

【施設状況】

グループ名称	北部スポーツ・レクリエーションパーク、昭和の森公園フィットネスセンター、昭和の森公園テニスコート							
指定管理者名	株式会社フクシ・エンタープライズ				法人番号	9010601006031		
所管課	主	155400	スポーツ課	副				
構成施設	3495	北部スポーツ・レクリエーションパーク						
	6037	昭和の森公園フィットネスセンター						
	2686	昭和の森公園テニスコート						
施設分類	03	施設貸出2型		施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	03 一部利用料金制
施設概要	運動広場、屋内運動場、マレットゴルフ場、アクションスポーツ広場、ウォーキングコース、芝生広場、昭和の森公園フィットネスセンター、昭和の森公園テニスコート(2面)							
施設設置目的	市民が健康で生き生きと心豊かな生活を送るため、生涯体育の観点から身近にスポーツ・レクリエーションを楽しめる場を提供し、市民の生きがい・健康づくりに貢献するもの。							
基本方針等	指定管理者の創意工夫に基づいた管理運営により、質の高いサービスを利用者に提供するとともに、利用者が世代を超えて交流できる、地域に根ざした施設となることを目指す。							
主な実施事業	施設貸出(一般利用) スポーツ教室の開催							

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	・協定、事業計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	・協定、事業計画の一部が予定どおり実施されない ・管理運営の一部において、市の指導が必要
1 (悪い)	・協定、事業計画が全て実施されない ・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要 ・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	株式会社フクシ・エンタープライズ			当該指定管理者の 指定回数	2 回	
指定期間	令和3年4月1日	～	令和8年3月31日	5年	当該指定管理者の 管理運営開始日	平成28年4月1日
指定 管理 者 の 健 全 性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。 また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。					評価
	特記事項 (問題等があった場合に、 その内容等を記入)					

2 施設の有効活用

施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)		利用区分等	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	対前年比	評価
		運動広場	人	14,856	14,662	12,272	12,769	104%	3
		屋内運動場	人	25,418	27,647	30,280	27,993	92%	
		マレットゴルフ場	人	2,816	3,298	3,702	2,937	79%	
		アクションスポーツ広場	人	4,805	6,604	6,654	6,936	104%	
		昭和の森公園フィットネスセンター	人	21,159	23,201	22,149	24,272	110%	
		昭和の森公園テニスコート	人	1,698	1,714	1,589	1,351	85%	
		(特記事項) 屋内運動場は、ライン改修工事により令和5年7月上旬から8月上旬にかけて休場期間を設けたため、利用者数減となった。							
事業実施内容	区分	協定内容・指定管理者提案			追加事業、未実施事業及び未実施の理由				
	市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設利用許可に関する業務</li> <li>施設及び設備の維持管理に関する業務</li> <li>施設の利用の取り消しに関する業務</li> <li>利用料金の収受に関する業務</li> <li>予約システムに関する予約の申請、取り消し、許可書発行業務</li> <li>施設管理全般業務(維持管理点検・清掃等)</li> <li>その他、市が必要と認める業務</li> </ul>			追加事業 ・サッカー大会、フットサル大会の主催 ・マレットゴルフ講習会、スケートボード体験会、BMX試乗会の実施 ・地域いきいきスポーツdayを第3日曜日に主催 ・スポフェス×地域いきいきスポーツdayをコラボ主催 ・子どもスポーツ祭りの主催 ・キッチンカーフェスティバルを主催 ・アーバンスポーツを含むスポーツ体験会を主催				
	自主事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期教室(幼児体育、児童体育、サッカー、生き生き健康体操、ヨガ、ロコモ体操、シルバー体操)</li> <li>単発・短期イベント(跳び箱、縄跳び、鉄棒、ナイターリーグ、ボディシェイプ、ウォーキング、鬼ごっこ)</li> </ul>							
サービス維持・向上の取組み(広報等)	ホームページの更新は随時行っており、教室の募集等も広報に掲載するなど、サービス向上に向けて取り組んでいる。Facebookを活用した施設利用状況のタイムリーな発信を行なった。作成したリーフレットにより施設の魅力をPRした。Instagramを開発し、更なる需要獲得に向けた宣伝周知を強化している。								

