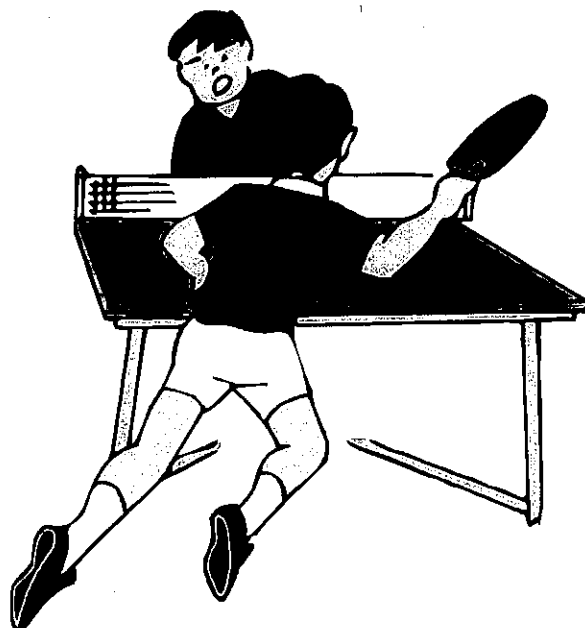
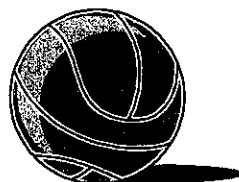
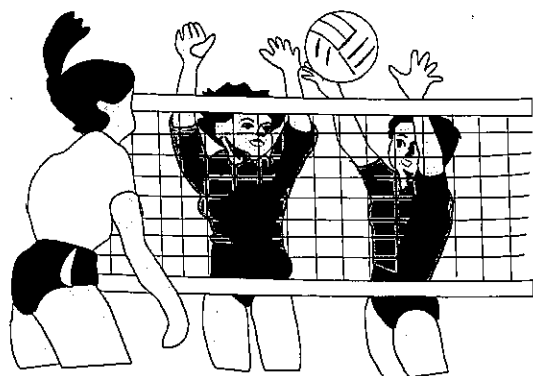


学校体育施設開放

利用の手引き

2019



文化スポーツ振興部スポーツ課

目次

○ 利用者のみなさまへ	1	ページ
○ 学校体育施設利用のきまり	2～3	ページ
○ 学校体育施設の受付に係る申し合わせ	4	ページ
○ 利用の手続きと手順	5～6	ページ
○ 学校体育施設開放の利用情報1	7～9	ページ
○ 学校体育施設開放の利用情報2	10～12	ページ
○ 学校情報	13	ページ
○ 学校からの声	14	ページ

利用者のみなさまへ

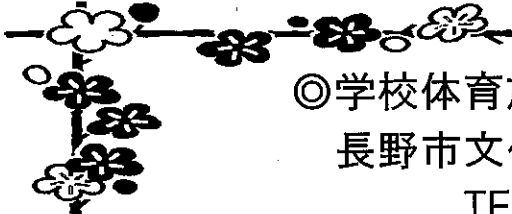
長野市は、生涯スポーツ振興の一環として、市立学校の体育施設を学校教育に支障がない範囲で開放し、スポーツ団体の健全な活動の場として提供しています。

利用団体の皆様のご理解・ご協力をいただき、施設利用の意識やマナーが向上しておりますが、学校体育施設の維持管理において、いくつかの問題も指摘されています。利用上のルールの遵守、マナーのさらなる向上と改善をお願いします。

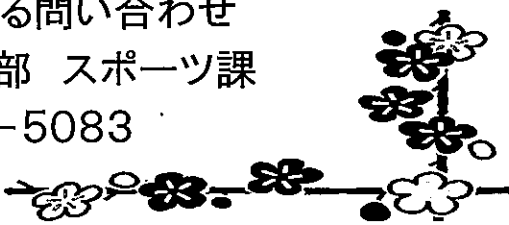
つきましては、「学校は子どもたちの学習の場であり生活の場である」ことをご理解いただき、それぞれの利用者、利用団体が気持ちよくスポーツを楽しめる場、そして地域スポーツの拠点にしていきたいと思えます。

また、長野市教育委員会では、「長野市の学校における働き方改革推進のための基本方針」を策定し、教職員の働き方改革を推進しています。その中で、夏休み等の長期休業中に学校を無人化する「学校閉庁期間」を設定し、原則この期間中は、学校体育施設の貸出を行わないことといたしました。

以上の点をふまえ、利用団体の代表者はもとより、利用者全員がこの手引きを熟読いただき、内容について周知徹底いただきますようお願いいたします。



◎学校体育施設開放に関する問い合わせ
長野市文化スポーツ振興部 スポーツ課
TEL 026-224-5083



学校体育施設利用のきまり

長野市スポーツ課

【利用登録】

- (1) 開放施設の利用者は、原則としてスポーツ団体とする。
- (2) (1)の団体は、代表者が18歳以上の方で、5名以上とし、市内に居住、在勤または在学する人によって過半数を構成するものとする。
- (3) 開放施設を利用しようとする団体は、長野市スポーツ課に「長野市施設利用登録申請書」及び「団体構成員名簿」を提出し「長野市施設利用登録証」の発行を受ける。
- (4) 18歳未満の方のみの利用は認めない。

