

【施設状況】

グループ名称	戸隠そば博物館(とんくるりん)、鏡池園地総合案内施設(どんぐりハウス)								
指定管理者名	Fun Space株式会社				法人番号	7011001044813			
所管課	主	143100	北部産業振興事務所	副					
構成施設	2086	戸隠そば博物館(とんくるりん)							
	2098	鏡池園地総合案内施設(どんぐりハウス)							
施設分類	04	レクリエーション型		施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	02	利用料金制
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・とんくるりん(博物館展示室、事務室、食堂ホール、そば打ち体験スペース、厨房、トイレ、2Fそば打ち体験道場) :平成4年3月設置、木造2階建て837.93㎡、付帯施設:水車小屋、倉庫、滑り台、展望遊歩道</li> <li>・どんぐりハウス(食堂ホール、厨房、トイレ、展示室、事務所、2F会議室):平成4年3月設置、木造2階建て396.80㎡、付帯施設:東屋(BBQ棟)3棟、トイレ棟2棟</li> </ul>								
施設設置目的	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸隠のそば文化の魅力を発信し、そば文化に関する理解を深めてもらうため、市民及び観光客にふれあいと交流の場を提供することにより、そば文化の維持保存、そば産業の発展及び地域の活性化を図ることを目的とする。(戸隠そば博物館)</li> <li>・森林の総合的利用に関する意識向上及び啓発を行うとともに、鏡池周辺を訪れる観光客等の休息及び休憩の場としてサービスを提供し、地域の活性化を図ることを目的とする。(鏡池園地総合案内施設)</li> </ul>								
基本方針等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・指定管理者の創意工夫に基づいた管理運営により、質の高いサービスを利用者に提供するとともに、利用者が世代を超えて交流のできる、地域に根ざした施設となることを目指す。</li> </ul>								
主な実施事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・とんくるりん そば打ち体験、飲食、地場産品展示販売、そば博物館事業</li> <li>・どんぐりハウス 飲食物の提供、物品の販売、木工教室等の開催</li> </ul>								

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	・協定、事業計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協定、事業計画の一部が予定どおり実施されない</li> <li>・管理運営の一部において、市の指導が必要</li> </ul>
1 (悪い)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協定、事業計画が全て実施されない</li> <li>・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要</li> <li>・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない</li> </ul>

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	Fun Space株式会社			指定回数	2 回	
指定期間	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日	5年	管理運営開始日	平成22年4月1日
指定管理者の健全性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。 また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。					評価
	特記事項 (問題等があった場合に、その内容等を記入)					

2 施設の有効活用

施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)	利用区分等	単位	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	対前年比	評価
	博物館入館(そば博物館)	人	988	1,099	855	1,117	131%	
	そば打ち体験(そば博物館)	人	7,430	7,902	7,596	6,082	80%	
	食事、物販他(そば博物館・鏡池施設)	人	36,507	40,390	49,900	46,504	93%	
	バーベキュー設備(鏡池施設東屋)	人	0	60	608	746	123%	
	会議室・その他(鏡池施設)	人	110	98	2	86	4300%	
							#DIV/0!	
(特記事項) 令和元年10月 令和元年東日本台風により、利用者数が減少。								
事業実施内容	区分	協定内容・指定管理者提案		追加事業、未実施事業及び未実施の理由				
	市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・長野市戸隠そば博物館(とんくるりん)の管理運営</li> <li>その他、そばに関する資料等の展示、体験学習、地場製品の販売に関することなど</li> <li>・長野市鏡池園地総合案内施設(どんぐりハウス)の管理運営</li> <li>その他、観光客の休息の場の提供、物品の販売など</li> </ul>						
	自主事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;とんくるりん&gt;</li> <li>・子供そば打ち体験(吉田高校戸隠分校そば部協力)</li> <li>・夏休み博物館クイズ ・立川志の輔寄席 ・そばレシビ教室</li> <li>・戸隠山菜食べ方教室 ・戸隠そば婚</li> <li>&lt;鏡池どんぐりハウス&gt;</li> <li>・ミニコンサート ・鏡池ネイチャーウォッチング講習</li> <li>・鏡池フォト写真展 ・アマチュアアート展示会、教室</li> <li>・木工アート教室</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;とんくるりん&gt;</li> <li>追加事業</li> <li>・そば打ち教室(長野県カルチャーセンター)</li> <li>・地域団体と協力し、そばビール、雪かくしそば等の提供</li> <li>&lt;鏡池どんぐりハウス&gt;</li> <li>追加事業</li> <li>・ギャラリー写真入替、映像放送</li> </ul>				
サービス維持・向上の取組み(広報等)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・メディアへの広告掲載、ホームページ、SNS等での情報提供</li> </ul>							

