

契約番号 9613

1  
公開日 令和8年1月26日

印刷物発注仕様書	発注課	保健福祉部介護保険課	原稿担当者 職・氏名		
件名	料金受取人払用封筒			連絡先 電話番号 直通 026-224-7871 内線 2894	
納入期限	令和8年3月19日		納入場所	保健福祉部介護保険課	
データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 用途 使用媒体 <input type="checkbox"/> CD 又は DVD <input type="checkbox"/> USBメモリ <input type="checkbox"/> 電子メール又はめるあと便 データ形式 <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> DTP※ <input type="checkbox"/> その他の形式→				
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> MS-WORD <input type="checkbox"/> MS-EXCEL <input type="checkbox"/> JPEG / TIFF (画像) <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> その他の形式→				
入稿データ	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要	打合せ 事項	封筒の校正等	校正回数 2回 <input type="checkbox"/> 責任校正	
環境への配慮	使用 インキ	※原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと ※オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input checked="" type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する			
	用紙	※グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)			
明細1	品名	料金受取人払用封筒			
	数量	13,000 枚	複写の場合は下↓に内訳を記入		
		枚複写 ×	部 ×	冊	
	種類	<input type="checkbox"/> ちらし・リーフレット <input type="checkbox"/> ポスター・賞状 <input checked="" type="checkbox"/> 封筒	<input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> 冊子 ( <input checked="" type="checkbox"/> 両赤枠 <input type="checkbox"/> 窓あき <input type="checkbox"/> 裏地紋)	<input type="checkbox"/> 伝票・複写伝票・連続帳票 <input type="checkbox"/> はがき	
		<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要	特記事項		
	規格	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input type="checkbox"/> 両面印刷	
		<input type="checkbox"/> A・B判 <input type="checkbox"/> 複写	<input type="checkbox"/> 変形 <input type="checkbox"/> ナンバー入り	mm × mm	
		<input checked="" type="checkbox"/> 封筒(長3封筒)	<input checked="" type="checkbox"/> テープタック	<input type="checkbox"/> その他(別紙添付) <input type="checkbox"/> マチ付き・グラシン紙	
	製本	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> バラ・折り <input type="checkbox"/> クルミ表紙	<input type="checkbox"/> 穴あけ <input type="checkbox"/> ミシン	
		<input type="checkbox"/> 中綴じ・背表紙		ヶ所	
	紙質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	表紙 用紙(本文)	種類 種類	
		<input type="checkbox"/> 右のとおり→	中扉	種類	
		<input type="checkbox"/> 複写紙	<input type="checkbox"/> カーボン紙 <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙	紙色	色 別途指定
	印刷方法	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり	<input type="checkbox"/> 活版印刷	<input type="checkbox"/> オフセット印刷	
<input type="checkbox"/> グラビア印刷		<input type="checkbox"/> スクリーン印刷	<input type="checkbox"/> フォーム印刷・その他の印刷		
<input type="checkbox"/> シール印刷		<input type="checkbox"/> 裏カーボン	<input type="checkbox"/> 写真製版		
刷色	<input type="checkbox"/> パンフレット・リーフレット・伝票			表 裏 色 色	
	<input type="checkbox"/> 冊子	表紙 本文	表 裏 色 色	<input type="checkbox"/> 絵 ( ))	頁 頁 色 色
備考	・三つ折りにして納品すること				

※ 契約課提出用 (10万円以上)

