

平成27年度指定管理者適用施設 モニタリング評価調書

No. 76  
ID 150501

【施設状況】

グループ名称	長野市芸術館（平成28年5月8日開館）						
指定管理者名	一般財団法人長野市文化芸術振興財団				法人番号	2100005011344	
所管課	主	150500	文化芸術課	副			
構成施設	長野市芸術館						
施設分類	02	施設貸出1型	施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	03 一部利用料金制
施設概要	メインホール1,292席（小楽屋×2、中楽屋×5、大楽屋×2）、リサイタルホール293席（小楽屋×1、中楽屋×2）、アクトスペース219席（中楽屋×2）、展示サロン、バンド練習室×3、音楽練習室×2、演劇練習室×2、リハーサル室、アトリエ、ミーティングルーム、財団事務室、情報ライブラリー・チケットセンター						
施設設置目的	文化芸術活動の場を提供すること等により、創造的で多様な文化芸術活動を促進し、もって文化力あふれるまちづくりに資するため。						
基本方針等	基本理念を「人と環境にやさしい“文化芸術創造のステージ”」とし、文化芸術との出会いの場、文化芸術の育成の場、長野を象徴する文化芸術拠点として、また、市民に身近な文化施設として、文化芸術を「育む」、「楽しむ」、「創る」、「つなぐ」という4つの役割を持つ施設となることを目指す。						
主な実施事業	【自主事業…長野市芸術館開館記念イベント】 バレエ公演1回、バレエワークショップ1回、演劇1回、ミーティング4回、講座4回、音楽キャラバン31回 【開館準備業務】 組織体制の充実、貸館事業準備、施設管理業務、広報活動等						

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	協定、実施計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	協定、実施計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	協定、計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	・協定、計画の一部が予定どおり実施されない ・管理運営の一部において、市の指導が必要
1 (悪い)	・協定、計画が全て実施されない ・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要 ・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	一般財団法人長野市文化芸術振興財団			指定回数	1 回	
指定期間	平成27年4月1日	～	平成31年3月31日	4年	管理運営開始日	平成27年4月1日
指定管理者の健全性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。					評価
	特記事項 (問題等があった場合に、その内容等を記入)	当初計画から工事が遅れた上、建物工事完了後も手直し工事などのため、運用開始準備に大きな影響があった。				

2 施設の有効活用

施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)		利用区分等	単位	H24	H25	H26	H27	対前年比	評価
		メインホール利用者数	人					#DIV/0!	
		リサイタルホール利用者数	人					#DIV/0!	
		アクトスペース利用者数	人					#DIV/0!	
		練習室等利用者数	人					#DIV/0!	
								#DIV/0!	
								#DIV/0!	
								#DIV/0!	
		(特記事項) 平成28年5月8日開館のため実績数値なし。							

  

区分	協定内容・指定管理者提案	追加事業、未実施事業及び未実施の理由
市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・芸術館の利用許可に関する業務</li> <li>・芸術館の施設及び設備の維持管理に関する業務</li> <li>・文化芸術に関する公演等の企画及び実施に関する業務</li> <li>・施設、附属設備及び物品の維持管理に関する業務</li> </ul>	
自主事業	<p>【指定自主事業（長野市芸術館開館記念イベント）】</p> <p>バレエ公演1回、バレエワークショップ1回、演劇1回、ミーティング4回、講座4回、音楽キャラバン32回</p>	

  

サービス維持・向上の取組み（広報等）	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 広報報誌 2回発行（各15,000部）</li> <li>■ ホームページの全面リニューアル（開館に備え、公演カレンダー、施設予約状況等の機能を追加）</li> <li>■ NCACチケット会員登録受付開始（H27.3.25～、H28.3月末現在1,985人登録）</li> <li>■ 情報ライブラリー・チケットセンターの開設（平成28年3月26日～営業開始）</li> </ul>
--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 利用者評価