3 利用者評価

利用者評価	区分	内容		評価	
	利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法	利用者アンケート		
		(2) 調査、会議等の内容	アンケート用紙: 食堂に設置 調査項目: 来店回数・目的、住居、接客、料理の評価、雰囲気、その他意見		
(3) 調査、会議等の結果		アンケート件数: 5件 来店回数: はじめて(82%) 2回目(8%) 3回以上(10%) 目的 : 食事(52%) 体験(44%) 博物館(4%) 住居 : 長野(25%) 関東(55%) 北陸・新潟(5%) その他(15%) 接客 : 良い(79%) 普通(20%) 悪い(1%) 食事 : 良い(93%) 普通(7%) 悪い(0%)			
利用者からの評価・要望・苦情等	(1) 良好とする評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・そばがおいしい、つゆがおいしい、漬物がおいしい、そば茶がおいしい</li> <li>・ゆっくりと食事が出来た</li> <li>・そば打ち体験が楽しい</li> <li>・指導が親切</li> </ul>			
	(2) 苦情・改善等の要望事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・混雑時の対応</li> <li>・接客</li> </ul>			
	《対応措置》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・混雑時にお待ちいただく時間の掲示や案内を実施</li> <li>・接客マナー勉強会の実施(お客様のアンケートを活用し勉強会を開催)</li> </ul>			

事業収支 (単位:円)	指定管理者収支(令和元年度)				市の収支				評価
	年度計画額		収支実績額		令和元年度決算		平成30年度決算(前年度)		
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	
収入	利用料金	12,023,000	利用料金	7,614,666	歳入	使用料		使用料	
	指定管理料	0	指定管理料	0		雑(納付金)		雑(納付金)	
	委託料	0	委託料	0		行政財産目的外使用料		行政財産目的外使用料	
	販売収入等	44,892,000	販売収入等	39,196,210		貸付料		貸付料	
	その他収入	11,000	その他収入	13,830		その他		その他	
	計	56,926,000	計	46,824,706		計	0	計	0
支出	人件費	22,196,000	人件費	23,541,201	歳出	指定管理料		指定管理料	
	設備管理費	1,211,000	設備管理費	1,205,616		委託料		委託料	
	備品購入費	1,000,000	備品購入費	1,004,830		需用費	118,800	需用費	
	修繕費	280,000	修繕費	361,818		役務費		役務費	
	光熱水費	2,816,000	光熱水費	2,545,407		使用料・賃借料	286,993	使用料・賃借料	286,993
	事業費	19,861,000	事業費	16,745,291		修繕費		修繕費	
	事務経費	5,365,000	事務経費	3,918,910		工事請負費		工事請負費	
	本社経費	3,600,000	本社経費	3,600,000		備品購入費	972,000	備品購入費	
	その他	22,000	その他	14,001		その他		その他	
	計	56,351,000	計	52,937,074		計	1,377,793	計	286,993
自主事業	収入		収入	102,350					
	支出		支出						
	自主事業損益	0	自主事業損益	102,350					
損益		575,000		-6,010,018	差引	-1,377,793		-286,993	
人件費比率【人件費(賃金等)／令和元年度指定管理者事業支出】(支出に占める人件費の割合)								44.5%	
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由									