【学校への届出】

- (1) 開放施設を利用する団体は、利用開始7日前までに開放施設校に「開放施設利用許可申請書」を提出する。
- (2) 複数の団体が同時に開放施設を利用する場合（練習試合・合同練習等）、いずれの団体も開放施設校に利用の申込みを行い、その許可を得る。
- (3) 開放施設を利用してスポーツ大会・講習会等を実施する場合は、「学校体育施設特別許可申請書」に大会要綱を添えて、開放施設校に事前に申込みを行い、その許可を得る。

【利用の申込み】

- (1) 利用日を申込み場所は、開放施設校（長野市立学校）とする。
- (2) 利用日を申込み方法は、開放施設校で定める受付方法とする。

【開放時間】

- (1) 原則として次の時間帯を開放時間とする。
 - ① 学校が休日でない場合 ア 午前5時～午前7時 イ 午後5時30分～午後9時30分
 - ② 学校が休日の場合 ア 午前6時～午後9時
- (2) 開放施設の利用にあたっては、学校教育活動等の優先により開放時間が変更することがある。
- (3) 利用団体の1回の利用時間は、原則として屋内施設においては2時間以内、屋外施設においては3時間以内（単一団体通常利用の場合）を目途とする。

【屋外運動場照明使用料】

学校名	照明使用料	学校名	照明使用料
豊野中学校	900円	戸隠小学校	400円
豊野東小学校	300円	信州新町中学校	400円
豊野西小学校	300円	信州新町小学校	900円
戸隠中学校	600円	中条中学校	全灯時1,900円
鬼無里小学校	1,300円		

- ① 上記照明使用料は、1時間当たりの金額とする。
- ② 使用時間が1時間未満又は1時間未満の端数があるときは、1時間として計算する。
- ③ 中条中学校については1/3点灯時は700円、2/3点灯時は1,300円とする。

【鍵の管理／貸出・返却】

- (1) 体育館等の鍵の貸出・返却方法は開放施設校の指示どおりに行なう。
- (2) 利用者は、責任を持って鍵の管理を行い、開放施設校や他団体に迷惑をかけないようにする。また、合鍵を作ったり他人に貸し出したりしない。

【施設の利用】

利用団体は、次のことを遵守し、開放施設校の指示に従い、開放施設を利用する。

- (1) 利用時間を延長しない。（準備・片付けを利用時間に含める。）
- (2) 活動終了後は、清掃や見回り等の美化・安全活動を行なう。
 - ① 体育館は使用後床をモップがけをし、ドア・窓等の施錠を確認する。
 - ② 用具等を所定の位置に戻し、整理整頓をする。
 - ③ トイレを利用した場合は、適宜清掃をする。
 - ④ 水銀灯・器具室・トイレ・通路等の電気を消灯する。
 - ⑤ 出たごみは持ち帰る。
 - ⑥ 水道を確認する。（冬期間の凍結防止のための垂れ流し等）
 - ⑦ 学校の教材・備品を移動した場合は、元に戻す。

裏面につづく

【使用日誌への記入】

- (1) 開放施設を利用した後、「体育施設開放日誌」に必要事項を記入する。

【禁止行為】

利用者は、開放施設校において次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 施設又は設備を汚損し、損傷し、又は亡失すること。
- (2) 指定した場所以外の場所に立ち入ること。(ステージやステージ袖等)
- (3) 指定した設備以外の設備を使用すること。
- (4) 指定した場所以外の場所に自動車を乗り入れ、又は駐車すること。
- (5) 飲酒すること。
- (6) 開放施設校敷地内で喫煙し、又は火気(暖房器具等)を使用すること。
- (7) 騒音若しくは大声を発し、又は暴力を用いる等他の利用者及び周辺住民に迷惑を及ぼすこと。

【破損・汚損等の処理】

- (1) 施設を傷めたり汚したりした場合は、適切な処置を施すとともに、速やかに開放施設校及び長野市スポーツ課に連絡する。
- (2) 施設の破損、汚損等が利用者の過失による場合は、利用者が責任をもって修理、修復するものとする。

【利用の停止等】

- (1) 長野市は、利用者が禁止行為をした場合、又は利用者が長野市の指示に従わない場合は開放施設からの退去を命じることができる。
- (2) 長野市は、開放施設の保全又は使用に著しい支障が生じたとき、その他公益上やむを得ない必要が生じたときは、開放施設の使用を停止する。

学校体育施設の利用における留意事項

1 次の場合は利用団体に施設を開放、貸与しない。

《学校教育活動にかかわるとき》

- (1) 学校教育活動として行う行事・集会・活動（課内・課外）など
- (2) 学校PTAの活動
- (3) その他、校長が必要として「特別」に認めたもの

- ・スポーツ以外で体育館の貸与を要すると認めた場合
- ・学校教育関係で施設貸与の必要が生じる場合
- ・長期休業における学校閉庁期間

平成31年度（2019年度）

2019年8月10日（土）～18日（日）

2019年12月28日（土）～2020年1月5日（日）

※上記期間は、原則、学校体育施設の貸出を行いません。

《その他》

- (1) 社会体育の利用に供しない場合（例）高等学校のクラブ活動
- (2) 長野市、開放施設校が利用停止の処置をしている場合
- (3) 選挙等、公的機関に学校施設を貸与する場合