印刷物発注仕様書		発注課	観光文化部文化財課	原稿担当者 職・氏名		
件名	(ACY)長野市の埋蔵文化財第183集の印刷			連絡先 電話番号	直通 026-284-0004 内線	
納入期限	令和8年3月27日		納入場所	観光文化部文化財課 埋蔵文化財センター		
データ納品	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 用途 使用媒体 <input checked="" type="checkbox"/> CD又はDVD <input type="checkbox"/> USBメモリ <input type="checkbox"/> 電子メール又はめるあと便 データ形式 <input checked="" type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> DTP※ <input type="checkbox"/> その他の形式→					
	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> MS-WORD <input checked="" type="checkbox"/> MS-EXCEL <input checked="" type="checkbox"/> JPEG / TIFF(画像) <input checked="" type="checkbox"/> その他の形式→ Adobe Illustrator, Photoshop, RAW(.NEF)				
入稿データ	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	打合せ事項	入稿、編集、校正について	校正回数	3回 <input type="checkbox"/> 責任校正	
環境への配慮	使用インキ	※原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと ※オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する				
	用紙	※グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)				
明細1	品名	長野市の埋蔵文化財第183集 吉田古屋敷遺跡(6)				
	数量	300 冊	複写の場合は下↓に内訳を記入			
		枚複写×	部×	冊		
	種類	<input type="checkbox"/> ちらし・リーフレット <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> 伝票・複写伝票・連続帳票	<input type="checkbox"/> ポスター・賞状 <input checked="" type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> はがき			
		<input type="checkbox"/> 封筒 ( <input type="checkbox"/> 干赤枠 <input type="checkbox"/> 窓あき <input type="checkbox"/> 裏地紋 )				
	デザイン	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	特記事項	別紙特記仕様書のとおり		
		<input type="checkbox"/> 見本のとおり <input type="checkbox"/> 片面印刷 <input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> A4判 <input type="checkbox"/> 変形 mm × mm			
	規格	<input type="checkbox"/> 複写 <input type="checkbox"/> ナンバー入り <input checked="" type="checkbox"/> その他(別紙添付)	<input type="checkbox"/> 封筒 <input type="checkbox"/> テープタック・口糊 <input type="checkbox"/> マチ付き・グラシン紙			
		<input type="checkbox"/> 見本のとおり <input type="checkbox"/> バラ・折り <input type="checkbox"/> 穴あけ ケ所	<input checked="" type="checkbox"/> 背表紙 <input type="checkbox"/> クルミ表紙 <input type="checkbox"/> ミシン ケ所			
	製本	<input type="checkbox"/> 見本のとおり <input type="checkbox"/> 表紙 種類:レザック80ツムギ(銀鼠) 210kg	<input type="checkbox"/> 用紙(本文) 種類:マット紙(白) 70.5kg以上			
		<input checked="" type="checkbox"/> 右のとおり→ <input type="checkbox"/> 中扉 種類:※見返し 上質紙(白) 70.5kg以上				
	紙質	<input type="checkbox"/> 複写紙 <input type="checkbox"/> カーボン紙 <input type="checkbox"/> ノーカーボン紙	紙色	色		
		<input type="checkbox"/> 見本のとおり <input type="checkbox"/> 活版印刷 <input checked="" type="checkbox"/> オフセット印刷	<input type="checkbox"/> 印刷方法			
	印刷方法	<input type="checkbox"/> グラビア印刷 <input type="checkbox"/> スクリーン印刷 <input type="checkbox"/> フォーム印刷・その他の印刷	<input type="checkbox"/> シール印刷 <input type="checkbox"/> 裏カーボン <input checked="" type="checkbox"/> 写真製版			
<input type="checkbox"/> パンフレット・リーフレット・伝票 表色 裏色		<input type="checkbox"/> 刷色				
刷色	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子 表紙 表色 裏色	<input type="checkbox"/> 本文 86頁 黒色 ( 巻頭 )	口絵	頁	色	
	<input type="checkbox"/> 86頁 黒色 ( 巻頭 )	<input type="checkbox"/> 2頁 4色(カラー)				
備考	■永年保存を目的とした学術刊行物であることから古紙再生紙の使用不可 ■製本は並製本、アジロ綴じ、クルミ表紙(見返し付き)とすること ■スクリーン線数(175線以上)を厳守すること ■校正は初校・再校・最終校の3回とし、校正刷りは各2部、最終校は本機校正とすること ■その他、特記仕様書のとおり					

※ 契約課提出用 (10万円以上)