5 管理運営全般 ※すべて  で、「3」、「4」「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価	
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
	配置実績 (うち市内雇用職員数)			とんくるりん(18) 施設長1 常勤5 非常勤10 短期アルバイト2 どんぐりハウス(6) 施設長1(とんくるりん兼務) 常勤2 非常勤4 計24名
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか			
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか			
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか			
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか			
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実行されたか			
セルフモニタリング等	2 備品はⅠ種、Ⅱ種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3	
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか			
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	<input checked="" type="checkbox"/>		

6 危機管理体制

※すべて☑で、「3」。1カ所でも空欄の場合は「1」。「4」「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価	
危機管理体制	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか	☑	3	
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか			
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか			
	個人情報保護 1 施設の利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか	☑		
	防犯、防災対策	1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか		☑
		2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		
緊急時対応、体制	1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか	☑		
	2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか			

7 地域連携

地域連携	評価			
地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。障害者就労施設等からの物品及び役務の調達に努めたか。	4			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>協定内容・指定管理者提案</th> <th>追加された内容、未実施の内容及びその理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元住民の雇用</li> <li>・各種地域団体への加盟(戸隠観光協会、戸隠そば協同組合、戸隠麺'Z'倶楽部、鏡池周辺環境保全推進協議会、戸隠食品衛生協会、長野市商工会、戸隠そば祭り実行委員会)</li> <li>・地域の学校等への協力(職場見学・職場体験の受入)</li> <li>・民芸品(竹細工)、地元商品&lt;(長野市内作家さん)ポストカード、お菓子、小物類、バック、ガラス細工など&gt;の支援</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・直売所、地元農家・企業から食材・売店商品の仕入れを行う</li> <li>・市内農家より仕入れを行う</li> <li>・戸隠在住、市内在住の写真家による展示を行う</li> <li>・市内在住のアーティストによるミニコンサートの実施</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>		協定内容・指定管理者提案	追加された内容、未実施の内容及びその理由	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元住民の雇用</li> <li>・各種地域団体への加盟(戸隠観光協会、戸隠そば協同組合、戸隠麺'Z'倶楽部、鏡池周辺環境保全推進協議会、戸隠食品衛生協会、長野市商工会、戸隠そば祭り実行委員会)</li> <li>・地域の学校等への協力(職場見学・職場体験の受入)</li> <li>・民芸品(竹細工)、地元商品&lt;(長野市内作家さん)ポストカード、お菓子、小物類、バック、ガラス細工など&gt;の支援</li> </ul>
協定内容・指定管理者提案	追加された内容、未実施の内容及びその理由			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元住民の雇用</li> <li>・各種地域団体への加盟(戸隠観光協会、戸隠そば協同組合、戸隠麺'Z'倶楽部、鏡池周辺環境保全推進協議会、戸隠食品衛生協会、長野市商工会、戸隠そば祭り実行委員会)</li> <li>・地域の学校等への協力(職場見学・職場体験の受入)</li> <li>・民芸品(竹細工)、地元商品&lt;(長野市内作家さん)ポストカード、お菓子、小物類、バック、ガラス細工など&gt;の支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直売所、地元農家・企業から食材・売店商品の仕入れを行う</li> <li>・市内農家より仕入れを行う</li> <li>・戸隠在住、市内在住の写真家による展示を行う</li> <li>・市内在住のアーティストによるミニコンサートの実施</li> </ul>			

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	3	6	<p>総合評価</p> <p>指定管理者の健全性 3</p> <p>施設の有効活用 3</p> <p>利用者評価 3</p> <p>事業収支 3</p> <p>管理運営全般 3</p> <p>地域連携 4</p> <p>--- 基準値</p> <p>合計得点 62</p>
施設の有効活用	3	12	
利用者評価	3	12	
事業収支	3	12	
管理運営全般	3	6	
危機管理体制	3	6	
地域連携	4	8	

評価理由
「地域連携」について、各種地域団体に加盟するとともに、戸隠そばフェス、第50回戸隠そば祭りなどのイベントにも積極的に協力していることから評価を4とした。

