

様式第1号（第6関係）

訓練用資器材借用申請書兼借用書

消防署長

申請年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

組織・事業所名称_____

申請者氏名 _____

申請者連絡先 _____

長野市消防局訓練用資器材貸出要綱を遵守し、資器材を借用します。

借 用 目 的				
訓 練 場 所				
訓 練 日 時	年	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
借 用 期 間	年	月	日 ()	時 分から (借用日時)
	年	月	日 ()	時 分まで (返却日時)
借 用 資 器 材	訓練用消火器			本
	訓練用消火器充填用資器材一式 (水道ホース、手動空気入れ、充填用金具×2)			式
	消火訓練用標的			個

切り取り

※申請時記入しないでください。

訓練用資器材借用書申請者控え（遵守事項等説明書）

返 却 日 時	年 月 日 () 時 分		
返 却 場 所	消防署・消防分署		
返 却 資 器 材	消火器	充填資器材（ホース、空気入れ、充填用金具×２）	標的
	本	式	個

【遵守事項等】

- 1 貸出期間は、原則として1週間以内とする。
- 2 営利目的で使用しないこと。
- 3 目的外で使用しないこと。
- 4 転貸しないこと。
- 5 借用する組織、事業所及び団体等は、訓練用資器材の使用等により生じた事故や損害の全ての責任を負うものとする。ただし、自主防災組織等が主催する防火防災訓練で発生したものは、消防署長と協議のうえ決定する。
- 6 借用する組織、事業所及び団体等は、破損や紛失した場合は、原則として全額負担により修理又は新品をもって弁償返却するものとする。ただし、軽度の損傷等については消防署長と協議のうえ対応を決定する。