

【施設状況】

グループ名称	北部スポーツ・レクリエーションパーク、昭和の森公園フィットネスセンター、昭和の森公園テニスコート							
指定管理者名	株式会社フクシ・エンタープライズ				法人番号	9010601006031		
所管課	主	151000	スポーツ課	副				
構成施設	3495	北部スポーツ・レクリエーションパーク						
	6037	昭和の森公園フィットネスセンター						
	2686	昭和の森公園テニスコート						
施設分類	03	施設貸出2型		施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	03 一部利用料金制
施設概要	運動広場、屋内運動場、マレットゴルフ場、アクションスポーツ広場、ウォーキングコース、芝生広場、昭和の森公園フィットネスセンター、昭和の森公園テニスコート(2面)							
施設設置目的	市民が健康で生き生きと心豊かな生活を送るため、生涯体育の観点から身近にスポーツ・レクリエーションを楽しめる場を提供し、市民の生きがい・健康づくりに貢献するもの。							
基本方針等	指定管理者の創意工夫に基づいた管理運営により、質の高いサービスを利用者に提供するとともに、利用者が世代を超えて交流できる、地域に根ざした施設となることを目指す。							
主な実施事業	施設貸出(一般利用) スポーツ教室の開催							

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	・協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	・協定、事業計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	・協定、事業計画の一部が予定どおり実施されない ・管理運営の一部において、市の指導が必要
1 (悪い)	・協定、事業計画が全て実施されない ・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要 ・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	株式会社フクシ・エンタープライズ			指定回数	1 回	
指定期間	平成28年4月1日	～	令和3年3月31日	5年	管理運営開始日	平成28年4月1日
指定管理者の健全性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。					評価
	特記事項 (問題等があった場合に、その内容等を記入)					

2 施設の有効活用

施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)	利用区分等	単位	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	対前年比	評価
	運動広場利用者数	人	14,899	14,910	18,186	14,279	79%	
	屋内運動場利用者数	人	36,567	30,477	33,349	24,811	74%	
	マレットゴルフ場利用者数	人	2,855	2,959	3,075	2,325	76%	
	アクションスポーツ広場利用者数	人	3,376	3,150	3,592	3,114	87%	
	昭和の森公園フィットネスセンター利用者数	人	31,292	31,030	31,566	25,125	80%	
	昭和の森公園テニスコート利用者数	人	2,274	1,864	2,674	2,121	79%	
							#DIV/0!	
北部スポーツ・レクリエーションパーク及び昭和の森公園フィットネスセンター 令和元年東日本台風避難所開設に伴う休止期間: 令和元年10月12日~12月24日								
事業実施内容	区分	協定内容・指定管理者提案		追加事業、未実施事業及び未実施の理由				
	市指定事業	・施設利用許可に関する業務 ・施設及び設備の維持管理に関する業務 ・施設の利用の取り消しに関する業務 ・利用料金の収受に関する業務 ・予約システムに関する予約の申請、取り消し、許可書発行業務 ・施設管理全般業務(維持管理点検・清掃等) ・その他、市が必要と認める業務						
	自主事業	サッカー教室(低学年・高学年)、親子体操教室、幼児体育教室、学童体育教室、ストレッチタイム、若返り体操教室、北レク杯小学生サッカー大会(U8・U10)、ナイターリーグ(小学・中学)、クリスマスフェスタ、スケートボード教室、BMX教室、北レク杯マレットゴルフ大会、ノルディックウォーキング、北レク杯3on3ONEDAYリーグ、北レクイベント広場、みんなの花壇づくり、ウェルカム三才児プロジェクト連携事業、遊具等の販売、手ぶらでスポーツ! スポーツグッズのレンタル						
サービス維持・向上の取組み(広報等)	ホームページの更新は随時行っており、教室の募集等も広報に掲載するなど、サービス向上に向けて取り組んでいる。 SNSを利用し情報発信を行った。 作成したリーフレットにより施設の魅力をPRした。							

