

# 申請書類の電子データ提出手続方法について

## 指定管理者募集施設一覧

募集施設数：51施設（18グループ）

施設名 (施設所在地)	募集要項等 (PDF)	電子データ提出先 (リンク)
		担当課
信州新町水防会館 (長野市信州新町31番地2)	<a href="#">PDF 募集要項 (1,174KB)</a> <a href="#">PDF 別添1 (61KB)</a>	<a href="#">信州新町水防会館_電子データ提出先</a> 信州新町支所 電話:026-262-2200
勤労者女性会館しなのき (長野市大字鶴賀西鶴賀町1481番地1)	<a href="#">PDF 募集要項 (1,235KB)</a> <a href="#">PDF 別添 (81KB)</a>	<a href="#">しなのき_電子データ提出先</a> 人権・男女共同参画課 電話：026-224-5428

1. 応募する施設の「電子データ提出先」をクリックします。



ながの電子申請サービス (長野市)

手続き検索 申請状況確認 職員署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

### 利用者管理

ホーム > 利用者ログイン

**利用者ログイン**

手続き名 【例】勤労者女性会館しなのき 指定管理者の申請

受付時期 2026年4月3日0時00分 ~ 2026年6月13日0時00分

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

**既に利用者登録がお済みの方**

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したID、パスワードを入力ください。  
パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

利用者ID (メールアドレス)

パスワード

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン >

2. この画面に移動します。  
※手続き名が応募する施設で間違いないか確認してください。

3. 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックしてください。



4. この画面に移動します。  
利用規約を確認の上、「同意する」をクリックしてください。  
同意後に申請内容の記載および申請書類のアップロード画面に移動します。

手続き説明	
手続き名	【例】勤労者女性会館しなのき 指定管理者の申請 <a href="#">お気に入り登録</a>
説明	応募にあたっては、募集要項に従い、申請期限までに申請してください。なお、募集要項等に関するお問い合わせは担当課までお願いします。
受付時期	2026年4月3日0時00分～2026年6月13日0時00分
問い合わせ先	長野市総務部公民連携推進局
電話番号	026-224-9718
FAX番号	026-224-7964
メールアドレス	koukyou@city.nagano.lg.jp

本手続きでは、ブラウザから投稿元のIPアドレス等を取得します。  
本サービスを運用する構成団体（長野県及び長野県内の市町村）は、  
取得した投稿元のIPアドレス、その他参考となる事項を警察等の  
法的機関へ提供する場合があります。

<利用規約>  
ながの電子申請サービス 利用規約

1 目的  
この規約は、ながの電子申請サービス（以下「本サービス」といいます。）を利用して長野県、長野県内の市町村及び長野県市町村自治振興組合（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものです。

2 運営  
本サービスの運営は、長野県市町村自治振興組合が行います。

3 利用規約の同意  
本サービスを利用して申請・届出等を行うためには、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、構成団体は本サービスを提供します。本サービスをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本サービスをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについても、この規約に同意されたものとみなします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は 2026年4月3日0時00分～2026年6月13日0時00分 です。  
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

< 一覧へ戻る 同意する >



5. 申請画面に移動します。申請に当たっては、ホームページに掲載している「[指定管理者申請書類等作成・提出要領.pdf](#)」を確認の上、記入及びアップロードを実施してください。

●主な注意事項

- ・提出ファイルのタイトルは「書類番号\_書類名\_申請団体名\_施設名」のとおりとしてください。
- ・提出書類は合計100MBまで添付可能です。
- ・申請内容及び提出ファイル名に環境依存文字は使用できません。
- ・提出ファイル名には、施設名及び申請団体名を簡略化して記載して構いません。

**申請内容**

**申請団体名** 必須

申請団体名を記載してください。

  
**メールアドレス** 必須

申請団体のメールアドレスを入力してください。  
連絡が取れるアドレスを記載してください。

メールアドレス

**電話番号** 必須

申請団体の電話番号を記載してください。  
連絡が取れる番号を記載してください。

電話番号  ← 電話番号は数字のみ記入してください。(ハイフン不要)

ファイルのアップロードについては、様式ごとに、「ファイル選択」から該当のファイルを選択し、「開く」をクリックしてファイルをアップロードしてください。

**提出ファイル**

**01\_指定申請書** 必須

ファイルを選択 01\_指定申請書\_長野市役所\_しなのき.pdf

**02\_事業計画書** 必須

ファイルを選択 02\_事業計画書\_長野市役所\_しな

**03\_事業計画書(提案書)** 必須

ファイルを選択 選択されていません

名前	更新日時	種類	サイズ
<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">01_指定申請書_長野市役所_しなのき.pdf</span>	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
02_事業計画書_長野市役所_しなのき.pdf	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
03_事業計画書(提案書)_長野市役所_し...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
03-2_事業計画書附属資料_長野市役所_し...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
04_自主事業計画書_長野市役所_しなのき.p...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
05_指定事業収支予算書_長野市役所_しな...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
06_自主事業収支予算書_長野市役所_しな...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
07-1 定款_長野市役所_しなのき.pdf	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	

名(N): 01\_指定申請書\_長野市役所\_しなのき.pdf    全てのファイル (\*.\*)

