン案(画像、文字データ)(PDFファイル)をネットワーク経由で提出します。微調整のみ必要。初稿のみ打ち出し、校正はPDFでも可。最終校正は本機校正 | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|--|---|
| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 教育委員会総務課 | | 原稿担当者職氏名 | 各学校事務担当者 |
| 印刷物品名 | 小4・第1回 学校名入り再生紙封筒の印刷 学校名入り再生紙封筒 角2 の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | | |
| 数 量 | 18組(1,000枚1組) 各学校ごとに作成(15校分) | | | 落札後の 打ち合わせ | ■ 要 □ 不要 | |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 1 回 □ 責任校正 | |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ | |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 干赤枠付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | | ■ 無 □ 有 | |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input type="checkbox"/> 長 号 | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB | |
| | <input type="checkbox"/> 変形 _____mm× _____mm | <input checked="" type="checkbox"/> 角 2 号 | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 | | |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 _____号 | | <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel | |
| <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input type="checkbox"/> () | | |
| 製 本 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 | |
| | <input type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | () | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | | |
| | 紙 質 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 次のとおり | | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | | |
| | 用紙(本文) | | 種類: | | | |
| 中扉 | | 種類: | | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | | | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | | | |
| | <input type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | <input type="checkbox"/> 写真製版 | |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 _____色 | 裏 _____色 | |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 _____色 | 裏 _____色 | 口絵 _____頁 _____色 | | |
| | | 本文 _____頁 _____色 | () _____頁 _____色 | | | |
| 納入期限 | 7月31日(水) | 納入場所 | <input type="checkbox"/> 発注課 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課でない場合 | データ納品 | <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |
| | | | 市内小中学校 別紙配布表のとおり | | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 | 用途 () |
| 備 考 | 校正:各学校1回ずつ(15校分) 印刷方法は見本のとおりとするが、郵便番号の枠の色は黒色も可とする。 | | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------------------|---|---|--|--|
| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 教育委員会総務課 | | 原稿担当者職氏名 | 各学校事務担当者 |
| 印刷物品名 | 小中、第1回学校名入り再生紙封筒の印刷 学校名入り再生紙封筒 長3 の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | | |
| 数量 | 37組(1,000枚1組) 各学校ごとに作成(33校分) | | | 落札後の 打ち合わせ | ■ 要 □ 不要 | |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 1 回 □ 責任校正 | |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ | |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 干赤枠付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | | ■ 無 □ 有 | |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input checked="" type="checkbox"/> 長 3 号 | | <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB | |
| | <input type="checkbox"/> 変形 _____mm× _____mm | | <input type="checkbox"/> 角 号 | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 | |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 _____号 | | <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel | |
| <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input type="checkbox"/> () | | |
| 製本 | <input type="checkbox"/> 見本のとおりに | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 () | |
| | <input type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | | |
| 用紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | | |
| | 紙質 | ■ 見本のとおりに | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 次のとおりに | | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | | |
| | | 用紙(本文) | 種類: | | | |
| | 中扉 | 種類: | | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | | | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | | | |
| | <input type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | | |
| 印刷方法 | ■見本のとおりに | | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | <input type="checkbox"/> 写真製版 |
| | | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | | |
| 刷色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 _____色 | 裏 _____色 | |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 _____色 | 裏 _____色 | 口絵 _____頁 _____色 | | |
| | | 本文 _____頁 _____色 | () _____頁 _____色 | | | |
| 納入期限 | 7月31日(水) | 納入場所 | <input type="checkbox"/> 発注課 | ■発注課でない場合 | データ納品 | <input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> USB <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () |
| | 市内小中学校 | | 別紙配布表のとおりに | | | |
| 備考 | 校正:各学校1回ずつ(33校分) 印刷方法は見本のとおりにするが、郵便番号の枠の色は黒色も可とする。 | | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

小学校配布表（請求書添付用）

| 学校 番号 | 学校名 | 品 名 | 数量 | 単位 | 確認欄 |
|----------|------|-------------|----|----|-----|
| 2 | 鍋屋田小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 6 | 古牧小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 9 | 吉田小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 10 | 裾花小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 10 | 裾花小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 11 | 城東小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 12 | 湯谷小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 13 | 南部小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 14 | 大豆島小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 17 | 長沼小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 18 | 古里小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 18 | 古里小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 20 | 徳間小 | 学校名入り封筒(角2) | 2 | 組 | |
| 20 | 徳間小 | 学校名入り封筒(長3) | 2 | 組 | |
| 23 | 安茂里小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 25 | 通明小 | 学校名入り封筒(長3) | 2 | 組 | |
| 28 | 共和小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |

小学校配布表（請求書添付用）

| 学校番号 | 学校名 | 品名 | 数量 | 単位 | 確認欄 |
|------|------|-------------|----|----|-----|
| 29 | 信里小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 29 | 信里小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 30 | 塩崎小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 34 | 豊栄小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 37 | 綿内小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 38 | 川田小 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 38 | 川田小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 40 | 昭和小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 42 | 青木島小 | 学校名入り封筒(角2) | 2 | 組 | |
| 42 | 青木島小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 43 | 下氷鉋小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 46 | 七二会小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 48 | 豊野東小 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |

学校名入り封筒(角2)

11 組

学校名入り封筒(長3)

23 組

中学校配布表（請求書添付用）

| 学校番号 | 学校名 | 品名 | 数量 | 単位 | 確認欄 |
|------|-------|-------------|----|----|-----|
| 101 | 柳町中 | 学校名入り封筒(長3) | 2 | 組 | |
| 103 | 東部中 | 学校名入り封筒(角2) | 2 | 組 | |
| 103 | 東部中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 106 | 東北中 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 106 | 東北中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 107 | 北部中 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 107 | 北部中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 109 | 犀陵中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 111 | 篠ノ井西中 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 111 | 篠ノ井西中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 112 | 松代中 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 112 | 松代中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 114 | 川中島中 | 学校名入り封筒(長3) | 2 | 組 | |
| 115 | 更北中 | 学校名入り封筒(角2) | 1 | 組 | |
| 115 | 更北中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 116 | 広徳中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |
| 117 | 豊野中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |

中学校配布表（請求書添付用）

| 学校 番号 | 学校名 | 品 名 | 数量 | 単位 | 確認欄 |
|----------|-----|-------------|----|----|-----|
| 118 | 戸隠中 | 学校名入り封筒(長3) | 1 | 組 | |

学校名入り封筒(角2)

7 組

学校名入り封筒(長3)

14 組

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|---|---|--------------------------------|
| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 文書情報管理課 | | 原稿担当者職氏名 | |
| 印刷物品名 | 賞状用紙の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | 026-224-5160 内(2129) | |
| 数 量 | 800 部・冊 枚 シート | | | 落札後の 打ち合わせ | ■ 要 □ 不要 | |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 1回 | □責任校正 |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ | |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input type="checkbox"/> 干赤枠付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input type="checkbox"/> 窓あき | | ■無 □有 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input type="checkbox"/> テープタック付 | | | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input type="checkbox"/> 長 号 | | <input type="checkbox"/> CD | <input type="checkbox"/> USB |
| | <input type="checkbox"/> 変形 mm× mm | <input type="checkbox"/> 角 号 | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 | | |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input checked="" type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 号 | | <input type="checkbox"/> Word | <input type="checkbox"/> Excel |
| <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input type="checkbox"/> () | | |
| 製 本 | <input type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | () | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | | |
| | 紙 質 | ■ 見本のとおり | | | | |
| | | □ 次のとおり | | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | | |
| | | 用紙(本文) | 種類: | | | |
| | 中扉 | 種類: | | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | | | |
| デザイン | ■ 要 | | 特記事項 | ■ 見本のとおり | | |
| | □ 不要 | | | □ | | |
| 印刷方法 | ■見本のとおり | | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | □ 写真製版 |
| | | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 2 色 | 裏 色 | |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 表 色 | 裏 色 | 口絵 頁 色 | | |
| | | 本文 頁 色 | () 頁 色 | | | |
| 納入期限 | 7月31日(水) | 納入場所 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課 | データ納品 | □ 要 ■ 不要 | |
| | | | <input type="checkbox"/> 発注課でない場合 | | <input type="checkbox"/> CD | <input type="checkbox"/> USB |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () | |
| 備 考 | | | | | | |

