

●伐採及び伐採後の造林の届出書の添付書類チェックリスト

添付書類	具体例及び注意事項	届出者	市側
		チェック欄	チェック欄
①森林の位置図・区域図	<input type="checkbox"/> 国土地理院地図や森林計画図等に森林の位置及び伐採区域を明示したもの	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②届出者の確認書類	<p>【個人の場合】</p> <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 等 <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>【法人の場合】</p> <input type="checkbox"/> 法人の登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 法人番号を記載した書類(国税庁 法人番号公表サイト写し等) 等		
	<p>【法人でない団体の場合※】</p> <input type="checkbox"/> 団体の規約 <input type="checkbox"/> 団体の組織及び運営に関する定めを記載した書類 等		
	<p>※規約等運営に関する定めを有していない団体は、代表者個人名義での届出</p>		
③他法令の許認可関係書類 ※該当する場合のみ	<input type="checkbox"/> 行政庁が発行した許認可証の写し <input type="checkbox"/> 許認可を申請中の場合には、許認可の種類、申請先行政庁及び申請年月日を記載した書類 <input type="checkbox"/> 許認可が申請前の場合には、許認可の種類、申請先行政庁及び申請予定を記載した書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>【注意事項】</p> <p>・森林簿を閲覧できる事業者については事前に森林簿にて該当法令を確認すると併せて、別紙法規制等一覧も参照の上、対応をお願いします。</p>		
④届出者に土地の所有権等があることがわかる書類	<input type="checkbox"/> 土地の登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 土地の売買契約書 <input type="checkbox"/> 林地台帳 <input type="checkbox"/> 遺産分割協議書 <input type="checkbox"/> 贈与契約書 <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> 固定資産税納税通知書 <input type="checkbox"/> 土地の賃借契約書 等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>※リスト内に記載の無い資料を添付する場合は、上記に資料名を記入</p>		
⑤伐採・造林の権原関係書類 ※届出者が土地所有者でない場合	<input type="checkbox"/> 伐採・造林の受委託契約書 <input type="checkbox"/> 立木売買契約書 <input type="checkbox"/> 遺産分割協議書 <input type="checkbox"/> 贈与契約書 <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> 伐採の同意書・承諾書 <input type="checkbox"/> 森林経営管理協定書 等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>※リスト内に記載の無い資料を添付する場合は、上記に資料名を記入</p> <p>【注意事項】</p> <p>・上記書類と併せて林地台帳等、土地所有者情報がわかる書類についても併せて提出をお願いします。</p>		