開く(O)

07～09については、複数ファイルをアップロードできます。  
「添付ファイル」をクリックすると、複数ファイルアップロード画面に移動します。

**07\_定款又は寄附行為の写し及び登記簿謄本（法人以外の団体にあつては、会則等）**

添付ファイル 必須

5ファイルまで添付可能  
複数ファイルを添付する場合、ファイルの内容と順番が分かるように提出ファイル名を付けてください。  
例：07-1\_定款\_（株）〇〇\_〇〇施設  
07-2\_登記簿謄本\_（株）〇〇\_〇〇施設

---

**08\_財務諸表等**

添付ファイル 必須

5ファイルまで添付可能  
複数ファイルを添付する場合、ファイルの内容と順番が分かるように提出ファイル名を付けてください。  
例：08-1\_財務諸表等\_（株）〇〇\_〇〇施設  
08-2\_附属明細書\_（株）〇〇\_〇〇施設

---

**09\_貸金台帳**

添付ファイル 必須

3ファイルまで添付可能  
複数ファイルを添付する場合、ファイルの内容と順番が分かるように提出ファイル名を付けてください。  
例：09-1\_貸金台帳（月給職員）\_（株）〇〇\_〇〇施設  
09-2\_貸金台帳（日給職員）\_（株）〇〇\_〇〇施設

- 複数ファイルのアップロード方法
  - ①「ファイル選択」から該当のファイルを選択、アップロードし、
  - ②「添付する」をクリックしてください。
  - ③「添付結果」にアップロードファイルが表示されます。
  - ①～③を繰り返し、必要なファイルを全てアップロードしてください。
  - ④「入力へ戻る」をクリックすると、前の画面に戻ります。
- ※ブラウザの「戻るボタン」は押さないでください。

<b>手続き名</b>	【例】勤労者女性会館しなのき 指定管理者の申請
<b>項目名</b>	07_定款又は寄附行為の写し及び登記簿謄本（法人以外の団体にあつては、会則等）
<b>添付できるファイル数</b>	5

  

**添付ファイル**

**ファイルを選択してください**

①-1 ファイルを選択 07-2\_登記…なのき.pdf

② 添付する

名前	更新日時	種類	サイズ
03-2_事業計画書附属資料_長野市役所_し...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
04_自主事業計画書_長野市役所_しなのき.p...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
05_指定事業収支予算書_長野市役所_しな...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
06_自主事業収支予算書_長野市役所_しな...	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
07-1_定款_長野市役所_しなのき.pdf	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
①-2 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">07-2_登記簿謄本_長野市役所_しなのき.pdf</span>	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
08_財務諸表等_長野市役所_しなのき.pdf	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	
09_貸金台帳_長野市役所_しなのき.pdf	2026/04/03 19:28	Adobe Acrobat D...	

③ **添付結果**

07-1\_定款\_長野市役所\_しなのき.pdf 削除

④ < 入力へ戻る



6. 全ての必須事項を記入及びファイルのアップロード完了した後は、申請画面下部の「確認へ進む」をクリックしてください。

入力文字数：0/300

確認へ進む

入力中のデータを一時保存・読み込み



7. 申請内容確認画面に移動しますので、提出データ等を確認の上、「申込む」をクリックして提出を完了してください。

申込確認

### まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

【テスト】勤労者女性会館しなのき 指定管理者の申請

#### 申請方法

#### 申請内容

申請団体名	長野市役所
メールアドレス	koukyou@city.nagano.lg.jp
電話番号	0262249718
<b>提出ファイル</b>	
01_指定申請書	01_指定申請書_長野市役所_しなのき.pdf
02_事業計画書	02_事業計画書_長野市役所_しなのき.pdf
03_事業計画書(提案書)	03_事業計画書(提案書)_長野市役所_しなのき.pdf
03-2_事業計画書附属資料	03-2_事業計画書附属資料_長野市役所_しなのき.pdf
04_自主事業計画書	04_自主事業計画書_長野市役所_しなのき.pdf
05_指定事業収支予算書	05_指定事業収支予算書_長野市役所_しなのき.pdf
06_自主事業収支予算書	06_自主事業収支予算書_長野市役所_しなのき.pdf
07_定款又は寄附行為の写し及び登記簿謄本(法人以外の団体にとっては、会則等)	07-1_定款_長野市役所_しなのき.pdf 07-2_登記簿謄本_長野市役所_しなのき.pdf
08_財務諸表等	08_財務諸表等_長野市役所_しなのき.pdf
09_資金台帳	09_資金台帳_長野市役所_しなのき.pdf
10_共同事業体協定書	
電子データによる申請書類の提出に関する意見等	

< 入力へ戻る

申込む >



8. 申し込みが完了すると、申込完了画面に移動します。  
整理番号及びパスワードは申込内容を確認するときが必要です。  
また、整理番号及びパスワードは、申請時に記入したメールアドレス宛てに送付されます。  
なお、内容に不備がある場合は、連絡を差し上げる場合があります。

## 申込完了

ご提出いただきありがとうございました。

### 申し込みが完了しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、  
メールが届かない可能性があります。

整理番号	151
パスワード	txcc

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。  
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る