

平成26年度指定管理者適用施設 モニタリング評価調書

No. 81
ID 151006

【施設状況】

グループ名称	市民プール（城山、犀南、北部、芹田、安茂里、鬼無里B&G海洋センター）								
指定管理者名	07006	シンコースポーツ株式会社							
所管課	主	151000	スポーツ課	副					
構成施設	3499	城山市民プール			6099	鬼無里B&G海洋センター			
	3502	犀南市民プール							
	3498	北部市民プール							
	3503	芹田市民プール							
	3500	安茂里市民プール							
施設分類	03	施設貸出2型		施設利用者圏域	02	広域施設	利用制適用区分	03	一部利用料金制
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・城山市民プール（50m、25m、幼児プール） ・犀南市民プール（50m、幼児プール） ・北部市民プール（50m、幼児プール） ・安茂里市民プール（50m、幼児プール） ・芹田市民プール（50m、幼児プール） ・鬼無里B & G海洋センター市民プール（25m、幼児プール） 								
施設設置目的	市民プールは、地域に身近な体育施設であり、施設の適正な管理運営により利用者に体育・スポーツ活動の場を提供することを目的としている。								
基本方針等	指定管理者の創意工夫に基づいた管理運営により、全ての利用者に質の高いサービスと、安全で快適な水泳場を提供することにより、集客力向上を求める。								
主な実施事業	<ul style="list-style-type: none"> ・一般利用 ・自主事業（水泳教室等） 								

【項目評価基準表】

評価	評価基準
5 (優れている)	協定、実施計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上で、指定管理者のノウハウや努力等によるところが特に大きい
4 (良い)	協定、実施計画に基づく管理運営や事業の実施が期待以上
3 (普通)	協定、計画が予定どおり実施された
2 (劣る)	<ul style="list-style-type: none"> ・協定、計画の一部が予定どおり実施されない ・管理運営の一部において、市の指導が必要
1 (悪い)	<ul style="list-style-type: none"> ・協定、計画が全て実施されない ・管理運営の全てにおいて、市の指導が必要 ・市の指導を受けてもなお、全く改善が図られない

【評価項目】

1 指定管理者の健全性

指定管理者名	シンコースポーツ株式会社	指定回数	3 回	
指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成29年3月31日	5年	管理運営開始日 平成18年4月1日	
指定管理者の健全性	施設の設置目的や市が示した基本方針、また、自ら提案した内容に沿った管理運営であったか。また、団体の財務状況や組織体制は、管理運営実績のある他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か。			評価
	特記事項 (問題等があった場合に、その内容等を記入)	事業計画に沿った管理運営を行っている。財務状況、組織体制も提案時の状況を維持しており、安定している。高砂市民プールの指定管理実績があり、H25の評価は4段階の「A【優良】」となっており、問題となる点はない。		3

2 施設の有効活用

		利用区分等	単位	H23	H24	H25	H26	対前年比	評価
施設利用状況 (利用者数、件数、稼働率など)		プール利用者	人	41,426	46,776	36,897	33,281	90%	3
		城山市民プール	人	13,525	14,159	11,745	10,414	89%	
		北部市民プール	人	8,397	8,258	6,401	5,156	81%	
		芹田市民プール	人	6,365	7,627	6,498	6,452	99%	
		犀南市民プール	人	4,608	7,016	4,237	3,799	90%	
		安茂里市民プール	人	7,459	8,646	7,046	6,682	95%	
		鬼無里B&G海洋センター市民プール	人	1,072	1,070	970	778	80%	
		(特記事項)							
事業実施内容	区分	協定内容・指定管理者提案			追加事業、未実施事業及び未実施の理由				
	市指定事業	施設管理・運営 ・受付、監視、利用料金徴収等							
	自主事業	<ul style="list-style-type: none"> 小学生無料水泳教室 7回 小学生有料水泳教室 16回 無料着衣泳教室 1回 小学生シンクロ公演会 2回 ビンゴ大会・宝探し大会 3回 水中救助デモンストレーション 5回 幼児用簡易プール、水中遊具設置 			<ul style="list-style-type: none"> 水中宝探し(城山) 1回 ビンゴ大会(芹田) 1回 ビンゴ大会(犀南) 1回 キックボウリング(城山) 1回 スーパーボウルすくい(芹田) 1回 シャチタイム(犀南) 午前・午後2時間毎日実施 				
サービス維持・向上の取組み(広報等)	<p>ホームページでの告知及びチラシを作成し市内の小学校等や近隣施設のへ配布を実施、利用者の増加に努めている。既存のビンゴ大会や水中宝探しのほかに、新規でキックボウリング及びスーパーボウルすくいを実施し、イベント内容のマナー化を防ぎ固定客の獲得に努めている。各市民プールで水泳教室やシンクロ公演、着衣水泳教室を実施し、水辺の安全に努めている。利用者からの苦情にも適切に対応している。</p>								