3 利用者評価

区分	内容		評価
利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法	利用者アンケート	4
	(2) 調査、会議等の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>ペーパーアンケートの設置と配布</li> <li>Googleフォームを活用したアンケート</li> <li>利用者や地域住民への口答インタビュー</li> </ul>	
利用者からの評価・要望・苦情等	(3) 調査、会議等の結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケートを実施して北部スポーツ・レクリエーションパーク205名、昭和の森公園2施設89名(北部スポーツ・レクリエーションパーク)</li> <li>スタッフの対応に対する評価は大変良い(54.6%)、良い(39.5%)、普通(5.9%)、悪い(0.0%)、大変悪い(0.0%)であった。</li> <li>施設に対する評価は大変良い(47.8%)、良い(40.0%)、普通(8.3%)、悪い(3.9%)、大変悪い(0.0%)であった。(昭和の森公園2施設)</li> <li>スタッフの対応に対する評価は大変良い(64.0%)、良い(36.0%)、普通(0.0%)、悪い(0.0%)、大変悪い(0.0%)であった。</li> <li>施設に対する評価は大変良い(39.3%)、良い(44.9%)、普通(4.5%)、悪い(2.2%)、大変悪い(6.7%)であった。</li> </ul>	
	(1) 良好とする評価	(北部スポーツ・レクリエーションパーク) ・Googleフォームを活用したアンケートでは、いつも子ども達や家族のために、楽しい企画をしてくださりありがとうございます。やイベントが楽しい！最高などの嬉しいコメントをいただいた。 ・利用者や地域住民への口答インタビューでは、草刈りをスタッフさんがやってお金もかけずに素晴らしい。また、明るいスタッフが多くて、いつも楽しく利用しています。などの声をいただいた。 (昭和の森2施設) ・昔前のシルバースタッフから若返り、施設が明るくなり、質問や相談にスピーディーに対応してくれるので助かる。	
	(2) 苦情・改善等の要望事項	(北部スポーツ・レクリエーションパーク) ・屋内運動場の人工芝についてラインの凹みが改修後も改善されていない。また人工芝が切れてボールや服につく。など、屋内運動場に関する改善要望があった。 ・アクションスポーツ広場に屋根をつけてほしいというご意見が複数件あり。 (昭和の森公園2施設) ・体育館について、カーテンの設置、床が滑る、照明の改善(LED化)、空調機能などの要望があった。 ・予約システムについて、予約不要を望むご意見と、システムを導入して平等な環境を期待するご意見が、双方にあった。	
	《対応措置》	(北部スポーツ・レクリエーションパーク) ・屋内運動場の人工芝の改善については、ほかバリアフリーや照明のLED化なども含めて長野市との協議事項としている。 ・アクションスポーツ広場の屋根については、長野市と共有し検討を進める。 (昭和の森公園2施設) ・体育館の各設備改善については、長野市と改修計画を策定し、検討を重ねる。 ・予約システムについては、すべての利用者が公平平等に利用できる公共施設の観点から、2024年6月(7月分の予約)から運用を開始することが決まった。	