区分	内容	評価
利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法 利用者アンケート	
	(2) 調査、会議等の内容 ・自主事業参加者アンケート8回実施	
	(3) 調査、会議等の結果 <ul style="list-style-type: none"> <li>・音楽キャラバン2回実施・・・満足92.9%、やや満足7.1%、普通1.8%、やや不満足0.0%、不満足0.0%</li> <li>・NCAC音楽大学大人講座4回実施・・・満足72.6%、やや満足13.8%、普通11.8%、やや不満足1.8%、不満足0.0%</li> <li>・バレエ・舞台公演2回実施・・・満足79.4%、やや満足16.1%、普通4.2%、やや不満足0.3%、不満足0.0%</li> </ul>	
利用者からの評価・苦情等	(1) 良好とする評価 <ul style="list-style-type: none"> <li>・オープニングラインナップの内容が素晴らしく、リニューアル後のホームページが大変結構である。</li> <li>・（イベントバレエ公演でのバレエブックに対して）公演鑑賞に加え素晴らしい発行物までいただけてうれしい。</li> <li>・（イベント公演・講座に対し）公演内容、料金が低額で良い。</li> <li>・（イベント演劇に対し）ホールの大きさに合った公演でとても良い。</li> </ul>	
	(2) 苦情・改善等の要望事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>・芸術監督に著名人、しかも中野市出身の人を選ぶ必要はない。</li> <li>・NCACチケット会員サイトでの購入手数料の表記が分かりにくいため、誤って購入してしまった。</li> <li>・駅前の百貨店等の窓口にチラシが置いていない。もっと宣伝すべき。</li> <li>・毎週火曜日が休館となっているが、県外ホールでは年末年始以外は休館日を設けていない例が多い。再考が必要である。</li> <li>・インターネットを利用できないと会員登録及びチケット購入ができないのはおかしい。</li> <li>・一般利用の事業についてもホームページへの掲載をお願いしたい。</li> </ul> <p>《対応措置》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・チケットサイトにおける購入手数料の表記方法を検討の上、修正した。</li> <li>・チラシの設置場所について、ご意見を参考として検討を進めた。</li> <li>・庁舎との合築といった施設の性格上、庁舎閉庁日以外での機器メンテナンス対応が必要であるが、今後のニーズに合わせて柔軟な対応を検討する。</li> <li>・チケット販売は、インターネットだけでなく、チケットセンターでの販売、電話による予約受付、希望者には有料にてチケット郵送サービスも実施。</li> <li>・一般利用の公演情報については、主催者が希望される場合に掲載する予定。</li> </ul>	

事業収支 (単位：円)	指定管理者収支（平成27年度）				市の収支				評価
	年度計画額		収支実績額		平成27年度決算		平成26年度決算（前年度）		
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	
収入	利用料金		利用料金		使用料	0	使用料		4
	指定管理料	187,147,000	指定管理料	187,148,000	雑（納付金）	0	雑（納付金）		
支出	委託料		委託料		行政財産目的外使用料	0	行政財産目的外使用料		4
	販売収入等	7,570,000	販売収入等	13,880,100	その他	0	その他		
	その他収入	8,000	その他収入	534,733	計	0	計	0	
	計	194,725,000	計	201,562,833					
自主事業	人件費	108,671,000	人件費	93,806,804	指定管理料	187,148,000	指定管理料		4
	設備管理費		設備管理費		委託料	3,968,978	委託料		
損益	備品購入費	3,223,000	備品購入費	10,980,693	需用費	8,258,650	需用費		4
	修繕費		修繕費		役務費	0	役務費		
	光熱水費		光熱水費		使用料・賃借料	0	使用料・賃借料		
	事業費	70,763,000	事業費	56,565,450	修繕費	0	修繕費		
	事務経費	11,891,000	事務経費	11,926,768	工事請負費	0	工事請負費		
	本社経費		本社経費		備品購入費	99,295,973	備品購入費		
	その他	177,000	その他	12,872,800	その他	1,095,447	その他		
	計	194,725,000	計	186,152,515	計	299,767,048	計	0	
	収入	12,000,000	収入	0					
	支出	12,000,000	支出	0					
	自主事業損益	0	自主事業損益	0					
	損益	0		15,410,318	差引	-299,767,048		0	
人件費比率【人件費（賃金等）／平成27年度指定管理者事業支出】（支出に占める人件費の割合）								50.4%	
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由									

