

長野市飲食・観光関連事業者支援金 申請書類 一覧

(提出する書類と留意事項)

様式 1	<input type="checkbox"/> 長野市飲食・観光関連事業者支援金 支給申請書 兼誓約書 兼口座振込依頼書 [留意事項] 1事業者様につき申請は1回のみです(事業所数・店舗数は関係ありません)。		
様式 2	<input type="checkbox"/> 対象事業所等確認書 [留意事項] <u>事業者の種別により様式が異なります。該当する様式を使用してください。</u> なお、車両運行に係る個人事業主で事業所を設置していない場合は提出不要です。		
様式 3	<input type="checkbox"/> 貼付台紙 ※写真などA4サイズより小さい添付書類を貼付するための台紙です。 [留意事項] A4サイズ以上の添付書類は、貼付せずそのまま提出してください。		
種別	直接取引事業者	観光事業者	
		宿泊業、旅行業、旅客輸送業、自動車賃貸業、飲食業(時短対象外)	土産物店
添付書類	<input type="checkbox"/> 対象事業所の外観の写真 [留意事項] 事業所名や屋号が入っている写真(入口側の写真等)。	<input type="checkbox"/> 対象事業所・店舗の外観の写真 [留意事項] 事業所名や屋号が入っている写真(入口側の写真等)。なお、車両運行に係る個人事業主(事業所を設置していない方)は提出不要です。	<input type="checkbox"/> 対象店舗の外観の写真 [留意事項] 店舗名、屋号等が入っている写真(入口側の写真等)。
	<input type="checkbox"/> 対象事業所の内観の写真 [留意事項] 取引商品の保管がわかる写真(倉庫、保管庫等)。なお、清掃、ごみ廃棄等に係る事業者は提出不要です。	<input type="checkbox"/> 対象事業所・店舗の内観の写真 [留意事項] 車両運行に係る事業者は使用車両の写真。	<input type="checkbox"/> 対象店舗の内観の写真 [留意事項] 土産物品の展示状況がわかる、店内全域が写った写真(商品の陳列状況等)。なお、「土産物店」として申請する場合、店舗の概ね1/2以上を土産物販売に利用している必要があります。
	<input type="checkbox"/> 市内飲食店と取引をしている商品、対象品等の写真	<input type="checkbox"/> 営業許可証、事業許可証等の写し	<input type="checkbox"/> 対象店舗が「土産物店」として掲載されているパンフレット、チラシ [例示] 「るるぶ」「マップル」等の旅行雑誌、観光協会のHP等(無い場合は個別にご相談ください)。
	<input type="checkbox"/> 取引の証拠となる納品書・領収書、発注書の写し [留意事項] 令和3年4月から7月の日付、取引先飲食店名、申請事業者名、商品(取引)名、単価・数量等の内訳の記載のあるもの。 (様式2に記載した取引1件分のみ添付してください。)		
<p style="text-align: center;">売上減少のわかる書類 ※①、②の両方を提出してください。</p> <input type="checkbox"/> ①令和2年8月(又は9月)の売上等が確認できる以下の書類 【法人】法人税確定申告書別表一と法人事業概況説明書の写し 【個人】確定申告書第一表と(青色申告決算書又は売上台帳)の写し [留意事項] 確定申告書別表一(又は第一表)は税務署の受付印の押印された書類の写しのご提出をお願いいたします。なお、電子申告の場合、受付印は押印されないため、受付日時の印字された「受信通知」と「申告データを出力したもの」を一緒にご提出ください。			
<input type="checkbox"/> ②令和3年8月(又は9月)の売上がわかる書類 [例示] 対象月の売上台帳(写し) 日計表1月分(写し)			
<input type="checkbox"/> 預貯金の通帳等(写し) ※名義・口座番号がわかる見開きページ等を複写してください。 [留意事項] 支援金振込先の口座。口座名義は、個人事業主氏名又は法人名と一致する口座に限ります。			
<input type="checkbox"/> 【法人のみ】登記事項証明書の写し			
<input type="checkbox"/> 【個人事業主のみ】本人確認書類 ※以下のいずれか1点を提出してください。 [例示] 運転免許証(両面)(写し) 保険証(写し)			

- [その他留意事項]
- ・手書きの場合は、必ずボールペンで記入してください。(消えるボールペンは不可)
 - ・添付書類の余白に、個人事業主氏名又は法人名を記入してください。
 - ・ 網掛け部分 は事業者種別ごとに提出様式、添付書類が異なりますのでご注意ください。

※ 提出いただいた個人情報等については、**本事業以外**には使用しません。