事業収支 (単位:円)	指定管理者収支(令和5年度)				市の収支				評価
	年度計画額		収支実績額		令和5年度決算		令和4年度決算(前年度)		
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	
収入	利用料金	9,873,000	利用料金	11,865,170	歳入	使用料	48,356	使用料	87,685
	指定管理料	30,780,000	指定管理料	30,780,000		雑(納付金)		雑(納付金)	
	委託料	0	委託料	0		行政財産目的外使用料		行政財産目的外使用料	
	販売収入等	983,000	販売収入等	653,763		貸付料		貸付料	
	その他収入	0	その他収入	0		その他		その他	
	計	41,636,000	計	43,298,933		計	48,356	計	87,685
支出	人件費	23,654,000	人件費	23,571,754	歳出	指定管理料	30,780,000	指定管理料	31,763,000
	設備管理費	5,588,000	設備管理費	6,587,600		委託料	委託料		
	備品購入費	210,000	備品購入費	0		需用費	需用費		
	修繕費	700,000	修繕費	411,905		役務費	役務費		
	光熱水費	9,485,000	光熱水費	7,994,339		使用料・賃借料	使用料・賃借料		
	事業費	1,949,000	事業費	776,796		修繕費	修繕費		
	事務経費	1,230,000	事務経費	2,365,015		工事請負費	工事請負費		
	本社経費	1,200,000	本社経費	1,200,000		備品購入費	備品購入費		
	その他	2,412,000	その他	2,220,388		その他	その他		
	計	46,428,000	計	45,127,797		計	30,780,000	計	31,763,000
自主事業	収入	5,794,000	収入	3,872,160					
	支出	5,794,000	支出	2,339,865					
	自主事業損益	0	自主事業損益	1,532,295					
損益		-4,792,000		-296,569	差引		-30,731,644		-31,675,315
人件費比率【人件費(賃金等)／令和5年度指定管理者事業支出】(支出に占める人件費の割合)									52.2%
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由									

3

5 管理運営全般 ※すべて  で、「3」、「4」、「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	配置実績 (うち市内雇用職員数) 総数21名(うち20名が市内在住) (施設長1名、副施設長1名、受付・管理19名)		
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか		
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか		
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか		
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか		
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実行されたか		
セルフモニタリング等	2 備品はⅠ種、Ⅱ種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか		
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3

区分	確認内容	チェック欄	評価	
危機管理体制	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか	☑	3	
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか			
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか			
	個人情報保護 1 施設の利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか	☑		
	防犯、防災対策	1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか		☑
		2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		
	緊急時対応、体制	1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか		☑
		2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか		

7 地域連携

地域連携	評価
<p>地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。障害者就労施設等からの物品及び役務の調達に努めたか。</p>	4
<p>協定内容・指定管理者提案</p>	
<p>追加された内容、未実施の内容及びその理由</p> <p>追加したもの                      ・総合型地域スポーツクラブ北部連合との連携イベントを実施した。                      ・イベント時に、三才地域の飲食店の出店を連携して実施した。                      ・就労施設の農産物を出店、販売をした。                      ・地域サッカークラブと連携したリーグ企画と大会を実施した。</p>	

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	3	6	<p>合計得点</p> <p style="font-size: 2em; text-align: center;">64</p>
施設の有効活用	3	12	
利用者評価	4	8	
事業収支	3	6	
管理運営全般	3	12	
危機管理体制	3	12	
地域連携	4	8	

評価理由

・「3 利用者評価」利用者アンケートにおいて、施設及びスタッフの対応についての評価が良いことを評価し、「4」とした。  
 ・「7 地域連携」市内雇用率が高いことと、地域や地域クラブとの連携が活発なことを評価し、「4」とした。

取組み・改善案等 (施設所管課)

前年度からの課題	改善状況	改善案等(改善されていない場合)
<p>・施設の不具合箇所について、優先度の高いものから改修を実施する。                      ・中期的な改修計画を指定管理者と共同で検討する。</p>	<p>・施設の不具合については、優先順位に基づいて順次対応した。                      ・改善が必要な箇所の洗い出しや、業者への見積依頼など、計画を立てるうえでの情報収集に努めた。</p>	

次年度の目標・取組み等 (施設所管課)

・両施設ともに経年劣化による不具合箇所が複数見受けられるため、利用者の意見に耳を傾けつつ可能な限り対応し、利用者の利便性向上を図る。  
 ・予約システムの導入に伴い、昭和の森公園フィットネスセンターの予約方法が変更となったが、指定管理者と共同で利用者へ寄り添った対応に努めるとともに、適正な利用を促す。  
 ・引き続き、中期的な改修計画を指定管理者と共同で検討する。