5 管理運営全般 ※すべて  で、「3」。「4」「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input type="checkbox"/>	
	配置実績 （うち市内雇用職員数） 職員等22名 非常勤：統括プロデューサー1名、副館長（育成担当）1名 常勤：専務理事兼館長1名、常務理事兼事務局長1名、職員18名		
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか		
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか		
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input type="checkbox"/>	
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか		
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input type="checkbox"/>	
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか		
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input type="checkbox"/>	
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実行されたか		
セルフモニタリング等	2 備品はⅠ種、Ⅱ種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input type="checkbox"/>	
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか		
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか		

区分	確認内容	チェック欄	評価
危機管理体制	安全対策	☐	4
	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか		
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか		
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか		
	個人情報保護	☐	
	防犯、防災対策	☐	
1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか			
	2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		
緊急時対応、体制	☐		
1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか			
	2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか		

7 地域連携

地域連携	評価
<p>地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。また、市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。</p> <p>協定内容・指定管理者提案</p> <p>・音楽キャラバンとして、登録した長野市ゆかりの若手演奏者の活動の場を創出すると共に演奏曲目や作曲家、時代背景、楽器の構造などの解説を交えたアウトリーチ要素を取り込んだ出張演奏を展開、また、国内トップレベルのアウトリーチに長けた演奏家を招き模範公演と研修並びに意見交換を実施し、登録演奏者のレベルアップを図った。・地域からの希望に応じた公演の中では、各地域で開催される音楽祭や催事と連携しまちの賑わい創出に貢献した。・物品購入等、市内事業者で取り扱える契約は、可能な限り市内事業者へ見積参加の機会を作っている。</p>	4
<p>追加された内容、未実施の内容及びその理由</p> <p>・（左記に追加して）開館後のアクスペースでの事業着手を見据えクリエイション・ミーティング参加者との対話の機会を持ち、企画や事業参画へつなげていけるよう試みた。</p>	

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	0	0	<p>総合評価</p> <p>--- 基準値</p>
施設の有効活用	0	0	
利用者評価	0	0	
事業収支	4	16	
管理運営全般	0	0	
危機管理体制	0	0	
地域連携	4	8	
<b>合計得点</b>			

評価理由

建設工事の延長により、開館が平成28年5月8日になったことから、平成27年度は開館準備及びプレイベントの開催業務が中心であった。1 指定管理の健全性・2 施設の有効活用・3 利用者評価・5 管理運営全般・6 危機管理体制については、施設開館前につき評価測定ができないため、評価を「なし」とした。4 事業収支は、事業収入が予算額を上回っており、また、人件費においては予算額を抑えての運営が行えていることから評価を「4」とした。また、7 地域連携においては、各地区でのアウトリーチを積極的に行っていることから評価を「4」とした。

取組み・改善案等  
(施設所管課)

前年度からの課題	改善状況	改善案等 (改善されていない場合)
対象外		

次年度の目標・取組み等  
(施設所管課)

平成28年5月8日に芸術館が開館することから、開館準備を確実に進めるとともに、利用者が使いやすい施設として各種サービスを提供し、魅力あるオープニングシリーズを実施することで、文化芸術振興の拠点施設としての役割が果たせるよう各種事業に精力的に取り組む。

## 指定管理者自己評価

B

## (1) 今年度の取組みに対する評価

## ① サービス向上に向けての取組み

・平成28年8月からの一般施設利用予約開始に先立ち、平成27年8月1日、2日の両日、「長野市芸術館利用者説明会」を開催した。施設整備中ということもあり、施設内に自由に入ることでもできず施設の状況が全く分からない中、長野市から公表されている情報に基づき、説明し質疑応答を行った。9月1日から平成28年8・9月分の利用予約受付を開始した。

・ホームページ運用並びにリニューアルと並行して、フェイスブックによる情報発信も前年度から行っており、順調に登録者を伸ばしている（登録数1300件、週当たり10,000件以上の閲覧）。SNSの性格上、関心のある方へ直接アプローチすることにより広報周知効果の確実性を高めると共に口コミ効果の向上も目指している。