取組み・改善案等(施設所管課)	前年度からの課題	改善状況	改善案等(改善されていない場合)
	戸隠そば博物館で使用している機械設備、厨房機器等が老朽化による故障頻度が高く、また、部品供給の終了により、今後、修繕対応ができない機器も発生しているため、計画的な更新を目指す。水量の確保のため、水道施設の効率的な運用を指定管理者と協議していくとともに、湯水時には、指定管理者と協力して、給水活動を実施し、安定的な施設運営を目指す。	戸隠そば博物館の業務用食器洗浄機の更新を実施。どんぐりハウスの水量確保については、指定管理者の運営努力により、市による給水活動の実施はなかったが、十分な水量の確保に至っていない。	引き続き、鏡池園地総合案内施設の水量の確保のため、水道施設を効率的に運用するとともに、老朽化による修繕不可や水量不足のため、使用便器数を制限している2棟の公衆トイレについて、施設機能の集約を検討する。

次年度の目標・取組み等(施設所管課)
戸隠そば博物館で使用している機械設備、厨房機器等が老朽化による故障頻度が高く、また、部品供給の終了により、今後、修繕対応ができない機器も発生しているため、計画的な更新を目指す。鏡池園地総合案内施設の水量の確保のため、水道施設の効率的な運用を指定管理者と協議していくとともに、湯水時には、指定管理者と協力して、給水活動を実施し、安定的な施設運営を目指す。鏡池園地総合案内施設の公衆トイレ2棟の集約化、水洗化に向けた整備計画を進める。

指定管理者自己評価

(1) 今年度の取組みに対する評価

① サービス向上に向けての取組み

- ・季節に合わせて、そばメニューやガレットメニューの追加を行い、お客様に限定メニューを楽しんで頂いた。
- ・長野県カルチャーセンターの教室として、全8回のそば打ち体験講座を実施。
- ・戸隠観光協会、戸隠そば協同組合、戸隠麵'Z'倶楽部、戸隠そば祭り実行委員会等への積極参画により地域連携の強化を図った。

② 業務の効率化に対する取組み

- ・水光熱費抑制の為にメニュー内容や作業手順などの見直しを行った。また、スタッフへの経費意識(人件費・水光熱費など)の啓蒙に努め、効率化を図った。
- ・仕入原価の管理でコスト意識とサービスの品質の向上を図った。
- ・衛生管理に努め、食の品質向上を行った。
- ・毎月の棚卸の実施による在庫確認と仕入調整で無駄を省いた。
- ・売上に合わせた支出(経費)管理を行った。

③ その他

- ・秋の令和元年東日本台風の影響で、繁忙期である秋の紅葉時期やそば祭り期間中の集客・売り上げが伸びず大幅な収入減になった。
- ・売店商品の入替えや棚の整備を行い、お客様が楽しんで買い物出来るように工夫をした。
- ・お客様へのサービス向上の為に、日頃からミーティングを行い、サービスについて検討を行った。

(2) 指定管理者業務実施上の課題

- ・博物館展示品の説明を音声化・多言語化を図りたい。
- ・電気のLED化。
- ・営業力の強化(団体顧客の増加)。
- ・地域振興の強化。地域と協力を行い、博物館やそば打ち体験コンテンツに地域を盛り上げる役目を担って行きたい。
- ・そば打ち体験指導員の養成(スタッフの高齢化と次の担い手づくり)。
- ・鏡池の飲用水の確保。使用可能トイレの確保。(水量・便座・タンクの更新)
- ・駐車場の白線が薄くなってしまっているので引き直しを検討したい。

(3) 総合評価

評価基準

- 【A】計画や目標を大きく上回る 【B】計画や目標を上回る 【C】計画や目標どおり  
 【D】計画や目標を下回る 【E】計画や目標を大きく下回る

指定管理者  
自己総合評価

C

① 評価理由

- ・秋の令和元年東日本台風の影響で、通常繁忙期である紅葉時期やそば祭り期間中の売上が伸びず大幅な収入減になった。

② 次年度以降の取組み