2 次の場合は一般利用団体に先んじて受け付けを行うことができる。

- (1) 公民館及び地域公民館が事業として体育的活動（行事・レクリエーション）を行う場合
- (2) 地域の育成会や地域の子どもたちの健全育成にかかわるスポーツ諸団体の活動
- (3) 長野市スポーツ協会事業、教室等（年度当初に関係団体より計画書の提示があるもの）

3 その他

- (1) 開放施設の利用が一時的（単発）な場合は、許可権限を校長に委任する（社会教育法第47条）。よって2の①の運動会などのスポーツイベントはこれに当てはまる。
- (2) 広域な大会が開催される場合は、他市町村の団体の利用を許可する。

○学校体育施設を利用する団体は、次のことを厳守してください。

- ◆ 団体の代表者は、この「利用の手引き」を熟読し、利用のきまり等を団体構成員に周知してください。
- ◆ 利用者は、突然のけがや賠償責任を負うおそれのある事故に対応できるよう、できるだけ傷害保険・賠償責任保険にご加入ください。
- ◆ 団体の代表者・連絡責任者等が代わった場合は、団体登録の変更を行ってください。
- ◆ 開放施設の管理上、「利用のきまり」が遵守されなかったり、学校の指示に従わないときは、学校側の判断で施設の利用停止とする場合があります。
- ◆ 体育施設の鍵を紛失した場合、鍵および新しい鍵穴を作成する料金を支払っていただきます。

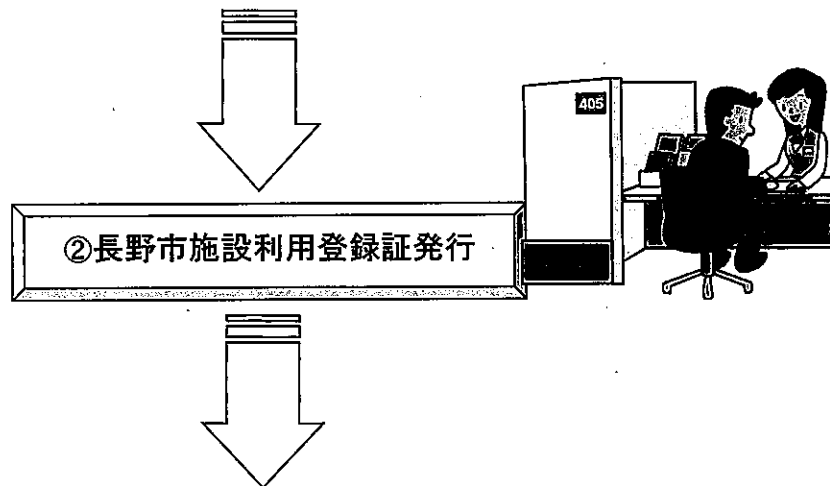
利用の手続きから利用までの流れ

学校体育施設をスポーツで利用するには、団体登録が必要です。次の手続きを行ってください。

① 団体登録申請

- ◆ スポーツ課窓口（市役所第2庁舎3階）
- ◆ 長野運動公園総合市民プール（アクアウィング）
- ◆ 南長野運動公園（体育館プール棟）
- ◆ リバーフロントスポーツガーデンクラブハウス
- ◆ 真島総合スポーツアリーナ（ホワイトリング）
- ◆ 北部スポーツ・レクリエーションパーク管理棟
- ◆ 茶臼山市民プール管理棟
- ◆ 各公民館
（城山・中部・吉田・川中島町・若槻・大岡・信州新町公民館を除く）
- ◆ 戸隠支所、大岡支所、信州新町体育館
～上記各所で申請を受け付けます～

申請者は「長野市施設利用登録申請書」に必要事項を記入し、「団体構成員名簿」と併せて提出してください。
提出書類の審査後「長野市施設利用登録証」が交付されます。



つづく

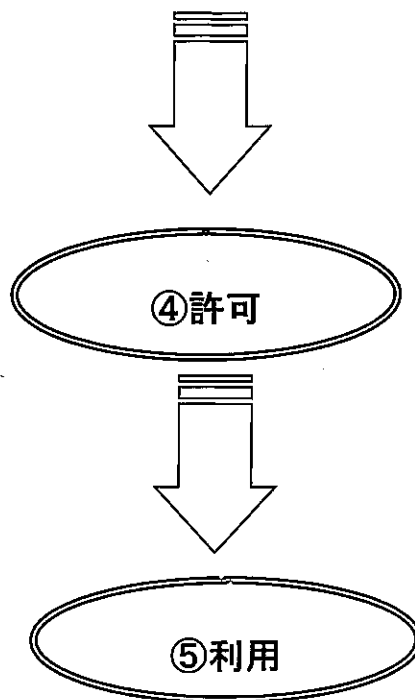
③利用を希望する施設開放校へ申請

「長野市施設利用登録証」を提示し、「開放施設利用許可申請書」を利用したい学校に提出する。

(その学校が行っている利用申込み方法によって予約申し込みをしてください。)

