

(実績報告用)

様式第4号(第7関係)

(共通)

年 月 日

長野市長

あて

住 所

団体名

代表者名

令和 年 月 日付け長野市指令 農政第 号で補助金の交付決定のあった令和
年度長野市中山間地域農業活性化事業()を別紙のとおり実施し
ましたので報告します。

1 補助事業の完了年月日
年 月 日

2 関係書類

- (1) 収入支出決算書
- (2) 事業実施報告書
- (3) 地区委員会または事業実施農家団体の名簿
- (4) その他市長が必要と認める書類

長野市中山間地域農業活性化事業収入支出決算書

収 入 額	円
支 出 額	円
差 引	円

収入の部

項 目	金 額（円）	摘 要
補助金		長野市から
自己負担金		
合 計		

支出の部

項 目	金 額（円）	支 出 内 容
合 計		

1 事業実施内容と効果

2 活用別遊休荒廃農地利活用実績

活用項目	具体的な活用方法	活用面積（㎡）
農業的 活用		
環境・林業的 活用		
その他		

3 経費の内訳

経費の内容	数量×単価（円）	事業費

その他の添付書類

活動の写真

領収書の写し

活動記録簿

その他必要と認める書類

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業の具体的名称

2 実施内容（具体的に）

3 当該事業実施による効果

4 経費の内訳

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
合計		

その他の添付書類

活動の写真

領収書の写し

活動記録簿

その他必要と認める書類

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業の実施内容

受益戸数 _____ 戸

受益面積 _____ m²

2 対象農地

所在地および 地番	面積 (m ²)	所有者氏名	事業内容	事業費 (円)	作付予定作物
合計					

その他の添付書類

事業実施箇所位置図（住宅地図を使用し、該当箇所に着色すること。）

活動の写真

領収書の写し

その他必要と認める書類

事 務 局

住 所

氏 名

連絡先

1 種苗導入の状況

導入する 種苗名	購入単価 (円)	購入量	事業費 (円)	作付け時期
合計				

2 土壌改良材等の購入経費（優良農地復元事業と同時に実施する場合に限る）

土壌改良材など	購入単価 (円)	購入量	事業費 (円)	その他
合計				

その他の添付書類

購入した種苗等の写真

領収書の写し

その他必要と認める書類

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業実施の結果

2 事業の実績

農場の運営者 _____ 総事業費 _____ 円

3 経費の明細

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
土地賃借料		
機械賃借料		
種苗購入費		
農薬購入費		
試験費		
農業用資材費		
その他		
事業費合計		

4 活動の内容

実施時期	活動内容	その他

その他の添付書類

実験農場の写真

領収書の写し

活動記録簿

その他必要と認める書類

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業実施の結果

2 事業の実績

農場の運営者 _____ 総事業費 _____ 円

3 経費の明細

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
会議費		
印刷費		
旅費		
消耗品費		
通信運搬費		
報償費		
賃借料		
備品購入費		
その他必		
事業費合計		

4 活動の内容

実施時期	活動内容	その他

その他の添付書類

活動の写真

領収書の写し

その他必要と認める書類

事務局

住所
氏名
連絡先

活動記録簿様式

1 活動実績及び事業費実績

No. _____

日付	年 月 日（曜日）		
時間	午前・午後	時 分	から 午前・午後 時 分まで
表題			
場所	※視察等の場合、出発地→経由地→目的地を記入		
内容	※会議資料、視察実施資料等の詳細な資料を添付		
経費	項目	金額（円）	数量×単価（円）
参加者			