

受付番号
枚の内

住民基本台帳カード届出書

届出先 長野市長

平成 年 月 日

1. どなたのカードについての届出ですか？

住民票コード	生年月日	大昭平	年 月 日	性別	男 ・ 女
氏名	電話番号				
住所					

※住民票コードがわからないときは、生年月日、性別をご記入ください。

2. 何の届出ですか？

住所等に変更があった (表面記載事項の変更)	暗証番号入力
暗証番号を変える (変更)	
カードを無くした (紛失・焼失) 1. 一時停止 2. 廃止	要 本人 確認 書類
暗証番号を再設定する (初期化、ロック解除)	
無くしたカードを見つけた (発見) ※併せて暗証番号を変更	
カードを返納する (返納)	

3. 紛失・焼失の場合、経緯をご記入ください。

警察受理番号 ()
警察署へ紛失を届け出たことを証する書類 有・無
消防署の発行する罹災証明書 有・無

4. 変更事項がある場合にご記入ください。

変更事項	変 更 後 の 記 載

5. 届出者が代理人（法定・任意）の場合ご記入ください。

(法定・任意) 代理人	住所	
	氏名	※請求者との関係 ()
	電話番号	

※任意代理が同一世帯員の場合は委任状が省略できます。

市役所使用欄

- 本人確認書類 ※確認書類は複写し申請書に添付
- 住基カード + 確認書類(健康保険証等)
 - 運転免許証 + 暗証番号照合
 - 運転免許証 + 確認書類(健康保険証等)
 - パスポート、身障手帳等 + 確認書類(健康保険証等)
 - 在留カード・特別永住者証明書 + ICチップ情報照合

申請	受付所	受付	返却	入力	廃棄