

特記事項 印刷
発注番号 31

長野広域連合

②

契約締結台帳
発注台帳

起案日		. .		決裁日		. .		
契約課 (事務局)	購買担当者	係	係長	課長補佐	主幹	課長	次長	部長・局長
施設	購買担当者	係	係長	副所長補佐	副所長	所長		

購入依頼 担当者 氏名	長野広域連合 事務局 総務課	(電話 026-213-5100 内線)
所属コード		

(見積依頼書)

納入場所	長野市資源再生センター 総務課	債権者	
納入期限	R3 . 11 . 4		
契約方法	1指名競争入札 2見積合せ 3急施特命 4特殊品特命 5現品審査 6その他		
入札(見積)日	. .	発生(契約)日	. .
契約額	円		(内消費税) 円
明細計	円	値引額	円
品名	令和2年度 長野広域連合一般会計特別会計決算書	規格	別添見本のとおり
コード			
単価	円	数量	200冊
金額			円
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額			円
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額			円
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額			円
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額			円
品名		規格	
コード			
単価	円	数量	
金額			円
内容	見本及び仕様書のとおり		

特記事項

印刷

発注番号

32

長野広域連合

②

契約締結台帳
発注兼帳

起案日		.		.		決裁日		.		.	
契約課 (事務局)	購買担当者	係	係長	課長補佐	主幹	課長	次長	部長・局長			
施設	購買担当者	係	係長	副所長補佐		副所長		所長			

購入依頼 担当者 職氏名	長野広域連合 (電話 026-213-5100 内線)	
	所属コード	事務局総務課

(見積依頼書)

納入場所	長野市資源再生センター 3F 総務課		債権者	
納入期限	R3 . 11 . 4			
契約方法	1指名競争入札 2見積合せ 3急施特命 4特殊品特命 5現品審査 6その他			
入札(見積)日	.		発生(契約)日	.
契約額	円		(内消費税)	円
明細計	円		値引額	円
品名	令和2年度 長野広域連合主要施策成果報告書		規格	別添見本のとおり
コード				
単価	円	数量	150冊	金額 円
品名			規格	
コード				
単価	円	数量		金額 円
品名			規格	
コード				
単価	円	数量		金額 円
品名			規格	
コード				
単価	円	数量		金額 円
品名			規格	
コード				
単価	円	数量		金額 円
品名			規格	
コード				
単価	円	数量		金額 円
内容	見本及び仕様書のとおり			