

(交付申請用)

様式第1号 (第5関係)

(共通)

長野市中山間地域農業活性化事業補助金交付申請書

年 月 日

長野市長 あて

住 所
団 体 名
代表者名

年度において、下記のとおり長野市中山間地域農業活性化事業
(事業)を実施したいので、補助金 円を交付してく
ださい。

記

1 事業の目的

2 計画の概要

事業区分	事業実施内容	事業費(円)
(1) 地区委員会運営事業		
(2) 農業・農村振興活動 支援事業		
(3) 優良農地復元事業		
(4) 振興作物導入事業		
(5) 実験農場運営事業		
(6) えごま栽培普及促進 事業		

3 補助事業の完了予定年月日
年 月 日

4 関係書類

- (1) 収入支出予算書
- (2) 事業実施計画書
- (3) 地区委員会または事業実施農家団体の名簿
- (4) その他市長が必要と認める書類

長野市中山間地域農業活性化事業収入支出予算書

収 入 額	円
支 出 額	円
差 引	円

収入の部

項 目	金 額 (円)	摘 要
補助金		長野市から
自己負担金		
合 計		

支出の部

項 目	金 額 (円)	支 出 内 容
合 計		

1 遊休荒廃農地利活用方策

2 事業内容（具体的な実践方法）

3 2により想定される具体的な効果

4 活用別遊休荒廃農地利活用目標

活用項目	具体的な活用方法	目標面積（㎡）
農業的活用		
環境・林業的活用		
その他		

5 経費の内訳

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
合計		

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業の具体的名称

2 事業目的

3 事業参加状況（団体が複数の場合記入）

（1）団体名

（2）代表者名

㊟

（3）事務局：

担当者氏名：

連絡先：

参加理由

4 事業内容（具体的に）

5 当該事業で見込まれる効果

6 経費の内訳

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
合計		

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業の計画

受益戸数 _____ 戸

受益面積 _____ m²

2 対象農地

所在地および 地番	面積 (m ²)	所有者氏名	事業内容	事業費 (円)	作付予定作物
合計					

その他の添付書類

事業実施箇所位置図（住宅地図を使用し、該当箇所に着色すること。）

実施前のほ場の写真

事業実施に要する事業費の見積書

事 務 局

住 所

氏 名

連絡先

1 種苗導入の理由

2 種苗導入の計画

導入する 種苗名	購入単価 (円)	購入量	事業費 (円)	作付け時期
合計				

3 土壌改良材等の購入経費（優良農地復元事業と同時に実施する場合に限る）

土壌改良材など	購入単価 (円)	購入量	事業費 (円)	その他
合計				

その他の添付書類

事業実施箇所位置図（住宅地図を使用し、該当箇所に着色すること。）

事業実施に要する事業費の見積書

事 務 局

住 所

氏 名

連絡先

1 事業の目的

2 事業の計画

農場の運営者 _____ 総事業費 _____ 円

3 経費の明細

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
土地賃借料		
機械賃借料		
種苗購入費		
農薬購入費		
試験費		
農業用資材費		
その他		
事業費合計		

4 活動の計画

実施時期	活動内容	その他

事務局

住所

氏名

連絡先

1 事業の目的

2 事業の計画

農場の運営者 _____ 総事業費 _____ 円

3 経費の明細

経費の内容	数量×単価（円）	事業費
事業費合計		

4 活動の計画

実施時期	活動内容	その他

事務局

住所

氏名

連絡先

名 簿 (共通)

	役 職	氏 名	住 所
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

※地区委員会で作成した名簿があれば、その名簿で代用可能。