## 特記仕様書

書名	吉田古屋敷遺跡(6)		
副書名	東邦商事個別分譲地造成事業・(仮)アルファステイツ北長野建設事業に伴う埋蔵文化財発掘調査報告書		
シリーズ名	長野市の埋蔵文化財	シリーズ番号	第183集
印刷数	300冊	納入期限	令和8年3月27日
版型	A4判縦、文字横組み1段 天地297mm×左右210mm		
版面	巻頭・巻末 天地240mm×左右160mm		
	本文 天地240mm×左右160mm		
	図版 天地240mm×左右160mm		
	写真図版 天地240mm×左右160mm		
印字数	1頁 50字×38行 本文9pt明朝体		
余白	天30mm、地27mm、ノド25mm、小口25mm		
ページ数	88頁 (別紙内訳書参照)	印刷方法	オフセット印刷
刷色	表紙	■ 黒色 <input checked="" type="checkbox"/> 2色(黒・赤) <input type="checkbox"/> 4色カラー <input type="checkbox"/> [ ]	
	巻頭・巻末	■ 黒色 <input type="checkbox"/> 2色(黒・赤) <input checked="" type="checkbox"/> 4色カラー <input type="checkbox"/> [ ]	
	本文	■ 黒色 <input type="checkbox"/> 2色(黒・赤) <input type="checkbox"/> 4色カラー <input type="checkbox"/> [ ]	
	図版	■ 黒色 <input type="checkbox"/> 2色(黒・赤) <input type="checkbox"/> 4色カラー <input type="checkbox"/> [ ]	
	写真図版	■ 黒色 <input type="checkbox"/> 2色(黒・赤) <input type="checkbox"/> 4色カラー <input type="checkbox"/> [ ]	
線数	スクリーン線数175線以上を厳守すること ※スキャニングする際の解像度は仕上がり原寸でカラー350dpi以上、 黒色1200dpi以上とすること		
製本	並製本(アジロ綴じ、クルミ表紙、見返し付き、背文字印刷あり)		
紙材	表紙	レザック80ツムギ(銀鼠) 210kg以上	
	見返し	上質紙(白) 70.5kg以上	
	巻頭・巻末	マット紙(白) 70.5kg以上	
	本文	マット紙(白) 70.5kg以上	
	図版	マット紙(白) 70.5kg以上	
	写真図版	マット紙(白) 70.5kg以上	
	※永年保存が目的のため、古紙再生紙は使用不可		

入稿方法	<p>■ データ入稿（使用データ形式は次のとおり）</p> <p>■ Word(.docx)   ■ Excel(.xlsx)   ■ JPEG(.jpg)   <input type="checkbox"/> TIFF(.tiff)  <input type="checkbox"/> InDesign(.indd)   ■ Illustrator(.ai)   ■ Photoshop(.psd)  <input type="checkbox"/> PDF(.pdf)   ■ その他 [ RAW(.NEF) ]          データ入稿媒体   <input type="checkbox"/> USB   ■ CD・DVD   <input type="checkbox"/> インターネット経由</p> <p>■ 紙入稿（手書き図版・紙焼き写真）          手書き図版原図サイズ・枚数 [ A2 判 14枚 ]</p>
編集	<p>■ 手書き図版・紙焼き写真のスキャニング [ 14枚 ]</p> <p>■ スキャンデータ等への文字入れ・網掛け [ 14枚 ]</p> <p><input type="checkbox"/> 写真のトリミング・背景合成 [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> その他 [ ]</p>
校正	<p>初校・再校・最終校の3回実施する。          それぞれの校正刷りは2部とし、最終校は本機校正とする。          ※ 各校正時に受注者において社内校正を実施すること</p>
納品	<p>① 発掘調査報告書 300冊          ② WEB公開用データ 1式（テキスト読み込み可能なPDF/x-1a形式）</p>
特記事項	<p>(1) 専任の責任者を配置し、緊密な連絡が取れる体制をとること。          (2) 編集やレイアウトの詳細に関しては担当職員の指示に従うものとし、          また、校正の場を待たず必要に応じて適宜適切な意見が述べられるよう、          作業進行管理の円滑化を図ること。          (3) 作業者には編集や校正についての経験や専門知識を有した者を配置し、          永年保存を目的とした学術刊行物であることを充分に理解した上で印刷          物の品質向上に努めること。          (4) 本仕様書に疑問が生じた場合および内容を変更することが特に有効か、          または必要と思われる場合は、協議のうえ担当職員の承認を受けること。</p>
担当職員 連絡先	<p>観光文化部文化財課 埋蔵文化財センター 研究員 清水竜太          〒381-2212 長野市小島田町1414番地（長野市立博物館内）          TEL 026-284-0004 FAX 026-284-0106          E-mail maibun@city.nagano.lg.jp</p>