指定管理者自己評価	
<p>(1) 今年度の取組みに対する評価</p> <p>① サービス向上に向けての取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・両施設とも、ホームページを改良し、施設状況やイベント情報、さらに他施設の情報などを閲覧できるように更新した。</li> <li>・テントの購入設置、ミストシャワーや冷却バケツを設置した熱中症対策に取り組み、屋外施設の管理水準を向上させ、利用者の安全に配慮した管理運営を執行した。</li> <li>・昭和の森公園の会議室に、フロアシートと移動式ミラーを設置したことで、ヨガやダンスの利用が増え、会議室の稼働率が向上した。さらに、このフロアシートと移動式ミラーは、避難所となった際に、保温やクッション材、パーティションにも使用できる目的で購入しているため、万が一の災害時にも役立つようにと設置した。</li> <li>・子どもスポーツ祭り、キッチンカーフェスティバル、地域いきいきスポーツdayなどの3世代で交流しながら楽しめる企画を実施することで、地域住民にとって、必要かつ重要な施設として、継続的なスポーツとレクリエーションを楽しめる環境を提供した。またオリンピックや元プロ選手を招待して子どもたちにきっかけと夢を与える活動も行った。</li> <li>・運動場のグラウンド管理として、スタッフで定期的にトラクターを使用して整備を実施している。</li> </ul> <p>② 業務の効率化に対する取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページを適時アップデートしている。今期は、Instagramの埋め込みとスクールページのリニューアルをし、施設情報が閲覧しやすくなった。</li> <li>・予約システムのリニューアルに向けて、社内用にマニュアルを策定しており、所管課監修のうえスタッフ研修を重ね、お客様の窓口として機能できるよう準備している。</li> <li>・昨今のデジタル化に対応に向けて、データ管理やインボイス対応、システム変更などの処理がスムーズに業務化できるように、スタッフの若返りを図った。</li> </ul> <p>③ その他</p>	
<p>(2) 指定管理者業務実施上の課題</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・北部スポーツ・レクリエーションパークでは、施設の経年劣化に対する簡易修繕と、お客様の要望収集の件数が多く、特に、屋内運動場の人工芝・マレットゴルフ場のコース、芝生広場の変形などが懸念事項である。要因として、地形変化の兆候が見られるため、大規模改修を視野に入れた計画を所管課と協議し、対策方針を検討する必要性を感じる。</li> <li>・昭和の森公園2施設の体育館では、雨漏りや照明不良が発生している。避難所の観点としても所管課の方針を伺いながら改善を協議していきたい。</li> </ul>	
<p>(3) 総合評価</p> <p>評価基準                  【A】計画や目標を大きく上回る 【B】計画や目標を上回る 【C】計画や目標どおり                  【D】計画や目標を下回る 【E】計画や目標を大きく下回る</p>	<p>指定管理者 自己総合評価</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">B</p>
<p>① 評価理由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・北部スポーツ・レクリエーションパークの特性を生かした、イベントを継続的に行うなどとして、北レクのファンが根付き、またイベント参加者に対して施設PRをしたことで、特に屋内運動場の利用者が増え、計画額を上回る収入を得ることにつながった。</li> <li>・連携事業等を通じて地域の連携先からの施設情報の発信など、相互PRが功を奏し、施設認知度が向上している。</li> <li>・事業計画にあるスクール事業のほかイベントを履行し、利用者への口答インタビューにより直接的にニーズに合った北部スポーツ・レクリエーションパークの利用促進を図る事業を展開した。</li> <li>・自主事業のイベントを通じて、スポーツによるまちづくり、スポーツによる地域活性化の取り組みに付与する成果があった。</li> </ul> <p>② 次年度以降の取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・昭和の森公園の体育館におけるネット回線工事及び予約システムの立ち上げと運用。</li> <li>・能登半島地震の災害があったことから、防災意識を地域住民と共有するため、更北住民自治協議会と連携した事業として、台風19号災害から5年経過する10月12日、13日に北部スポーツ・レクリエーションパークにてNAGANO防災FESin北レクを計画している。</li> <li>・みらいハッケンプロジェクトの電子クーポンの活用方法を考案し、教室会員の保護者とヒアリングを重ねながらクーポンを活用した事業を企画推進していく。</li> </ul>	