3 利用者評価

		区分	内容	評価
利用者評価	利用者要望把握	(1) 利用者要望把握方法	利用者アンケート	4
		(2) 調査、会議等の内容	各市民プールにて実施、97件の回答を得た。	
利用者評価	利用者からの評価・苦情等	(3) 調査、会議等の結果	<p>調査項目</p> <ul style="list-style-type: none"> ①接客対応 とても良い33% 良い47% 普通19% あまり良くない1% 良くない0.0% ②施設及び設備 とても良い20% 良い47% 普通27% あまり良くない5% 良くない1% ③総合的満足度 とても良い23%、良い41% 普通33% あまり良くない2% 良くない0% <p>※総合的満足度はとても良い23%、良い41%を合わせて6割以上の利用者が良いとしている。</p>	
		(1) 良好とする評価	<p>・浮き輪の貸出しが助かる。(城山)・古いが来やすい。(北部)・監視がしっかりしていて安心感がある。(芹田)・スタッフがやさしい。(芹田)・親切で良かった(芹田)・施設は古いですが水がすごくきれいでよい。(芹田)・プールの雰囲気が良い。(芹田)・親子で安心して利用できる。(芹田)・お菓子の種類が増えてよかった。(芹田)・子供が楽しく利用できてよい。(犀南)監視員がしっかり監視してありがたい。(犀南)和やかな雰囲気がとても良い。(犀南)安心して泳げる(安茂里)・接客が良い。(鬼無里)・ショップなども安くてよい。(鬼無里)</p>	
		(2) 苦情・改善等の要望事項	<ul style="list-style-type: none"> ・プールが少し濁っていた。(安茂里) ・プールの水量を一定に保って欲しい。(城山) 	
		<<対応措置>>	<ul style="list-style-type: none"> ・薬剤の工夫および、清掃を徹底し改善を図った。(安茂里) ・時間ごとの水底確認時に、水位を保つように注意した。(城山) 	

4 事業収支

事業収支 (単位：円)	指定管理者収支（平成26年度）				市の収支				評価	
	年度計画額		収支実績額		平成26年度決算		平成25年度決算（前年度）			
	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額		
収入	利用料金	4,000,000	利用料金	3,073,600	歳入	行政財産目的外使用料	63,077	行政財産目的外使用料	170,625	3
	指定管理料	38,880,000	指定管理料	40,135,000		雑（納付金）	0	雑（納付金）	0	
	その他収入		その他収入	751,525						
	計	42,880,000	計	43,960,125		計	63,077	計	170,625	
支出	人件費	17,700,000	人件費	18,420,740	歳出	指定管理料	40,135,000	指定管理料	37,800,000	
	設備管理費	1,851,429	設備管理費	1,394,328						
	備品購入費	1,490,457	備品購入費	2,113,311						
	修繕費	954,720	修繕費	530,712						
	光熱水費	7,323,429	光熱水費	9,240,923						
	事業費	3,709,029	事業費	3,182,029						
	事務経費	-	事務経費	-						
	本社経費	8,431,236	本社経費	8,792,025						
	その他	1,419,700	その他	2,036,963						
	計	42,880,000	計	45,711,031		計	40,135,000	計	37,800,000	
自主事業	収入	920,000	収入	1,056,682						
	支出	672,600	支出	808,863						
	自主事業損益	247,400	自主事業損益	247,819						
損益		247,400		-1,503,087	差引		-40,071,923		-37,629,375	
人件費比率【人件費（賃金等）／平成25年度指定管理者事業支出】（支出に占める人件費の割合）									40.3%	
本社経費が、計画額と実績額で異なる理由				予算計上時に収入額に応じた一定割合を本社経費として計上している。決算においては、収入額が増加し、それに伴い本社経費が増額したため。						