※1契約課提出3万円以上用
 ※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)

| | | | | | | | |
|----------|--|--|---|--|---|---|--|
| 印刷物発注仕様書 | | 発注課 | 市民窓口課 | | 原稿担当者職氏名 | | |
| 印刷物品名 | 通知書等送信用窓空き封筒の印刷 | | | 連絡先 (電話・内線) | 内(2603) | | |
| 数 量 | 5,000 部・冊・ <input checked="" type="checkbox"/> シート | | | 落札後の 打ち合わせ | <input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 | | |
| | (複写の場合) × × 冊 | | | 校正回数 | 1 回 | <input type="checkbox"/> 責任校正 | |
| 種類・規格 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> 冊子 | <input checked="" type="checkbox"/> 封筒 | | 原稿データ | | |
| | <input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット | <input type="checkbox"/> 複写伝票 | <input checked="" type="checkbox"/> 干赤枠付 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> ポスター | <input type="checkbox"/> 連続帳票 | <input checked="" type="checkbox"/> 窓あき | | <input checked="" type="checkbox"/> 無 | <input type="checkbox"/> 有 | |
| | <input type="checkbox"/> 賞状 | <input type="checkbox"/> はがき | <input checked="" type="checkbox"/> テープタック付 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> A 判 | <input type="checkbox"/> B 判 | <input checked="" type="checkbox"/> 長 3 号 | | <input type="checkbox"/> CD | <input type="checkbox"/> USB | |
| | <input type="checkbox"/> 変形 _____ mm × _____ mm | | <input type="checkbox"/> 角 _____ 号 | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 | | |
| | <input type="checkbox"/> 両面印刷 | <input type="checkbox"/> 片面印刷 | <input type="checkbox"/> 封筒 号 | | <input type="checkbox"/> Word | <input type="checkbox"/> Excel | |
| | <input type="checkbox"/> 複写 | <input type="checkbox"/> ナンバー入り | <input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙見本) | | <input type="checkbox"/> () | | |
| 製 本 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> 観音折 | <input type="checkbox"/> ミシン (ヶ所) | | <input type="checkbox"/> その他 | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> バラ | <input type="checkbox"/> 中綴じ | <input type="checkbox"/> 穴あけ (ヶ所) | | () | | |
| | <input type="checkbox"/> ()折 | <input type="checkbox"/> 無線綴じ | <input type="checkbox"/> クルミ表紙 | | | | |
| 用 紙 | *グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可) | | | | | | |
| | 紙 質 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 次のとおり | | | | | |
| | | 表紙 | 種類: | | | | |
| | 用紙(本文) | 種類: | | | | | |
| 中扉 | 種類: | | | | | | |
| カーボン色 | <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙 | <input type="checkbox"/> カーボン紙 | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> _____ 色 | <input type="checkbox"/> 別途指定 | | | | | |
| デザイン | <input type="checkbox"/> 要 | 特記事項 | <input type="checkbox"/> | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 不要 | | <input type="checkbox"/> | | | | |
| 印刷方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり | <input type="checkbox"/> オフセット | <input type="checkbox"/> フォーム | | <input type="checkbox"/> 写真製版 | | |
| | | <input type="checkbox"/> ウラカーボン | <input type="checkbox"/> シルク <input type="checkbox"/> シール | | | | |
| 使用インキ | *原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと *オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する | | | | | | |
| 刷 色 | <input type="checkbox"/> パンフレット | <input type="checkbox"/> チラシ | <input type="checkbox"/> 伝票 | 表 _____ 色 | 裏 _____ 色 | | |
| | <input type="checkbox"/> 冊子 | 表紙 | 表 _____ 色 | 裏 _____ 色 | 口絵 _____ 頁 _____ 色 | | |
| | | 本文 | _____ 頁 _____ 色 | () _____ 頁 _____ 色 | | | |
| 納入期限 | 7月8日(月) | 納入場所 | <input type="checkbox"/> 発注課 | <input checked="" type="checkbox"/> 発注課でない場合 | データ納品 | <input type="checkbox"/> 要 | <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |
| | | | ななせ仲まち園 (点字加工のため) | | | <input type="checkbox"/> CD | <input type="checkbox"/> USB |
| | | | | | | <input type="checkbox"/> ネットワーク経由 用途 () | |
| 備 考 | 窓部分にはグラシン紙を使用し、「窓部分にはグラシン紙を使用していますので、そのまみりサイクルが可能です。」を表記する。 | | | | | | |

※1契約課提出3万円以上用

※2コピーをして2枚1組で提出してください。(糊付け不要)