

検討結果報告書(P9～P11)					令和6年度												令和7年度			令和8年度						
	取組内容	所属	作業項目	進行状況 R7年11月1日現在	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月								
《具体的取組項目1》																										
取扱い基準や手順の明確化	施設等の設置、管理、廃止の基準や手順等を定め、徹底する。	全所属	A リスク管理表の再確認、見直し	・各職員による担当事務を総点検【完了】 ・各所属のリスク管理表を見直し【完了】	全所属完了																					
		全所属	B 事務手続のルール化や手順の作成	・総点検の結果不足している事務手続の見直し項目(43件)を確認【完了】 ・各所属でルールや手順書を作成【実施中】 基準等に関わるもの 12件 手順等に関わるもの 31件	総務課で見直し項目を確認														各所属における事務手続のルール化や手順の作成							
《具体的取組項目2》																										
事務決裁規程の専決事項の見直し	事案の重要度に応じた適切な決裁区分(決裁権者)を検討し、見直す。	全所属	C 決裁区分の見直し	・各所属の決裁区分を確認【完了】 追加15件、修正5件 削除1件 ・長野市事務決裁規程を見直し【実施中】	全所属完了														長野市事務決裁規程の見直し							
《具体的取組項目3》																										
市民への説明手順の作成及び広報活動の見直し	施設等の設置や廃止など、市民への影響が大きい案件については、重要度に応じた説明手順を作成する。	住民説明を行う所属	D 住民説明が必要な場合、説明手順の作成	・各所属で事務に応じたチェックリスト等を作成【実施中】	各所属で事務に応じたチェックリスト等を作成																					
	広報の在り方を見直す。個人情報への配慮等を徹底するための重要なポイントを明確にし、職員研修等で周知を図り、理解を深める。	広報広聴課	E 「広報活動の手引」の見直し	・広報における留意点を明確化し職員に周知【完了】 ・各所属の広報推進員等に対する職員研修【R7年度完了・毎年実施】	完了(4/4)														完了(7/10) 各所属の広報推進員等に対する職員研修実施【毎年実施】							
《具体的取組項目4》																										
文書管理(文書の整理、保存、保管及び廃棄)の徹底	「長野市行政情報取扱規程(第44条保存年限)」及び「文書分類・保存年限決定の手引」による文書の適正な管理のために、留意すべき重要なポイントを職員研修等で周知を図り、理解を深める。	文書情報管理課	F 「長野市行政情報取扱規程」及び「文書分類・保存年限決定の手引」の留意事項の明確化	・階層別研修(新規採用職員、新任主査、庶務担当者)において、文書管理事務の留意点を説明【R7年度完了・毎年実施】 ・各所属の文書取扱責任者等に対する研修【R7年度完了・毎年実施】	完了(4/7、4/28) 階層別研修実施【毎年実施】														完了(7/10) 各所属の文書取扱責任者等に対する職員研修実施【毎年実施】							
《具体的取組項目5》																										
個人情報の取扱いに係る留意点等の遵守	個人情報の適切な取扱いについて、個人情報が特定される事態を招くことのないよう、留意すべき重要なポイントを職員研修等で周知を図り、理解を深める。	文書情報管理課	G 個人情報の取扱いについて、留意事項の明確化	・全職員を対象にした個人情報の適正な管理に関するオンライン説明会【完了】 ・階層別研修(新規採用職員、新任主査、新任係長、新任課長補佐、庶務担当者)において、個人情報保護、情報公開事務の留意点を説明【R7年度完了・毎年実施】 ・各所属の文書取扱責任者等に対する研修【R7年度完了・毎年実施】	完了(2/25～3/14) 個人情報の適正な管理に関するオンライン説明会実施														完了(4/7、4/23、4/28、5/7) 階層別研修実施【毎年実施】				完了(7/10) 各所属の文書取扱責任者等に対する職員研修実施【毎年実施】			
《具体的取組項目6》																										
地域住民や関係機関等との合意形成に向けた連携	施設等設置や廃止時において、地域住民や関係機関等との合意形成を図る上で本市が行う事務手順を明確にする。 地域住民や関係機関等との役割分担のもとで連携を進める。	公園緑地課	H 手順の明確化と、情報共有の手順の見直し	・公園等の設置、廃止についてマニュアルを作成【実施中】	公園等の設置、廃止についてマニュアルを作成																					
		住民説明を行う所属で、地域住民等との合意形成に向けた連携を必要とする所属	I 上記D(具体的取組項目3)に、地域住民等との合意形成に向けた連携が含まれているか確認	・各所属で事務に応じたチェックリスト等を作成【実施中】	各所属で事務に応じたチェックリスト等を作成																					
《具体的取組項目7》																										
子どもに係る施策における配慮	子どもに係る施策の策定及び実施等において、子どもの権利条例の制定等の動向を踏まえ、具体的手順(手続)を定める。	こども政策課	J 子どもに関わる施設への子どもの声や希望を反映させるための手順作成	・子どもの権利条例を制定【完了】 ・子どもの声を施策に反映させる手順(ガイドライン)を作成【実施中】	子どもの権利条例制定														完了(10/10施行)				子どもの声を施策に反映させる手順を作成			