

令和2年度 職員提案の表彰について



総務部 行政管理課

1 受付状況

(1) 自由提案 (4～9月募集) 59件

新たな事業又は事務事業等の見直しに関する、実現可能と思われるアイデアの提案(自己の所属の業務に関しても提案対象)

(2) イイね！ヘンだね？事例報告 (通年募集) 5件

イイね！(日常業務に生かせること、他市等の事例で参考になったこと)
ヘンだね？(日常業務などでふと感じた疑問、気になること)の報告

合計 64件
(令和2年9月まで)

2 表彰提案の決定

(1) 表彰提案の決定方法

評価検討会(会長:副市長)において年間を通じて提出された提案の中から各賞を選定し、その結果等に基づき市長が決定

(2) 選定基準

提案の中から次の観点により表彰提案を決定

- ・ 事務効率の向上や経費の削減効果につながるもの
- ・ 市のイメージアップや市民に対するサービスの向上につながるもの
- ・ 提案内容の着眼点(アイディア)に優れたもの 等

} 総合的評価

3 表彰提案

奨励賞 (3件)

	取組名	提案者	提案概要
自由提案	プレスリリース内容を 庁内で情報共有しよう	上下水道局 営業課 係長 人見 一由	プレスリリースする文書をGaroonのファイル管理に掲載することで、メディアに提供された情報を庁内で即座に共有することができ、各所属による積極的な情報公開につながることを期待できる。
	議会答弁様式の改良	契約課 課長補佐 長谷川 浩一	現行の議会答弁様式ではワードとしての機能を十分に発揮できず、効率のよい文書作成ができないため、様式を改良することで、大幅な時間短縮とストレスの軽減につながることを期待できる。
	行動経済学を活用した ”育休取得率の向上”	職員課 (全国市町村国際文化研修所派遣) 主事 北澤 寿基	男性の育休取得をデフォルトにして、育休を取得しない場合にその理由を申請させる制度にすることで、各人が残業しない意識をもち、業務効率が向上するとともに、長時間労働の抑制につながることを期待できる。

4 今後の予定及び来年度の職員提案について

(1) 今後の予定

ア 表彰式(市長から表彰状及び報奨品を授与)

令和3年2月17日(水) 午前11時30分から

イ 公表(表彰式終了後)

表彰提案(取組名・概要)を市ホームページで公表

(2) 来年度の職員提案の実施

ア 募集期間 4月から9月まで

※ イイね!ヘンだね?事例報告、ヒヤリハット事例報告は通年募集

イ 自由提案の募集内容

行政手続きのデジタル化の推進が喫緊の課題であることから、「事務効率の向上」、「行政事務運営の革新」につながる提案を重点的に募集することとする。

ウ テーマ設定提案について

本市のスマートシティの実現に向けて、市役所の業務に限らず、デジタル技術の利活用等により、広く市民の利便性や快適性などの向上に資する事業で、自身が中心となって取り組んでみたい提案を募集することとする。