様式第１号（第５関係）

（第１面）

事業認定申請書

年　　月　　日

（宛先）長野市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （住所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

連絡先（電話）

　長野市企業等農業参入支援事業費補助金交付要綱の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　事業情報

|  |  |
| --- | --- |
| 　農業参入日 | 　年　　　　月　　　　日 |
| 主要な農産物等 |  |
| 責任者(正規従業員) |  |
| 雇用計画 | 区分 | １年目 | ２年目 | ３年目 | ４年目 | ５年目 |
| 正規　従業員 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 非正規従業員 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

２　農地等の賃借等又は購入（　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 農地等の住所等 | 面積 | 合計金額 | 事業総額 | 対象経費 |
| □賃借等　□購入 | a | 円 |  |  |
| 住所： |
| □賃借等　□購入 | a | 円 | 千円 | 千円 |
| 住所： |
| □賃借等　□購入 | a | 円 | (A) | (A×1/2) |
| 住所： |

　 ※事業総額(A) が上限額を超える場合は、上限額を対象経費の欄に記載してください。

（第２面）

３　土壌改良（　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 農地等の住所 | 面積 | 事業総額(B) | 対象経費 |
|  | a | 千円(B) | 千円(B×1/2) |
| 事業内容 |
|  |

　　※事業総額(B) が上限額を超える場合は、上限額を対象経費の欄に記入してください。

４　施設機械整備（　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設・機械設備名 | 規模・数量 | 用途 | 費用 | 事業総額 | 対象経費 |
|  | ㎡台 |  | 円 |  |  |
|  | ㎡台 |  | 円 | 千円 | 千円 |
|  | ㎡台 |  | 円 | (C) | (C×1/2) |

※事業総額(C) が上限額を超える場合は、上限額を対象経費の欄に記入してください。

５　関係書類

(1) 事業計画及び収支予算書（様式第２号）

(2) 誓約書（兼同意書）（様式第３号）

(3) 履歴事項全部証明書（発行日から３か月以内のものに限る。）

(4) 前年度の収支決算書その他の前年度の決算の状況が確認できる書類（補助対象者が設立後１年未満の企業等及び農業法人である場合を除く。）

(5) 定款（補助対象者が企業等である場合に限る。）

(6) 農地等の売買契約書、賃貸借契約書又は使用貸借契約書の写し（認定申請日に提出することができる場合に限る。）

　(7) その他市長が必要と認める書類