* 調整会議、連絡会議が行われる場合は参加してください。

* 学校教育活動、育成会活動、地区行事等に支障がない範囲で許可されますが、場合によっては急な行事等のため、利用の申し込みが取り消されることもあります。



※ 開放施設の利用が一時的（単発）な場合（地区の運動会等）は、団体登録が不要ですので利用を希望する学校にご相談ください。

【「学校体育施設特別許可申請書」を提出】

「各申請書」及び「団体構成員名簿」の様式は、
スポーツ課ホームページからダウンロードできます。

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 1

No.1

小学校	平成31年度開放施設数		開放の開始日	利用の申込み方法		体育館の鍵		駐車可能台数		トイレ		連絡先電話番号	
	運動場	体育館		受付場所	利用受付期間	受付方法	調整会議・先着受付の日程	貸出場所	返却場所	平日	休日・指定		屋内
1 城山	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月上旬	事務室	30	有	有	有	234-1108
2 鍋屋田	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月1日(金)	返却窓口	5	有	有	有	234-2185
3 加茂	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	先着順後調整会議	先着順3月11日受付開始 3月11日締切 調整会議4月中旬	事務室	20	なし	なし	なし	234-1245
4 山王	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	4月5日(金) 18:00	鍵の貸与	10	なし	なし	有	226-4405
5 芹田	1	2	4月4日(木)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	3月1日(金)	返却窓口	15	なし	なし	有	226-7317
6 古牧	1	1	4月6日(土)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	9月26日(木)	事務室	10	なし	有	有	243-7319
7 緑ヶ丘	1	1	4月15日(月)	学校	1年単位	調整会議	4月11日(木)	返却窓口	10	有	有	有	222-2900
8 三輪	1	1	4月9日(火)	学校	1年単位	調整会議	4月8日(月)	返却窓口	2	有	有	有	234-1251
9 吉田	1	1	4月5日(金)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	3月1日(金)	事務室	30	有	有	有	241-2148
10 梶花	1	1	4月8日(月)	学校	3ヶ月ごと	先着順	利用月前月の20日から受付	返却窓口	10	有	なし	有	226-6704
11 城東	1	1	4月5日(金)	学校	4ヶ月ごと	調整会議後先着順	3月6日(水)	事務室	25	有	有	有	234-1226
12 湯谷	1	1	4月9日(火)	学校	1年単位	調整会議	3月19日(火)	鍵ボックス	20	有	なし	有	241-2723
13 南部	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月7日(木)	事務室	15	有	有	有	227-8402
14 大豆島	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議 (現在調整団体仮 第1)	2月20日(水)	返却窓口	なし	なし	有	有	221-4191
15 朝陽	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	調整会議	4月2日(火)	返却窓口	10	なし	なし	なし	243-7294
16 柳原	1	1	4月5日(金)	学校	1ヶ月ごと	先着順	利用前月の16日から事務室で記入	返却窓口	10	有	有	有	296-4270
17 長沼	1	1	4月4日(木)	学校	1年単位	調整会議後先着順	3月中旬	事務室	15	有	なし	有	296-9711
18 古里	1	1	4月4日(木)	学校	1年単位	調整会議	4月3日(水)	事務室	15	有	有	有	296-4298
19 若槻	1	1	4月5日(金)	学校	4ヶ月ごと	調整会議	3月6日(水)	郵便ポスト	30	有	有	有	295-6969
20 徳間	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	3月6日(水)	返却窓口	15	なし	有	有	244-2131
21 浅川	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	調整会議	3月25日(月)	返却窓口	10	有	有	有	241-7979
22 芋井	1	1	4月2日(火)	学校	1年単位	先着順	特に期眼を設けていない	事務室	5	有	有	有	232-7936
23 安茂里	1	1	4月8日(月)	学校	2ヶ月ごと	先着順	3月27日(水)9時から	返却窓口	15	有	なし	有	226-4346
24 松ヶ丘	1	1	4月11日(木)	学校	1年単位	調整会議	3月6日(水)	返却窓口	10	なし	有	有	227-5344
25 通明	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	4月4日(木)	事務室	なし	なし	有	有	292-0100
26 篠/井東	1	1	4月6日(土)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	3月27日(水)	返却窓口	50	なし	有	有	292-0187
27 篠/井西	1	2	4月4日(木)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	2月22日(金)	返却窓口	20	有	有	有	292-0084

