

契約番号 5452

公開日

令和7年8月25日

印刷物発注仕様書		発注課		選挙管理委員会事務局		原稿担当者 職・氏名				
件名		選挙運動用ビラ証紙シールの印刷				連絡先 電話番号		直通 224-5058 内線 3954		
納入期限		令和7年10月3日			納入場所		選挙管理委員会事務局			
データ納品		☐ 要 ☒ 不要		用途						
		使用媒体		☐ CD 又は DVD		☐ USBメモリ		☐ 電子メール又は めるあど便		
		データ形式		☐ PDF		☐ DTP※		☐ その他の形式→		
入稿データ		☐ 有 ☒ 無		☐ MS-WORD		☐ MS-EXCEL		☐ JPEG / TIFF (画像)		
				☐ その他の形式→						
落札後の 打合せ		☒ 要 ☐ 不要		打合せ 事項		デザイン、レイアウト、納入時期等		校正回数 2 回 ☐ 責任校正		
環境への 配慮		使用 インキ		※原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと ※オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること ☒ 環境に配慮した植物油インク等を使用する						
		用紙		※グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
明細 1		品名		ビラ証紙 シール						
		数量		128,000 枚		複写の場合は下↓に内訳を記入				
				枚複写 ×		部 ×		冊		
		種類		☐ ちらし・リーフレット		☐ パンフレット		☐ 伝票・複写伝票・連続帳票		
				☐ ポスター・賞状		☐ 冊子		☐ はがき		
				☐ 封筒 (		☐ 干赤枠 ☐ 窓あき		☐ 裏地紋)		
		デザイン		☒ 要 ☐ 不要		特記事項				
		規格		☐ 見本のとおり		☐ 片面印刷		☐ 両面印刷		
				☐ A・B判		☒ 変形 13 mm × 19 mm				
				☐ 複写		☐ ナンバー入り		☐ その他(別紙添付)		
				☐ 封筒		☐ テープタック・口糊		☐ マチ付き・グラシン紙		
		製本		☒ 見本のとおり		☐ バラ・折り		☐ 穴あけ		ヶ所
				☐ 中綴じ・背表紙		☐ クルミ表紙		☐ ミシン		ヶ所
		紙質		☒ 見本のとおり		表紙 種類:				
☐ 右のとおり→				用紙(本文) 種類:						
				中扉 種類:						
		複写紙		☐ カーボン紙		紙色		色		
				☐ ノーカーボン紙		☒ 別途指定				
印刷方法		☐ 見本のとおり		☐ 活版印刷		☐ オフセット印刷				
		☐ グラビア印刷		☐ スクリーン印刷		☐ フォーム印刷・その他の印刷				
		☒ シール印刷		☐ 裏カーボン		☐ 写真製版				
刷色		☐ パンフレット・リーフレット・伝票		表 色		裏 色				
		☐ 冊子		表紙 表 色 裏 色		口 絵 頁 色				
				本文 頁 色 ()		頁 色				
備考		別紙仕様書 要確認 見本は発注課で閲覧可能								

※ 契約課提出用 (10万円以上)

契約番号 5453

公開日

令和7年8月25日

印刷物発注仕様書		発注課	選挙管理委員会事務局		原稿担当者 職・氏名			
件名	政治活動用ポスター証紙シールの印刷				連絡先 電話番号	直通 224-5058 内線 3954		
納入期限	令和7年10月3日			納入場所	選挙管理委員会事務局			
データ納品	☐ 要 ☒ 不要	用途						
	使用媒体	☐ CD 又は DVD ☐ USBメモリ ☐ 電子メール又は めるあど便 ☐ PDF ☐ DTP※ ☐ その他の形式→						
入稿データ	☐ 有 ☒ 無	☐ MS-WORD ☐ MS-EXCEL ☐ JPEG / TIFF (画像) ☐ その他の形式→						
落札後の 打合せ	☒ 要 ☐ 不要	打合せ 事項	デザイン、レイアウト、納入時期等		校正回数	2 回 ☐ 責任校正		
環境への 配慮	使用 インキ	※原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと ※オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること ☒ 環境に配慮した植物油インク等を使用する						
	用紙	※グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
明細 1	品名	ポスター証紙 シール						
	数量	8,000 枚	複写の場合は下↓に内訳を記入					
		枚複写 ×	部 × 冊					
	種類	☐ ちらし・リーフレット ☐ パンフレット ☐ 伝票・複写伝票・連続帳票 ☐ ポスター・賞状 ☐ 冊子 ☐ はがき ☐ 封筒 (☐ 干赤枠 ☐ 窓あき ☐ 裏地紋)						
		デザイン	☒ 要 ☐ 不要	特記事項				
		規格	☒ 見本のとおり		☐ 片面印刷 ☐ 両面印刷 ☐ A・B判 ☒ 変形 25 mm × 35 mm ☐ 複写 ☐ ナンバー入り ☐ その他(別紙添付) ☐ 封筒 ☐ テープタック・口糊 ☐ マチ付き・グラシン紙			
	製本		☒ 見本のとおり		☐ バラ・折り ☐ 穴あけ ケ所 ☐ 中綴じ・背表紙 ☐ クルミ表紙 ☐ ミシン ケ所			
			紙質	☒ 見本のとおり		表紙 種類： 用紙(本文) 種類： 中扉 種類：		
	複写紙			☐ カーボン紙		紙色	色	
		☐ ノーカーボン紙		☒ 別途指定				
	印刷方法	☐ 見本のとおり		☐ 活版印刷 ☐ オフセット印刷 ☐ グラビア印刷 ☐ スクリーン印刷 ☐ フォーム印刷・その他の印刷 ☒ シール印刷 ☐ 裏カーボン ☐ 写真製版				
		刷色	☐ パンフレット・リーフレット・伝票		表	色	裏	色
			☐ 冊子	表紙 本文	表色	裏色	☐ 絵	頁色
	備考	別紙仕様書 要確認 テトロンフィルム紙 見本は発注課で閲覧可能						

※ 契約課提出用 (10万円以上)