

(公表用)

質問・回答書

委託名：長野市第四次住宅マスタープラン（長野市住生活基本計画）策定支援業務委託

本プロポーザルの実施（実施要領の内容）に関する質問については、次のとおり回答します。

No.	該当ページ	質問事項	回答
1	4 ページ	公募型プロポーザル実施要領（参加申請書の提出）の第 8 エ「過去における同種・類似業務の実績（A 4 縦、横書き 1 枚以内 書式任意）」とありますが、任意様式は片面で 1 枚以内なのか、又は両面記載で 1 枚以内でしょうか。また、任意様式は「発注機関名、件名、履行期間、業務概要」を記載すればよろしいでしょうか。	両面記載 1 枚以内で作成してください。 記載内容については、「発注機関名、件名、履行期間、業務概要」を記載してください。
2	4 ページ	公募型プロポーザル実施要領（参加申請書の提出）の第 8 オ「同種・類似業務の実績がわかる資料（A 4 縦、横書き 5 枚以内 書式任意）」とありますが、任意様式で「発注機関名、件名、履行期間、業務内容」を記載し、片面で 5 枚以内なのか、又は両面記載で 5 枚以内のどちらで作成すればよろしいでしょうか。また、契約書又は仕様書等は業務内容の記載があれば添付しなくてもよろしいでしょうか。	具体的な実績がわかるように整理してください。 実施要領第 8(1) エに重複する場合は、省略して構いません。 記載方法については両面記載 5 枚以内とします。 提出資料で業務の実績内容が確認できる場合、契約書、仕様書等の写しは提出不要です。 なお、契約書・仕様書の写しは参考資料扱いとなりますので、ページ数には数えません。
3	4 ページ	公募型プロポーザル実施要領（提出書類及び提出方法）の第 10 ウ「見積書及び見積額の積算根拠等」について、見積書は任意様式でよろしいでしょうか。また、見積書表紙に総額（2 年間合計）を記載し、積算根拠の内訳書は、年度ごとの見積内訳書として提出すればよろしいでしょうか。 見積書提出部数は、正本 1 部、コピー 8 部でよろしいでしょうか。	見積書は任意書式で構いません。 見積書表紙には総額（2 年合計）を記載し、積算根拠は、年度ごとの見積額が確認できるように記載してください。 コピーの場合、正本と同じ設定（カラー設定や印刷方法を正本と同一）でコピーしてください。

4	4 ページ	公募型プロポーザル実施要領（提出書類及び提出方法）の第 10 ウ「見積書及び見積額の積算根拠等」について、見積書の項目は、公募型プロポーザル実施要領（契約の概要）の第 3 (2) 業務内容の「アからク」までの項目でよろしいでしょうか。	見積書の項目について、第 3 (2) アからクを基準として作成してください。必要に応じ、仕様書の内容も加味したうえで記載してください。
5	4 ページ	公募型プロポーザル実施要領（提出書類及び提出方法）の第 10 エ「その他当該業務に必要な事項」（A 4 1 枚以内）とありますが、どのような資料を提出すればよろしいのでしょうか。	実施要領に記載された提出資料以外で、伝えたいこと等があれば記載してください。提出なしでも構いません。
6	5 ページ	公募型プロポーザル実施要領（企画提案書の作成要領）の第 11 で企画提案書の各ページ等に、会社名を入れてもよろしいでしょうか。	企画提案書だけでなく、指定の箇所以外に提案者の商号又は名称等はいれなくてください。
7	5 ページ	公募型プロポーザル実施要領（提案内容の審査及び結果通知）の第 12 で、プレゼンテーションに参加する人数は何人まででしょうか。	3 人以内（総括責任者を含む）でお願いします。