

令和5年度(2023年)長野市立長野高等学校入学者選抜における県外からの受検要項

令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜における県外からの受検は、この要項により行う。なお、手続き方法等は、「令和5年度長野県立高等学校入学者選抜における県外からの受検要項」に準ずる。

1 志願資格

- (1) 保護者と一緒に長野県へ転居する者
- (2) 県外から保護者の居住する長野県へ戻る者
- (3) 入学後にスピードスケート部への入部を希望する者
- (4) 特別の事情が認められる者

2 「志願承認」を受ける方法

県外から長野市立長野高等学校を志願する者は、「志願承認願」を、最終在籍学校長を経て、長野市教育委員会事務局学校教育課長（以下「学校教育課長」という。）に提出して、長野市教育委員会の承認を受けること。

その流れは次のとおりである。

- (1) 志願者の最終在籍学校長が、学校教育課に「志願承認願」の用紙を請求する。請求の受付は令和4年(2022年)11月1日(火)以降。（フローチャート手続①）

〒380-8512 長野市大字鶴賀緑町1613番地
長野市教育委員会事務局学校教育課 宛
（「志願承認願用紙請求」と封筒の表に朱書きする。）
同封する返信用封筒：角形2号（縦33.2cm×横24.0cm）、390円切手を貼る。返信宛先は志願者の在籍学校長とする。

なお、以下のURLから、ながの電子申請サービスにて請求することもできる。この場合、請求後、(2)の方法について学校教育課から連絡する。

https://s-kantan.jp/city-nagano-nagano-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=23842

また、海外の現地校を卒業して、直接長野市立長野高等学校を受検する場合には、保護者又は本人が事前に学校教育課（026(224)5097）と連絡をとる。

- (2) 学校教育課が、次の書類を返送する。（フローチャート手続②）

- ア 令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜要項（「志願承認願」用紙入り）
- イ 令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜入学願書及び受検票（専用用紙）
- ウ 令和5年度長野市立長野高等学校入学者選抜実施要領
- エ 令和5年度長野県公立高等学校入学者選抜事務の手引
- オ 令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜における県外からの受検要項
- カ 令和5年度長野県立高等学校入学者選抜要綱（「調査書」様式入り）
- キ 令和5年度長野県立高等学校入学者選抜における県外からの受検要項

- (3) 志願者の最終在籍学校長が、志願承認を申請する。（フローチャート手続③）

ア 申請期間

令和4年11月24日(木)から令和5年(2023年)1月16日(月)午後5時まで

保護者の転勤に伴う一家転住等により上記の期間に手続ができない者については、令和5年(2023年)1月17日(火)から2月15日(水)午後5時まで（長野市教育委員会が特に認めた者については、3月1日(水)正午まで）の期間も受け付ける。郵送する場合は、受付期間内に到着しないものは無効とする。

イ 提出先 2の(1)の請求先と同じ

ウ 申請書類

- ① 長野市立長野高等学校志願承認願
（「令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜要項」市立様式第1号）
- ② 特別の事由を証明する書類
1の志願資格を証明する書類で、具体例は「4 志願資格と証明書類等」を参照のこと。
- ③ 入学後当該学区内から通学させる旨の保護者の誓約書（市立県外様式第1号）
- ④ 返信用封筒
長形3号（縦23.5cm×横12.0cm）、84円切手を貼る、返信宛先は志願者の在籍学校長とする。

- (4) 長野市教育委員会が審査を行った後、学校教育課から志願者の最終在籍学校長宛に「志願承認書」を送付する。(フローチャート手続④)
- (5) 志願者は、入学願書の所定の箇所に、「志願承認書」右上の志願承認番号を記入し、在籍学校長を通して長野市立長野高等学校に出願する(3を参照のこと)。(フローチャート手続⑤)
- (6) 志願が承認された場合は、長野県以外の公立高等学校への志願はできない。

3 長野市立長野高等学校への志願等について

- (1) 志願受付期間
 前期選抜 令和5年(2023年)1月26日(木)から1月30日(月)正午まで
 後期選抜 令和5年(2023年)2月20日(月)から2月22日(水)正午まで
- (2) 志願の手続、提出書類については、「令和5年度(2023年度)長野市立長野高等学校入学者選抜要項」のⅢ前期選抜4の(1)及びⅣ後期選抜の3の(1)を参照のこと。