・平成28年3月26日より、長野市役所第一庁舎1階に「情報ライブラリー・チケットセンター」を開設、営業を開始した。（平成27年11月末の施設建物竣工、翌月には事務所を移転し情報ライブラリー・チケットセンターも営業開始の予定であったが、手直し工事施工他の影響もあり全体的に整備が遅れたため、1月末からのチケット販売は、インターネット上のチケット会員システムと電話による購入予約受付、市内プレイガイド等での販売で対応し、予約者へのチケット原券のお渡しはチケットセンター開設後までお待ちいただくこととなってしまった。）

## ② 業務の効率化に対する取組み

・職員の増員等に伴い情報共有・連絡事項の伝達等が難しくなったため、平成27年10月にグループウェアを導入した。職員への連絡・報告事項の周知、スケジュール管理、公用車・会議室等の施設予約が容易になり、平成28年度より開始するシフト勤務制においても財団内のコミュニケーションツールとして更に活用できるものと考えている。

・DM等の発送先の増加、オープニング事業の告知開始に伴い、平成27年9月に日本郵便と梱包・発送業務について契約を結び、公演チラシ・広報誌等の送付について梱包作業から運送までを安価で、職員の作業なしで行えるようにした。

・平成28年2月より印刷機を導入し、印刷にかかる時間の短縮とコストの削減を図った。また、外部に発注した場合と異なり即日印刷が可能になったため、必要な時に必要な部数を印刷し利用できるようになった。

## ③ その他

・長野市芸術館開館記念イベントとして、財団主催はバレエ公演1回、バレエワークショップ1回、演劇1回、ミーティング4回、NCAC音楽大学講座4回、音楽キャラバン31回を実施、また市内マスコミヤ芸術団体と共に組織したながのを芸術で彩る実行委員会による共催イベントをオペラ公演他計8事業を実施した。施設整備工事の延長により開館までの期間が長かったこともあるが、開館前に実施するイベントとしては、他の新設ホールの開館時に比べても遜色のないバラエティに富んだ内容と公演実施数であり、地域との共同も加える中で開館周知等に貢献できたものと自負している。

・開館記念イベントの内、バレエ公演並びに演劇公演に対して、財団独自の営業活動により、事業趣旨にご賛同いただいた長野市内企業のべ60社から計4557600円の協賛金を獲得すると共に、ポスター掲出やチケット購入などの協力を得た。併せて国等助成制度の活用を試みる中、バレエ公演に対しては長野市を通じて一般財団法人自治総合センターから「平成27年度コミュニティ助成事業」として500,000円の助成を獲得した。このように指定管理料以外の財源確保にもイベント段階から積極的に取り組み、開館後の事業へもつなげていくための布石となったと考えている。

・建設工事完了後も、免震ゴム交換工事やメインホール2階席の一部ステージが見えにくい席への対応整備など、当初、長野市から示されていた整備スケジュールからの大きな変更の影響を受けながら、順調とは言えないまでも開館に向けた準備は進めることができた。

## (2) 指定管理者業務実施上の課題

・長野市役所庁舎との合築であること、一般来場者の出入口が庁舎出入口と共用であることから、各ホールへの動線の混雑が想定される。

・併せて外構工事のためそもそもの出入口がわかりにくいこと、駐車場の駐車可能台数と周辺道路の混雑、有料駐車料金について苦情が想定される。

・施設整備に先立ち言われている「合築のメリット」を長野市との協力の下でいかに打ち出していけるかが課題である。

## (3) 次年度以降の取組み

・5月8日のこけら落としを無事に実施し、引き続き行われる主催自主事業、共催事業の開催を通じ、開館認知と歓迎の機運をさらに高める。

・8月からの一般施設利用を滞りなく開始し、利用者増加を図る。

・芸術監督の意向を反映した独創的な事業展開を図るとともに、市民参加の視点を加えていく。

・健全経営の実行

## 【指定管理者自己評価基準】

A: 計画や目標を上回る、B: 計画や目標をやや上回る、C: 計画や目標どおり、D: 計画や目標をやや下回る、E: 計画や目標を下回る