

中小企業信用保険法第2条第5項 号・4号・5号・第2条第6項
認定申請受付書

ふりがな 企 業 名					
所 在 地 (住所)	法人所在地または事業主の住民登録地 上記が長野の市内でない場合、長野市内の主たる事業所の所在地				
ふりがな 代表者氏名	(生年月日 M・T・S・H 年 月 日)				
電 話 番 号	() -	() -			
業 種	総務省産業分類細分類で記入 事業	兼 業	有 ・ 無		
従 業 員	人	決 算 期	月		
資 本 金	万円	開業年月日	M・T・S・H・R 年 月 日		
※3号及び4号認定を 申請する場合のみ記入	長野市内での事業開始年月日 M・T・S・H・R 年 月 日				
借入 金融機関	銀 行	本 店			
	信用金庫	支 店			
	信用組合	支 所			
借入制度	一般貸付	・長野県中小企業振興資金			
	市制度資金 ()	資金) ・ 県制度資金 () 資金)			
借入予定日	月 日	借入金額	万円	借入期間	ヶ月
資金使途	運転・設備	借 換	有 ・ 無	前回申請	年 月 頃
来 庁 者	所属部署 氏 名				
添付書類確認	<ul style="list-style-type: none"> ・売上高が確認できる書類 有 ・ 不要 (会計士等の証明有り) ・法人登記簿 (写) (法人) 有 ・ 提出済 ・ 無 ・定款 (写) (法人) 有 ・ 提出済 ・ 無 ・代表者住民票又は印鑑証明書 (写) 有 ・ 提出済 ・許認可書 (写) 有 ・ — ・ 無 ・決算書又は確定申告書 (写) 有 ・ 提出済 ・指定地域で1年以上事業を営んでいることが確認できる書類の写し (3号及び4号認定を申請する場合のみ) 有 () 				
(職員記入)	交付方法	本人渡し ()			
メモ					受付者