[注意事項] 本仕様書中で■となっている項目を適用すること（□は適用しない）

別紙内訳書

書名	長野市の埋蔵文化財 第183集 吉田古屋敷遺跡(6)		
頁数	東邦商事個別分譲地造成事業・(仮)アルファステイツ北長野建設事業に伴う埋蔵文化財発掘調査報告書		
卷頭	表紙 見返し	(頁数)	
	中表紙(裏白含む)	2頁	黒色
	卷頭図版	2頁	4色カラー
	序文	1頁	黒色
	例言・凡例	2頁	黒色
	目次(挿図・表・写真・図版目次含む)	3頁	黒色
	計 10頁		
本文	第I章 調査の経緯 第1節 調査の契機と事務的契機 第2節 調査の経過と方法 第3節 調査体制	6頁	黒色
	第II章 遺跡の立地と環境 第1節 地理的環境 第2節 周辺の遺跡 第3節 吉田古屋敷遺跡の既往調査	6頁	黒色
	第III章 調査成果 第1節 基本層序 第2節 調査概要 第3節 遺構 第4節 遺物	48頁	黒色
	第IV章 まとめ	2頁	黒色
	計 62頁		
写真図版	写真	14頁	黒色
計 14頁			
卷末	報告書抄録 奥付	1頁	黒色
計 2頁		1頁	黒色
見返し 裏表紙			
合計 88頁			

※合計頁数には表紙・見返し・裏表紙は含まない

印刷物発注仕様書		発注課	財政部収納課		原稿担当者 職・氏名			
件名	長野市市税等口座振替依頼書(自動振込利用申込書)				連絡先 電話番号	直通 026-224-5019 内線 2513		
納入期限	令和8年3月23日			納入場所	財政部収納課			
データ納品	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 用途 使用媒体 <input type="checkbox"/> CD又はDVD <input type="checkbox"/> USBメモリ <input type="checkbox"/> 電子メール又はめるあと便 データ形式 <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> DTP※ <input type="checkbox"/> その他の形式→							
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> MS-WORD <input type="checkbox"/> MS-EXCEL <input type="checkbox"/> JPEG / TIFF(画像) <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> その他の形式→							
入稿データ	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要	打合せ事項			校正回数	2回 <input type="checkbox"/> 責任校正		
環境への配慮	使用インキ	※原則として古紙再生を阻害するUV、発泡、金・銀・パールインキを含まないこと ※オフセット印刷において、芳香族成分が1%以下の溶剤(動物植物系等の溶剤を含む)のみを用いること <input checked="" type="checkbox"/> 環境に配慮した植物油インク等を使用する						
	用紙	※グリーン購入法に適合する用紙を使用すること(入手困難な場合は代替品可)						
明細1	品名	長野市市税等口座振替依頼書(自動払込利用申込書)						
	数量	枚	複写の場合は下↓に内訳を記入					
		4枚複写×	25部×	400冊				
	種類	<input type="checkbox"/> ちらし・リーフレット	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input checked="" type="checkbox"/> 複写伝票				
		<input type="checkbox"/> ポスター・賞状	<input type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> はがき				
	デザイン	<input type="checkbox"/> 要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要	特記事項					
		<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> 片面印刷	<input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷			
	規格	<input checked="" type="checkbox"/> A4判		<input type="checkbox"/> 変形	mm × mm			
		<input type="checkbox"/> 複写		<input type="checkbox"/> ナンバー入り	<input type="checkbox"/> その他(別紙添付)			
		<input type="checkbox"/> 封筒		<input type="checkbox"/> テープタック・口糊	<input type="checkbox"/> マチ付き・グラシン紙			
	製本	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> バラ・折り	<input checked="" type="checkbox"/> 穴あけ	2ヶ所		
		<input type="checkbox"/> 中綴じ・背表紙		<input type="checkbox"/> クルミ表紙	<input type="checkbox"/> ミシン	ヶ所		
	紙質	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		表紙 種類:				
		<input type="checkbox"/> 右のとおり→		用紙(本文) 種類: 中扉 種類:				
<input type="checkbox"/> 複写紙		<input type="checkbox"/> カーボン紙	紙色	色 <input type="checkbox"/> 別途指定				
印刷方法	<input checked="" type="checkbox"/> 見本のとおり		<input type="checkbox"/> 活版印刷	<input type="checkbox"/> オフセット印刷				
	<input type="checkbox"/> グラビア印刷		<input type="checkbox"/> スクリーン印刷	<input type="checkbox"/> フォーム印刷・その他の印刷				
	<input type="checkbox"/> シール印刷		<input type="checkbox"/> 裏カーボン	<input type="checkbox"/> 写真製版				
刷色	<input checked="" type="checkbox"/> 伝票 表 単色 裏 単色							
	<input type="checkbox"/> 冊子	表紙 表色 裏色	口絵 貞色	( )		頁色	頁色	
本文	頁色					頁色	頁色	
備考	・1枚目表面に修正箇所あり、見本参照 ・刷色 1枚目裏面のみ2色							

※ 契約課提出用 (10万円以上)