4 志願資格と証明書類等

資格	志願資格の具体的内容	証明書類等の具体例
1 (1) 一家転住	保護者の転勤により転居する場合	転勤証明書(一家転住の内容を含むもの)
	家屋の新築又は購入等により転居する場合	事情について事由を証明できる書類 事由を証明できる書類が得られない場合は、在籍学校長が証明する副申書(市立県外様式第2号)
	長野県に居住している保護者の一方の元に、保護者の他の一方とともに転居する場合	事情について事由を証明できる書類 事由を証明できる書類が得られない場合は、在籍学校長が証明する副申書(市立県外様式第2号)
1 (2) 保護者の元に戻る	長野県内に住む保護者の元に戻る場合	事由説明の在籍学校長の副申書(市立県外様式第2号)
1 (3) スピードスケート部への希望	長野市立長野高等学校スピードスケート部への入部を希望する場合	事由説明の在籍学校長の副申書(市立県外様式第2号)
1 (4) 特別事情	保護者の一方とともに長野県内に住む祖父母等と同居する場合	①祖父母等の同居同意書(市立県外様式3号) ②事由説明の在籍学校長の副申書(市立県外様式第2号)
	長野県に住む養父母と養子縁組をする場合	事情について事由を証明できる書類 事由を証明できる書類が得られない場合は、在籍学校長が証明する副申書(市立県外様式第2号)
	その他のやむをえない事由で長野県内に転居する場合	①事情について事由を証明できる書類 事由を証明できる書類が得られない場合は、在籍学校長が証明する副申書(市立県外様式第2号) ②特別な事情により本人のみで住む場合は、身元引受依頼・承諾書(市立県外様式第4号)

※ 証明書類については、早めに学校教育課(026(224)5097)に照会してください。

【県外からの特別な場合】

特別な事情		証明書类等
海外より	日本人学校 本人のみの帰国でも可	○保護者の海外赴任の証明（会社で） 本人のみの場合は、 ○身元引受依頼・承諾書（市立県外様式第4号）
	外国の現地校（※）	○卒業証明書 ○成績証明書
	中国引揚げ子女	○卒業証明書 ○成績証明書 ○引揚げ証明書と引揚げ者との続柄を証明する書類（外国人登録等）

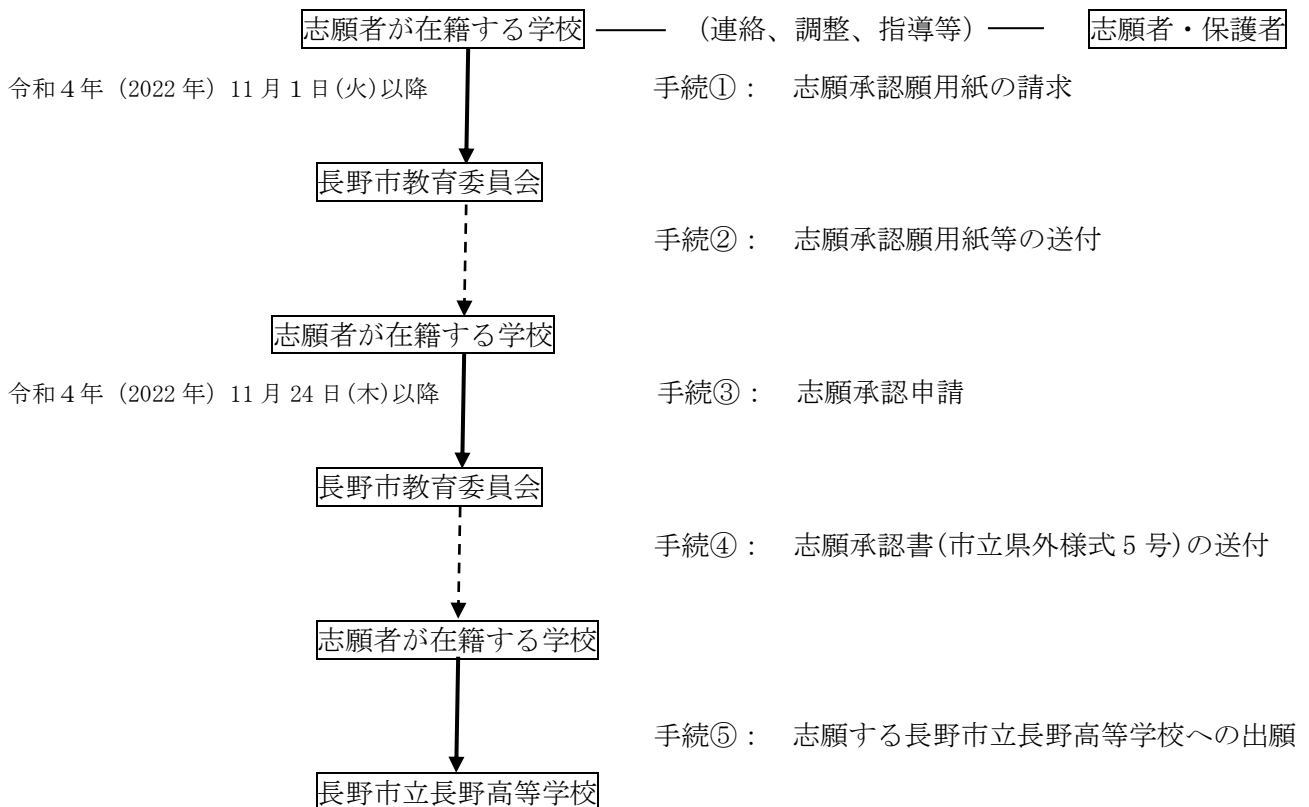
（※）外国の学校を卒業して長野市立長野高等学校を受検する場合は、早めに学校教育課に相談してください。