3

3 利用者評価

利用者評価	区分	内容		評価
	利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法	利用者アンケート	
利用者からの評価・苦情等	(2) 調査、会議等の内容	アンケートを実施して30名の回答を得ることができた		
	(3) 調査、会議等の結果	年齢(10代14名、20代2名、30代0名、40代2名、50代0名、60歳以上12名) 性別(男性11名、女性17名、記入無2名) 利用頻度(初めて3名、週1回~3回17名、週4回~6回5名、月1回~3回3名、その他2名、記入無0名) 料金について(安い5名、適当12名、高い6名、記入無7名) スタッフの対応について(大変良い11名、良い14名、どちらとも言えない3名、悪い1名、大変悪い0名、記入無1名) 施設の利用規則について(大変良い8名、良い13名、どちらとも言えない4名、悪い0名、大変悪い3名、記入無2名)		
	(1) 良好とする評価	<input type="checkbox"/> 北部スポーツ・レクリエーションパーク 意見なし <input type="checkbox"/> 昭和の森公園フィットネスセンター 無料でバスケができて良い		
利用者からの評価・苦情等	(2) 苦情・改善等の要望事項	<input type="checkbox"/> 北部スポーツ・レクリエーションパーク ①上の森の中にウォーキングコースを作って欲しい。 <input type="checkbox"/> 昭和の森公園フィットネスセンター ①貸出ボールが欲しい ②午後、半面が眩しい ③飲食禁止をなくしてほしい		
	「対応措置」	<input type="checkbox"/> 北部スポーツ・レクリエーションパーク ①管理外の場所となるが、お話を繋げます。 <input type="checkbox"/> 昭和の森公園フィットネスセンター ①②検討します ③規則であることを説明しご了承いただいた		

4

事業収支 (単位:円)	指定管理者収支(令和元年度)				市の収支				評価
	年度計画額		収支実績額		令和元年度決算		平成30年度決算(前年度)		
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	
	収入	利用料金	9,549,000	利用料金	8,592,640	使用料	0	使用料	
	指定管理料	32,321,000	指定管理料	36,366,827	雑(納付金)	741,000	雑(納付金)	1,200,000	
	委託料	0	委託料	0	行政財産目的外使用料	240	行政財産目的外使用料	24,403	
	販売収入等	981,000	販売収入等	984,622	貸付料	0	貸付料	0	
	その他収入	0	その他収入	0	その他	0	その他	0	
	計	42,851,000	計	45,944,089	計	741,240	計	1,224,403	
支出	人件費	20,476,000	人件費	21,617,780	指定管理料	36,366,827	指定管理料	32,407,000	
	設備管理費	4,778,000	設備管理費	5,273,437	委託料	0	委託料	0	
	備品購入費	240,000	備品購入費	72,621	需用費	0	需用費	0	
	修繕費	420,000	修繕費	2,098,790	役務費	0	役務費	0	
	光熱水費	10,320,000	光熱水費	7,842,099	使用料・賃借料	0	使用料・賃借料	0	
	事業費	744,000	事業費	1,007,846	修繕費	0	修繕費	0	
	事務経費	1,208,000	事務経費	981,572	歳出 工事請負費	616,000	工事請負費	2,064,960	
	本社経費	1,200,000	本社経費	1,200,000	備品購入費	0	備品購入費	430,488	
	その他	3,465,000	その他	3,378,069	その他	0	その他	0	
	計	42,851,000	計	43,472,214	計	38,130,843	計	34,902,448	
自主事業	収入	4,766,000	収入	3,610,776					
	支出	4,523,000	支出	2,400,998					
	自主事業損益	243,000	自主事業損益	1,209,778					
損益		243,000		3,681,653	差引	-37,389,603		-33,678,045	
人件費比率【人件費(賃金等)／令和元年度指定管理者事業支出】(支出に占める人件費の割合)								49.7%	
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由									

5 管理運営全般 ※すべて  で、「3」、「4」、「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	配置実績 (うち市内雇用職員数) 総数20名(市内内雇用数20名) 北部スポーツ・レクリエーションパーク 施設長1名、副施設長1名、受付・管理12名、マネージャー1名 昭和の森公園フィットネスセンター 受付・管理5名		
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか		
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか		
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか		
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか		
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実行されたか		
セルフモニタリング等	2 備品はⅠ種、Ⅱ種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか		
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	<input checked="" type="checkbox"/>	3

6 危機管理体制

※ すべてで、「3」。1カ所でも空欄の場合は「1」「4」「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価	
危機管理体制	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	4	
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか			
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか			
	個人情報保護 1 施設の利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか	<input checked="" type="checkbox"/>		
	防犯、防災対策	1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか		<input checked="" type="checkbox"/>
		2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		
緊急時対応、体制	1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか	<input checked="" type="checkbox"/>		
	2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか			

7 地域連携

地域連携	評価
地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。障害者就労施設等からの物品及び役務の調達に努めたか。	4
協定内容・指定管理者提案 追加された内容、未実施の内容及びその理由	
・地元からの積極的な雇用 ・再委託業務は、地元事業者を最優先する。 ・物品の購入は、地元の事業者を優先に活用する ・地元とタイアップした地域振興の実施	

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	3	6	
施設の有効活用	3	12	
利用者評価	4	8	
事業収支	4	8	
管理運営全般	3	12	
危機管理体制	4	16	
地域連携	4	8	
<b>合計得点</b>			