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 1

No.2

No.	小学校	平成31年度開放施設数		開放の開始日	利用の申込み方法		体育館の鍵		駐車台数		トイレ		下足場所	連絡先電話番号			
		運動場	体育館		武蔵野二ス	受付場所	利用受付期間	受付方法	調整会議・先着受付の日	貸出場所返却場所	平日	休日			指定	有無	冬
28	共和	1	1	4月4日(木)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	3月1日(金)	事務室	郵便ポスト	35	35	なし	有	有	有	292-0199
29	信里	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	先着順	3月1日(金)	事務室	郵便ポスト	10	20	有	有	有	有	292-0189
30	塩崎	1	1	4月4日(木)	学校	6ヶ月単位	調整会議	2月27日(木)	事務室	事務室	20	60	有	有	有	有	292-2251
31	松代	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	先着順	初回は3月1日午前7時半から 4月～6月分の受付	近隣宅	近隣宅	20	30	有	有	有	なし	278-2043
32	清野	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月6日(火)	鍵を貸与	年度未返却	7	15	有	有	有	有	278-2164
33	西条	1	1	4月25日(木)	学校	1年単位	調整会議後先着	4月24日(木)	事務室	郵便ポスト	10	15	なし	有	有	なし	278-2148
34	豊栄	2	1	4月5日(金)	学校	1ヶ月ごと	先着順	使用日の前月1日から	事務室	郵便ポスト	10	20	なし	有	有	有	278-3053
35	東条	1	1	4月6日(土)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	3月1日(金)	事務室	返却窓口	25	35	なし	有	有	有	278-2137
36	寺尾	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月6日(水)	事務室	返却窓口	20	20	なし	有	有	有	278-2277
37	綿内	1	1	4月1日(月)	学校	2ヶ月ごと	調整会議	5月10日(金)	事務室	返却窓口	10	10	有	有	有	有	282-2164
38	川田	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月下旬	近隣宅	近隣宅	なし	なし	なし	有	有	なし	282-2116
39	保科	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月1日(金)	事務室	郵便ポスト	10	20	なし	有	有	有	282-3005
40	昭和	1	2	4月8日(月)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	未定	事務室	郵便ポスト	15	15	有	有	有	有	284-4004
41	川中島	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	3月20日(水)	事務室	事務室	15	15	有	有	有	有	284-4102
42	青木島	1	1	4月21日(日)	学校	1年単位	調整会議	2月下旬	事務室	事務室	10	20	有	有	有	有	284-2009
43	下水鮑	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月下旬	事務室	返却窓口	10	20	有	有	有	有	284-3028
44	三本柳	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	4月5日(金)	事務室	事務室	25	40	有	有	有	有	284-3599
45	真島	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月上旬	事務室	返却窓口	15	15	有	有	有	有	284-2029
46	七二会 菅平分校	1	1	4月6日(土)	学校	1ヶ月ごと	調整会議	3月25日(月)	事務室	事務室	5	5	有	有	有	なし	229-2126
47	信更	1	1	4月5日(金)	学校	1ヶ月ごと	先着順	3月1日(木)	事務室	事務室	30	30	有	有	有	有	290-3011
48	豊野西	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	3月6日(水)	事務室	鍵ボックス	10	20	有	有	有	有	257-3700
49	豊野東	1	1	4月14日(日)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	6月3日(月)	事務室	返却窓口	15	20	有	有	有	有	257-2033
50	戸隠	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	先着順	3月1日(金)	事務室	返却窓口	10	20	なし	有	有	有	254-2078
51	鬼無里	1	1	4月8日(月)	学校	1ヶ月ごと	先着順	使用月の前月の1日(休みの場合翌日)	事務室	事務室	20	30	有	有	有	有	256-2014
52	大岡	1	1	4月14日(日)	学校	3ヶ月ごと	先着順	4月5日(金)	事務室	郵便ポスト	8	16	有	有	有	有	266-2120
53	信州新町	1	1	4月6日(土)	学校	1ヶ月ごと	先着順	3月6日(水)	事務室	事務室	20	50	なし	有	有	有	262-2043
54	中条	1	1	4月6日(土)	学校	1ヶ月ごと	先着順	3月6日(水)	事務室	事務室	20	50	なし	有	有	有	267-2016