5 海外から志願申請をする場合

- (1) 海外との郵送手続等が複雑になるため、関係書類等のやり取りについては、長野県内若しくは日本国内の実家又は赴任先の事業所等を中継箇所に指定すること。学校教育課からは、長野県内若しくは日本国内の実家又は赴任先の事業所等に関係書類等を送付する。
- (2) 海外の在外教育施設等へ関係書類等を直送することを希望する場合は、返信用封筒に宛先を明記して、下記の枚数の国際返信切手券を貼付し、学校教育課に請求する。

【返信用封筒に貼付する国際返信切手券の枚数】	
アジア地域	6枚
北米、中米、中近東、欧州地域	9枚
南米、アフリカ地域	12枚

6 志願承認から出願までのフローチャートと手続の概要



(市立様式第1号)

長野市立長野高等学校志願承認願

令和 年 月 日

長野市教育委員会 宛

本人氏名

保護者氏名

長野市立長野高等学校を志願したいので、承認してください。

本人	氏名		生年月日	平成 年 月 日
	現住所	〒 -		
	出身中学校	立 中学校	平成・令和 年 3月	卒業 卒業見込み
保護者	現住所	〒 -		
	続柄	志願者の	連絡先(電話)	
志願理由				

(副申)

上記の事由に相違なく、また令和5年度(2023年度)入学者選抜において、貴市(県)以外の公立高等学校に出願しないことを証明します。

年 月 日

中学校長

氏名



(市立県外様式第1号)

誓約書

令和 年 月 日

長野市教育委員会 宛

保護者氏名

現住所

私は、下記の志願者が長野市立長野高等学校に入学したうへは、下記住所の第 通学区から通学させることを誓います。

記

- 1 志願者氏名
- 2 保護者との続柄
- 3 令和5年(2023年)4月1日以降の住所

(市立県外様式第2号)

令和 年 月 日

長野市教育委員会 宛

中学校長

氏名

長野市立長野高等学校志願承認願について (副申)

令和 年 月 日付けで下記の志願者から申請のあった承認願の志願資格の証明について、下記の事由により適当と思われますので副申します。

記

- 1 志願者名
- 2 現住所
- 3 志願資格の具体例 (該当するものを○で囲む)
 - (1) 一家転住
 - (2) 保護者の元に戻る
 - (3) スピードスケート部への希望
 - (4) 特別な事情
- 4 志願資格の具体的内容を証明する書類に代わる事由 (具体的かつ詳細に記入してください)

(市立県外様式第3号)

同居同意書

令和 年 月 日

長野市教育委員会 宛

氏名（祖父母等）

志願者との続柄

同居する住所
(電話番号)

私は、下記の志願者が長野市立長野高等学校に志願するため、志願者と同居することに同意します。

記

- 1 志願者氏名
- 2 保護者
 - (1) 氏名
 - (2) 住所
 - (3) 電話番号

(市立県外様式第4号)

身元引受依頼・承諾書

令和 年 月 日

長野市教育委員会 宛

保護者 住 所

電話番号

氏 名

志願者 氏 名

私（保護者氏名）は、（志願者氏名）が長野市立長野高等学校を志願するにあたり、下記の者に身元引受人を依頼します。

記

（身元引受人氏名）

志願者との関係（ ）

上記の志願者が長野市立長野高等学校に入学した上は、志願者の身元引受人になることを承諾いたします。

令和 年 月 日

身元引受人 住 所

電話番号

氏 名

第 号

令和 年 月 日

長野市立長野高等学校志願承認書

志願者氏名

上記の者について、下記志願資格による長野市立長野高等学校への志願を承認します。

記

志願資格 (例) 保護者と共に転居する者 など

※ スピードスケート部への希望でないことを明記する。

長野市教育委員会

【注意】 出願に際して、入学願書の所定の箇所に、本書右上の志願者承認番号「第 号」を必ず記入してください。