様式―１

参　加　表　明　書　・　誓　約　書

　（仮称）ながのこども館整備事業を共同連帯して設計及び施工するため、○○株式会社を代表者とする共同企業体を結成したので、設計及び施工者選定に係るプロポーザルへの参加を表明します。

　なお、「（仮称）ながのこども館整備事業設計及び施工者選定に係るプロポーザル応募要領」のⅡ－１に定める要件を満たしていること並びに提出書類の記載事項は全て相違いないことを誓約します。

令和3年11月　　日

長野市長　〇〇　〇〇　　様

共同企業体の名称　　　○○・○○共同企業体

共同企業体代表者（長野市内）

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　印

電　　　　話

共同企業体構成員

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　印

電　　　　話

担当者連絡先　商号又は名称

　　　　　　　部署及び役職

　　　　　　　氏　　　　名

　　　　　　　ＴＥＬ：

　　　　　　　Ｅ－ｍａｉｌ：

様式―２

業　務　実　績　調　書

設計業務

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業場所 |  |
| 事業内容注1 |  |
| 工期 | 平成　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日　まで |
| 契約金額 | 円 |
| 発注者 |  |
| 受注形態注２ |  |

管理運営業務

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業場所 |  |
| 事業内容注1 |  |
| 期間 | 平成　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日　まで |
| 契約金額 | 円 |
| 発注者 |  |
| 受注形態注２ |  |

1. 工事内容は、「（仮称）ながのこども館整備事業設計及び施工者選定に係るプロ

ポーザル応募要領」のⅡ－１－（1）―イに定める要件が確認できるよう具体的に記入すること。

1. 受注形態は、単体又はＪＶの別を記入すること。なおＪＶの場合は、ＪＶ名及び出資比率を記入すること。
2. 記入した事業の契約書及び内容がわかる書類の写しを添付すること。

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

様式―３

配　置　予　定　技　術　者　調　書

所属法人　住　　　　所

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |
| --- | --- |
| 配置希望順位配  （該当番号に〇） | １　・　２　・　３ |
| （ふりがな）  技術者氏名 |  |
| 生年月日 | 昭和・平成　　　年　　　月　　　日 |
| 経験年数 | 実務経験　　　　　年 |
| 法令による資格・免許 | ：　第　　　　　号 |
| 監理技術者資格者証番号 | 第　　　　　　号 |

1. 「（仮称）ながのこども館整備事業設計及び施工者選定に係るプロポーザル応募要領」のⅡ－１に定める要件に該当する者を記入すること。
2. 資格・免許等の写しを添付すること。また、監理技術者資格者証については、表・裏、及び「管理技術者講習修了証」の写しを添付すること。
3. 技術者の雇用関係が確認できるもの（健康保険証の写し等）を添付すること。

様式―４

令和　　年　　月　　日

参　加　資　格　に　関　す　る　質　問　書

　住　　　　所

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属部署名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 質問１ | 該当する  資料名とページ |  |
|  | |
| 質問２ | 該当する  資料名とページ |  |
|  | |
| 質問３ | 該当する  資料名とページ |  |
|  | |

さらに必要な場合は、上記様式に準じて作成し提出すること。

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（１）全体コンセプト**

**【提案内容】**

○○

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

|  |  |
| --- | --- |
| **（２）事業期間** | |
| 業務内容 | 業　　務　　期　　間 |
| 全体事業期間 | 設計業務契約日　から　令和　　年　　月　　日 |

* 全体事業期間の終了は令和6年3月末日以前とすること。
* 設計業務の着手日は令和4年5月中旬以降とする。
* 整備工事の契約は令和5年6月議会最終日を予定している。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **（３）事業費** | | |
| 項　　　目 | 提　案　額 | 限　度　額 |
| 総事業費 | 円 | 830,000,000円 |
| 設計業務費  （遊具施設整備） | 円 |  |
| 設計業務費  （建物長寿命化改修） | 円 |  |
| 整備工事費  （遊具施設整備） | 円 | 200,000,000円 |
| 整備工事費  （建物長寿命化改修） | 円 |  |
| 工事監理業務費 | 円 |  |

＊提案額は万円止めの価格に消費税相当額を加算した金額とする。

＊限度額は消費税相当額を含む金額である。

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（４）新遊具と科学展示物**

**【提案内容】**

　○○

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（５）動線計画及びゾーニング**

**【提案内容】**

　○○

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（６）諸室等の配置とエントランス改修**

**【提案内容】**

　○○

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（７）長寿命化対策と維持管理**

**【提案内容】**

　○○

様式―５（技術提案項目）

整理番号：００

**（８）その他**

**【提案内容】**

　○○

様式―６

令和　 年　 月　 日

技　術　提　案　書　に　関　す　る　質　問　書

共同企業体の名称　　○○・○○共同企業体

　共同企業体代表者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

担当者名

所属部署

ＴＥＬ

E-mail

　（仮称）ながのこども館整備事業 設計及び施工者選定に係るプロポーザルの技術提案書作成について疑義がありますので、質問書を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 質問１ | 該当資料名 |  |
| 該当ページ |  |
|  | |
| 質問２ | 該当資料名 |  |
| 該当ページ |  |
|  | |

様式―６

技術提案書に関する質問書

共同企業体の名称

　○○・○○・○○・○○・○○共同企業体

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 質問３ | 該当資料名 |  |
| 該当ページ |  |
|  | |
| 質問４ | 該当資料名 |  |
| 該当ページ |  |
|  | |
| 質問５ | 該当資料名 |  |
| 該当ページ |  |
|  | |

質問が５を超える場合は、上記様式に準じて質問番号を付番の上、提出すること。