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 1

No.3

中学校	平成31年度開放施設数		開放の開始日	利用の申込み方法			体育館の鍵 貸出場所 返却場所	駐車可能台数		トイレ		有無	有無	有無	有無
	運動場	体育館		受付場所	利用受付期間	受付方法		調整会議・先着受付の日	平日	休日	指定				
1 柳町	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	直接相談	なし	鍵の貸与	10	10	有	有	有	有	234-2128
2 櫻ヶ岡	1	1	4月8日(月)	学校	3ヶ月ごと	調整会議	3月8日(金)	事務室	15	15	有	なし	有	有	226-3709
3 東部	1	1	4月5日(金)	学校	3ヶ月ごと	先着順	3月6日(水)	鍵の貸与	20	60	有	有	有	有	241-2271
4 西部	1	2	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月中旬	事務室 郵便ポスト	15	15	有	有	有	有	234-2265
5 三陽	1	1	4月15日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月上旬	鍵の貸与	20	60	有	有	有	有	243-6900
6 東部	1	1	4月1日(月)	スポーツコミ東北	スポーツコミ東北に申し込み(随時)			スポーツコミ東北	10~15	20	有	有	有	有	296-9918
7 北部	1	1	4月15日(月)	学校	6ヶ月ごと	調整会議	4月上旬	事務室	20	40	有	有	有	有	241-7980
8 裾花	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	先着順	3月4日(月)8:15~16:45	事務室	20	40	有	有	有	有	226-1804
9 犀陵	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月下旬	事務室	10	30	有	有	有	有	221-8686
10 篠ノ井東	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月27日(水)	事務室	15	30	有	有	有	有	292-0135
11 篠ノ井西	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	先着順	3月1日(金)~3月8日(金) 8時30分~	事務室 返却窓口	50	100	有	有	有	有	292-0244
12 松代	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	3月上旬	事務室	30	30	有	有	有	有	278-2402
13 若穂	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	調整会議	3月上旬	近隣宅	10	20	有	有	有	有	282-2163
14 川中島	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月中旬	事務室	15	20	有	なし	有	有	284-4027
15 更部	1	1	4月5日(金)	学校	1年単位	調整会議	2月22日(金)	事務室	30	30	有	有	有	有	284-2019
16 広徳	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	先着順	3月8日(金)8時30分~13時	事務室	10	40	有	有	有	有	283-3855
17 七二会	1	1	4月15日(月)	学校	1年単位	先着順	特に期限を設けていない	事務室	5	20	有	なし	有	有	229-2125
18 信更	1	1	4月8日(月)	学校	1年単位	調整会議	3月下旬	事務室	10	10	なし	有	有	有	299-2301
19 豊野	1	1	4月4日(木)	学校	1年単位	先着順	特に期限を設けていない	事務室	20	20	有	有	有	なし	257-2313
20 戸隠	1	1	4月13日(土)	学校	3ヶ月ごと	先着順	4月5日(金)	事務室	10	10	なし	なし	なし	なし	254-2157
21 鬼無里	1	1	4月6日(土)	学校	1年単位	先着順	未定	近隣宅	30	40	有	有	有	なし	266-2300
22 大岡	1	1	4月12日(金)	学校	1ヶ月ごと	先着順	使用希望日の1か月前から随時 (4~5月分は4月10日より受付)	事務室	20	20	有	有	有	有	262-2028
23 信州新町	1	1						事務室	20	20	有	有	有	有	267-2206

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 2

○…可 ×…不可 △…要相談 ○内の数字…可能な面数

小学校	No.1																						
	屋 内											屋 外											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1 城 山	バスケットボール	バレーボール	ソフトバレー	バドミントン	フットサル	ハンドボール	ドッジボール	ソフトテニス	硬式テニス	バウンドテニス	卓球	剣道	柔道	社交ダンス	ジャズ・ヒップホップ舞	フォアハンド	ドローイング	綱引き	空手・テコンドー・太極拳	エアロビクス	ハルエ	レクリエーション	
2 鍋屋田	②	②	②	②	△	△	○	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3 加 茂	②	②	②	②	×	×	②	×	×	④	×	×	×	○	○	○	×	○	○	○	×	○	
4 山 王	①	①	①	②	×	×	①	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
5 芹 田	③	①	②	④	①	×	②	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
6 古 牧	×	①	①	×	×	×	②	×	×	×	×	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
7 緑ヶ丘	①	②	②	②	△	△	○	△	×	×	×	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
8 三 輪	②	②	②	②	×	△	②	×	×	×	×	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
9 吉 田	②	②	②	③	×	×	②	×	×	×	×	×	×	○	○	○	△	△	△	△	△	△	
10 裾 花	②	②	②	②	×	×	②	×	×	△	△	○	×	△	△	△	×	×	×	×	×	×	
11 城 東	②	②	②	②	①	①	②	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
12 湯 谷	②	②	②	②	×	△	①	△	×	△	△	○	×	○	○	○	△	△	△	△	△	△	
13 南 部	①	①	①	①	×	×	①	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
14 大豆島	②	②	②	③	②	②	②	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
15 朝 陽	①	①	②	②	×	×	②	×	×	×	②	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
16 柳 原	①	①	①	②	①	×	②	×	×	×	○	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	
17 長 沼	○	×	×	②	×	×	○	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
18 古 里	①	②	②	②	×	×	○	×	×	×	②	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
19 若 槻	①	②	②	③	×	△	①	×	×	×	×	×	×	○	○	○	△	△	△	△	△	△	
20 徳 間	②	②	②	②	①	△	②	×	×	△	△	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
21 浅 川	×	①	①	②	×	×	①	①	×	△	×	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	
22 芋 井	①	②	②	②	①	△	②	×	×	×	△	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
23 安 茂 里	①	①	①	②	×	×	①	×	×	×	×	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	
24 松ヶ丘	②	②	○	○	×	×	○	×	×	×	×	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	
25 通 明	②	②	②	×	×	×	②	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
26 篠ノ井東	①	②	②	②	①	①	①	×	×	×	②	○	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 2

