

長野市長 宛

組織の名称 \*\*\*\*\*区  
 代表者職氏名 区長 長野 太郎

一般コミュニティ助成事業要望書

区長、自治会長名で提出してください。

下記のとおり標記に関する事業を行いたいので、助成されますように要望します。

記

1 組織の名称	*****区	
2 事務所所在地	〒***** 長野市大字*****	
3 事業計画内容 (整備用具、数量等を記載)	区で主催するお祭りで使用する法被、子ども神輿、イベント用テントを整備する。  ・整備用具 法被 大人用 20着 〇〇〇円 法被 子供用 20着 〇〇〇円 子ども神輿 一基 〇〇〇〇〇円 イベント用テント(名入れ) 2張 〇〇〇〇〇円 合計 〇〇〇〇〇円	
4 助成を必要とする理由	これまで使用してきた法被が古くなり.....、また.....  具体的に記載してください。	
5 担当者連絡先	氏名	〇〇 〇〇
	住所	長野市大字*****
	TEL	224-****
	FAX	234-****
	E-mail	nagano@nmn.*****.com
6 添付資料	①自治会・区の規約等 ②自治会・区の活動実施状況(例:事業計画、事業報告など) ③土地に設置する場合は当該土地の公図、登記簿謄本、土地所有者からの使用承諾書	

事業目的、整備用具を記載します。経費は概算で可とします。見積書の添付は不要です。

申請事業を実際に担当される方の連絡先を記載してください。

区の総会資料等を添付してください。

地域活動支援課使用欄

起案日	年 月 日	第1ガイド	地域振興	公開・非公開区分	部分公開
決裁日	年 月 日	第2ガイド	コミュニティ	非公開とする理由・部分	
保存年限	30・10・5・3・1	個別フォルダー	コミュニティ助成	長野市情報公開条例第 7条 第2・3号該当	
主務	係	記載不要			部長

## 一般コミュニティ助成金事業について（留意点）

○補助額：100万円～250万円の範囲内において10万円単位で補助

○申請は区、自治会として行ってください。また、申請を行うことについて合意形成をしてください。

クラブ、愛好会、保存会、商店会、神社等は×

○地域住民のコミュニティ活動に使用する「用具」が対象です。

**【対象外となるものの例 ※詳しくはお問い合わせください】**

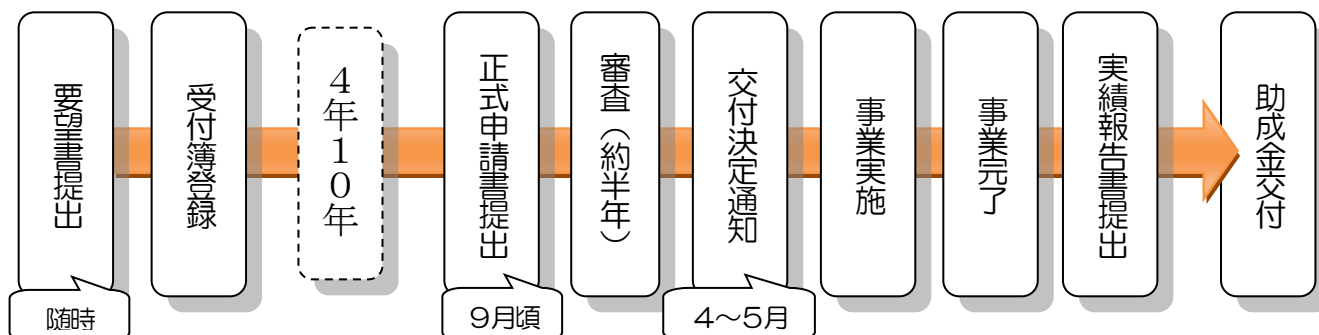
- ・特定の者、一部の会員が使用するもの。
- ・各戸に配布するもの（実質的に個人所有になるもの）。
- ・防災目的のもの
- ・望遠鏡、展望用ベンチ、観光案内看板等、観光用具等の観光目的のもの
- ・記念碑、顕彰碑等 ・幟旗
- ・政教分離が明確でないもの（宗教団体名や宗教施設名が入っている、実質的に宗教団体や宗教施設の備品になる等）
- ・利用料等を徴収して貸し出すためのもの
- ・建築物、及び建築工事費、土木工事費、基礎工事費等
- ・用具に事業実施主体名以外の文字入れを要するもの

○この要望書は、一般コミュニティ助成の申請希望者の受付簿に登録するための書類です。

現在、受付簿には約45団体が登録しており、登録順で正式申請をしていただいています。年間約3～10件程度の採択状況であるため、申請までには4年～10年ほどお待ちいただいています。

正式申請の順番になりましたら、市から担当者へご連絡します。正式申請には、この要望書とは別に、申請書類（事業の詳細な計画書、収支計画書、見積書、整備用具の参考資料等）が必要となります。担当者、区長等が交代した場合は、本件について引継ぎを行っておいてください。

○助成までの大まかな流れは以下のとおりです。



地域・市民生活部 地域活動支援課  
TEL 224-5033  
FAX 224-8596  
E-mail [chiiki@city.nagano.lg.jp](mailto:chiiki@city.nagano.lg.jp)