評価理由	<ul style="list-style-type: none"> <li>「利用者評価」について、アンケート結果及び現地モニタリング結果が良好であったため評価を「4」とした。</li> <li>「事業収支」について、積極的な修繕を行いつつも、本体事業、自主事業とも黒字となっているため評価を「4」とした。</li> <li>「危機管理体制」について、令和元年東日本台風災害の際、避難所開設前に住民が避難してきた状況であったが、適切に受入れを行い、避難所開設の際も、迅速に対応したため評価を「4」とした。</li> <li>「地域連携」について、市内からの雇用や物品購入等を積極的に行ったため評価を「4」とした。</li> </ul>
------	--

取組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの課題	改善状況	改善案等(改善されていない場合)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の魅力をPRし、認知度を上げ利用者に身近な施設を目指すとともに、サービスの向上を図りより一層の利用者の増加につなげる。</li> <li>敷地内には高低差の激しい地形があり、転落の危険箇所があるため安全対策を実施する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和元年東日本台風及び新型コロナウイルス感染症の影響で利用者数としては減少したが、昨年引き続き施設広報に尽力している。</li> <li>指定管理者に依頼し転落危険個所に杭とロープで柵を作り安全対策とした。</li> </ul>	

次年度の目標・取組み等 (施設所管課)	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の魅力をPRし、認知度を上げ利用者に身近な施設を目指すとともに、サービスの向上を図りより一層の利用者の増加につなげる。</li> <li>一部植栽が根付いておらず、施設的环境に寄与していないため、撤去等を実施する。</li> </ul>
---------------------	---

指定管理者自己評価

(1) 今年度の取組みに対する評価

① サービス向上に向けての取組み

- ・日常点検を強化し、修繕箇所の早期特定に努め、マレットゴルフ遊歩道・バスケットコート・昭和の森公園フィットネスセンター内の劣化箇所などを修繕しました。
- ・屋内運動場にある整備用ブラシの消耗と空間の保持を目的に、整備用ブラシのラックを制作し設置提供いたしました。
- ・地域活性と子どもの競技力向上、体力づくりのため、施設の一部を利用し、子どもスポーツ祭りを企画し、地域と連携して事業を開催しました。

② 業務の効率化に対する取組み

- ・日常点検を強化し、修繕箇所の早期特定に努め、マレットゴルフ遊歩道・バスケットコート・昭和の森公園フィットネスセンター内の劣化箇所などを修繕しました。
- ・屋内運動場にある整備用ブラシの消耗と空間の保持を目的に、整備用ブラシのラックを制作し設置提供いたしました。
- ・地域活性と子どもの競技力向上、体力づくりのため、施設の一部を利用し、子どもスポーツ祭りを企画し、地域と連携して事業を開催しました。
- ・AEDのほか熱中症対策キッドを設置して、熱中症に備えました。

③ その他

- ・今年は、新たに危機管理マニュアルを見直し、適時更新しています。
- ・令和元年東日本台風の避難所運営に協力するため、スタッフ向けのガイドラインを策定し対応しました。また、運営所管との連携があり、緊急連絡先などの整備と共有を図りました。
- ・広場及び敷地内の除草作業範囲が多いため、作業工程及び進捗表を策定し、また複数人数での作業を指示することで、作業効率の向上がみられました。

(2) 指定管理者業務実施上の課題

- ・新設から8年が経ち、敷地内の舗装などに劣化や変形が進行がみられます。長野市と修繕や改修について中長期計画を打合せて、対策を図ります。

(3) 総合評価

評価基準

- 【A】計画や目標を大きく上回る 【B】計画や目標を上回る 【C】計画や目標どおり  
 【D】計画や目標を下回る 【E】計画や目標を大きく下回る

指定管理者  
自己総合評価

A

① 評価理由

- ・10月から3月まで、令和元年東日本台風と新型コロナウイルスによって、下半期の大半が正常な運営ができない状況ではありましたが、節制節約し、現場職員の工夫や努力により、利益を残して赤字を免れました。また、利益の30%を市に還付することもできました。
- ・日常点検を強化し、修繕箇所の早期特定に努め、マレットゴルフ遊歩道・バスケットコート・昭和の森公園フィットネスセンター内の劣化箇所などを修繕しました。
- ・屋内運動場にある整備用ブラシの消耗を抑え、空間を有効利用するためラックを制作し設置提供いたしました。
- ・地域活性と子どもの競技力向上、体力づくりのため、施設の一部を利用し、子どもスポーツ祭りを企画し、地域と連携して事業を開催しました。
- ・AEDのほか熱中症対策キッドを設置して、熱中症に備えました。

② 次年度以降の取組み

長野市と修繕や改修について中長期計画を打合せて、対策を図ります。  
 復興に向けた応援事業や、被災に合われた方への支援などを検討しております。