○…可 ×…不可 △…要相談 ○内の数字…可能な面数

No.2

	バスケットボール	バレーボール	ソフトバレー	ソフトバレー	バドミントン	フットサル	ハンドボール	トウジボール	ソフトテニス	硬式テニス	バウンドテニス	卓球	剣道	柔道	社交ダンス	ジャズ・ヒップホップ等	フォークダンス	トレーニング(体力づくり)	綱引き	空手・少林寺拳法	体罰・新体罰	エアロビクス	ハルエ	レクリエーション	野球	サッカー	テニス
27 篠ノ井西	②	②	②	②	②	①	×	①	×	×	①	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	②	①	×	
28 共和	②	②	②	②	②	×	×	①	△	×	△	△	○	×	○	○	○	○	○	○	○	×	○	①	①	×	
29 信里	①	①	①	①	②	①	×	①	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
30 塩崎	①	②	②	②	②	①	×	①	×	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
31 松代	②	②	○	○	○	×	×	②	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	×	×	×	①	①	×	
32 清野	①	①	①	①	①	×	×	①	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
33 西条	②	②	②	②	②	△	△	②	×	×	△	△	△	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
34 豊栄	①	②	②	②	②	×	×	①	△	×	③	△	○	×	○	○	○	△	△	△	○	○	○	②	②	×	
35 東条	①	②	②	②	②	△	△	×	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	×	
36 寺尾	②	②	②	②	②	△	△	②	×	×	×	①	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	②	×	
37 綿内	①	①	②	②	②	×	×	②	×	×	×	×	○	×	○	△	△	△	△	△	○	○	○	①	×	×	
38 川田	①	②	②	②	②	×	×	①	×	×	×	④	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
39 保科	④	④	④	④	④	×	×	②	×	×	△	×	○	×	○	○	○	○	△	△	○	○	○	①	②	×	
40 昭和	④	④	④	④	④	×	×	②	×	×	△	×	○	×	○	○	○	○	△	△	○	○	○	①	②	×	
41 川中島	②	②	②	②	②	②	②	②	○	○	○	×	○	×	△	△	△	△	△	△	○	○	○	①	②	×	
42 青木島	②	②	②	②	②	×	×	②	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	①	×	×	
43 下水鮑	△	△	△	△	△	×	×	②	×	×	×	○	○	×	△	△	△	△	△	△	×	×	×	①	②	×	
44 三本柳	②	②	②	②	③	×	×	②	×	×	×	①	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
45 真島	×	②	②	②	×	×	×	②	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	×	
46 七二会 笹平分校	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
47 信更	①	①	①	①	①	①	①	②	×	×	×	①	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
48 豊野西	①	②	②	②	②	×	×	○	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	○	×	
49 豊野東	×	②	②	②	②	△	△	②	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	×	
50 戸隠	①	①	①	①	②	×	×	②	×	×	×	×	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	①	②	×	
51 鬼無里	②	②	⑥	⑥	⑥	×	×	△	×	×	×	④	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	②	×	×	
52 大岡	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
53 信州新町	①	②	②	③	③	①	①	②	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	
54 中条	②	②	②	②	②	①	×	①	×	×	×	×	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	①	×	

平成31年度学校体育施設開放の利用情報 2

○…可 ×…不可 △…要相談 ○内の数字…可能な面数

中学校	No.3 屋 内																							屋 外			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	1	2	3	
	バスケットボール	バレーボール	ソフトバレー	バドミントン	フットサル	ハンドボール	ドッジボール	ソフトテニス	硬式テニス	バウンドテニス	卓球	剣道	柔道	社交ダンス	ジャズ・ヒップホップ等	フォークダンス	ドレインボール	綱引き	空手・柔道・太極拳	体操・新体操	エアロビクス	ハルエ	レクリエーション	野球	サッカー	テニス	
1 柳 町	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	△	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
2 櫻ヶ岡	②	②	②	×	×	×	①	×	×	×	×	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	×	×	
3 東 部	②	②	②	②	×	×	×	×	×	×	×	○	×	○	×	×	×	×	○	○	×	×	×	×	①	×	
4 西 部	④	④	③	⑥	×	×	②	×	×	×	⑨	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	×	×	
5 三 陽	②	②	②	④	①	①	②	①	②	②	⑥	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	
6 東 北	②	②	△	○	×	×	○	△	×	△	△	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	
7 北 部	△	②	×	×	②	×	②	×	×	×	⑧	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	①	×	×	
8 裾 花	②	②	②	△	△	×	△	×	×	×	⑥	○	×	×	×	×	×	×	△	×	×	×	×	×	×	×	
9 犀 陵	②	②	②	④	×	×	②	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	×	×	×	
10 篠ノ井東	②	②	△	×	×	×	△	×	×	×	×	△	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	×	×	
11 篠ノ井西	△	②	②	②	×	×	①	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	×	○	×	○	○	○	△	△	×	
12 松 代	①	②	△	×	×	×	×	×	×	×	×	○	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
13 若 穂	②	②	②	⑥	×	×	○	×	×	×	×	○	○	×	×	×	×	×	△	×	×	×	×	×	△	×	
14 川中島	②	②	②	②	×	×	②	×	×	×	×	○	○	×	×	×	×	×	○	△	×	×	×	×	×	×	
15 更 北	①	②	②	○	×	×	△	×	×	×	○	○	○	△	△	△	△	△	○	△	△	△	△	△	△	△	
16 広 徳	②	②	②	⑥	×	×	①	×	×	①	×	○	×	○	○	○	△	×	△	○	○	△	△	△	△	×	
17 七二会	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
18 信 更	①	②	②	②	×	×	②	×	×	×	×	○	×	×	○	○	○	×	×	×	○	×	×	×	×	×	
19 豊 野	②	②	②	⑥	△	△	○	×	×	×	⑩	○	△	○	○	○	△	△	○	×	○	○	○	○	①	×	
20 戸 隠	①	②	③	③	×	×	②	×	×	×	⑥	○	×	○	○	○	○	×	×	○	○	○	○	①	△	×	
21 鬼無里	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
22 大 岡	①	②	②	③	×	×	②	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
23 信州新町	①	②	②	×	×	×	①	×	×	×	×	○	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	①	×	×	
24 中 条	②	②	③	③	×	×	①	×	×	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	△	△	△	△	×

平成31年度 学校情報

鍋屋田小学校	<p>校地内は時速10キロ以下の徐行運転でお願いします。砂利が飛ばされて、わだちができて困っております。</p> <p>駐車禁止場所を設定しておりますので、守っていただくようお願いいたします。</p> <p>特に、北側駐車場では北側のお宅に迷惑がかからないよう、前向き駐車をお願いします。</p>
山王小学校	<p>学校行事、地域からの依頼を優先させていただく日が数日あります。</p>
緑ヶ丘小学校	<p>駐車場は校舎北側の三角コーナーを利用し、昇降口前のインターロックへの駐車はご遠慮ください。</p>
古里小学校	<p>特別棟改修工事が7月中旬から9月中旬にあるため、駐車スペースが狭くなります。</p>
湯谷小学校	<p>エアコン設置のため、大型重機の出入りがあります。</p>
安茂里小学校	<p>校庭で野球を行うことについて、ボールが飛んできて大変危険だと数年前から地域の皆様方より再三苦情がありました。防球ネットがなく安全性に問題があるため、野球の使用を不可とします。</p> <p>体育館内でのボールを蹴る行為は禁止しています。</p> <p>子どもがステージそで部屋、地下、ステージに入らないようにご指導ください。</p> <p>12月から3月はトイレ・水道が使用できなくなります。</p>
広徳中学校	<p>卒業式後から入学式にかけて新年度準備等で学校体育施設開放ができない時期があります。</p>
川中島小学校	<p>トイレの水が止まらない等のトラブルが発生した場合、適切な処置をお願いします。</p> <p>学校職員が校内にいる場合は連絡してください。</p>

学 校 か ら の 声

本事業は、学校の施設を授業で使わない時間帯に使わせてもらうものです。
子ども達に対し恥ずるところのない使い方を心がけてください。
なにより教育の場を借りているということを認識してください。

- 「学校体育施設利用のきまり」を会員や関係者に徹底するよう、団体責任者はしっかりと指導をしてください。
- 学校ごとのルールやマナーを守ってください。利用状況やマナーの悪い団体の利用を停止する場合があります。学校行事、地区行事等が優先になることを理解したうえでの利用をお願いします。
- 他チームを招いて利用する場合、団体責任者は相手方にも利用の仕方をしっかりと伝えてください。
- 学校敷地内は「禁煙」、「火気取扱い禁止」です。守れない場合は利用禁止とします。また、学校周辺の敷地外での喫煙について、近隣住民から苦情が寄せられることがありますので、ご注意ください。応援や送迎の方々にも団体からしっかりと周知してください。
- 校庭に車を乗り入れないでください。また、校地内は徐行運転をお願いします。
- 駐車場所や駐車台数が守られておりません。乗合わせ等の工夫をしてください。また、駐車車両の施錠を必ず行い、車内には貴重品を置かないようにしてください。また利用後は駐車場に忘れ物がないかよく確認してください。
- 駐車場の利用は学校行事参加者や学校関係者が優先されます。駐車禁止場所は必ず守ってください。
- 使用後は丁寧に清掃を行い、来た時よりもきれいにしてお帰りください。また、清掃用具の片づけにも気配りをお願いします。
- 体育館器具庫内の学校物品（ボール、ラケット等）や学校備品（跳び箱等）は絶対に使用しないでください。整理整頓にもご協力ください。
- 施設の備品には必要時以外触れないようにするとともに、万が一破損等してしまった場合は、速やかに学校へ報告をしてください。
- 子どもに器具庫やギャラリー、ステージ上、ステージのそで部屋で遊ばせないでください。また、子どもに鍵の返却をさせることなく、大人が責任を持って返してください。
- 鍵は貸出・返却時間を厳守するとともに、また貸しは絶対にしないでください。
- 利用時間を厳守するとともに、利用後に外で談笑するなど近隣住民の迷惑にならないよう、速やかに駐車場からご退出ください（近隣の方から、夜間に大声で談笑していて何度も苦情が寄せられました。）
- 利用枠を確保しても利用実態がない、予約しても来ない団体があります。キャンセルをする場合は必ず連絡してください。無断キャンセルが続くと、利用禁止となります。
- 利用後は清掃・整備（トイレ、更衣室も忘れずに清掃をしてください）を徹底するとともに、必ず複数人で施錠・消灯（渡り廊下も含む）を確認してください。
- 自分の出したごみは必ず持ち帰り、私物を置きっぱなしすることは絶対にやめてください。
- 電気・水道等の節約に努めてください。
- 体育館内での飲食を禁止とします。（水分補給を除く）
- 排水路にタバコの投げ捨てをしないでください。
- 選挙の投票所として体育館を使用する場合、準備のため前日から一般の使用はできません。