5 管理運営全般 ※すべて で、「3」。「4」「5」とする場合は、評価理由欄に理由を記載してください。

区分	確認内容	チェック欄	評価
職員配置	1 施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	4
	配置実績 （うち市内雇用職員数） <ul style="list-style-type: none"> ・施設責任者 各市民プール1名 ・監視員 各市民プール3名から10名、繁忙期等を考慮し、レベル1～4に区分けし人員配置を実施 		
	2 専門性を備えた職員、有資格者が必要に応じて配置されているか		
	3 労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか		
平等利用	4 職員の資質・能力向上を図り、施設を適切に運営するための取組みや研修がなされたか	<input checked="" type="checkbox"/>	4
	1 特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか		
経理	2 使用許可、減免等の事務手続きが適切に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	4
	1 施設の管理運営に係る収支の内容や、指定管理料、利用料金等の取扱いは適切に行われたか		
施設・備品の維持管理	2 収支内容等を記載した帳簿を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	4
	1 必要とされている保守、点検、清掃、保安、警備等、必要な維持管理業務が確実に実施されたか		
セルフモニタリング等	2 備品はI種、II種を明確にし、それぞれ台帳、目録等を整備の上、管理が適正に行われたか	<input checked="" type="checkbox"/>	4
	1 日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか		
	2 事業計画・報告書、予算書・決算書や、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	<input checked="" type="checkbox"/>	4

区分	確認内容	チェック欄	評価
危機管理体制	安全対策	☑	3
	1 危機管理マニュアルなどが整備されているか		
	2 危機管理マニュアルなどの内容が職員に周知されているか		
	3 常に、日常の事故防止などに注意を払っているか		
	個人情報保護	☑	
	防犯、防災対策	☑	
1 防犯、防火などの対策、体制が適切であったか			
	2 防災訓練など、必要な訓練が実施されたか		
緊急時対応、体制	☑		
1 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか			
	2 必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求への対応措置が講じられているか		

7 地域連携

地域連携	評価
地域の声を聞く体制や、協働で地域貢献ができる運営であったか。また、市内雇用や市内事業者から物品を購入する等、地域を活用した管理運営であったか。	3
協定内容・指定管理者提案	
追加された内容、未実施の内容及びその理由	
<ul style="list-style-type: none"> ・地元雇用を積極的に推進し、優れた人材の発掘と育成 ・地域連携による活気ある施設運動の実現 ・市内業者との連携及び活用 ・水辺の安全へ向けた啓発事業の展開 	

【総合評価】

評価項目	評価	得点	総合評価
指定管理者の健全性	3	6	<p>総合評価</p> <p>指定管理者の健全性</p> <p>施設の有効活用</p> <p>利用者評価</p> <p>事業収支</p> <p>管理運営全般</p> <p>危機管理体制</p> <p>地域連携</p> <p>----- 基準値</p>
施設の有効活用	3	12	
利用者評価	4	8	
事業収支	3	6	
管理運営全般	4	16	
危機管理体制	3	12	
地域連携	3	6	
合計得点			

評価理由
<ul style="list-style-type: none"> ・シーズン初期は天候に恵まれ好調な出だしであったが、8月中旬以降の天候不良により全ての施設で前年の利用者を下回る結果となったが、指定管理者の責ではないため「施設の有効活用」は「3」とした。 ・アンケートでは良好な評価がされ、また、利用者の苦情に機敏に対応、解消し、原因究明に努め、苦情を改善したため、「利用者評価」は「4」とした。 ・大きな問題もなく、適切に管理運営業務が行われていた。幅広い年齢層が利用する施設のため、利用中の疾病などに対応すべく、職員の役割分担を明確にするなど、危機管理の徹底に努めている。 ・また、常に清潔が維持され利用しやすい環境を整えており、老朽化している中でも改善を行い、維持管理に努めている。

取組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの課題	改善状況	改善案等 (改善されていない場合)
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の安全を第一に考えた施設運営。 ・天候に左右されないよう、各施設の特色を生かした施設運営を模索し、利用者数確保につなげる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・適切な、施設巡回等を行ったことにより、施設老朽化に起因する事故の発生は無く未然の防止が行われた。 ・施設の特色を生かした自主事業の自主事業のほかに新規のイベントを実施し、減少を最小限にとどめた。 	

次年度の目標・取組み等 (施設所管課)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の安全を第一に考えた施設運営。 ・天候に左右されないよう、各施設の特色を生かした施設運営を模索し、利用者数確保につなげる。

指定管理者自己評価	A
<p>(1) 今年度の取組みに対する評価</p> <p>① サービス向上に向けての取組み</p> <ul style="list-style-type: none">・6箇所の市民プールで小学生向けの水泳教室を開催した。・城山市民プールで長野シンクロクラブによるシンクロ公演を開催した・城山、芹田、犀南市民プールにて様々なイベントを実施し利用者から好評を得た。・各市民プールで浮き輪等の無料レンタルの実施。・各市民プールで売店事業の実施。・利用状況によりコース設定を変更するなど利用者目線での管理運営を行った。・城山市民プールで着衣泳教室の実施。 <p>② 業務の効率化に対する取組み</p> <ul style="list-style-type: none">・繁忙期と閑散期でレベルを分け、監視員の配置を行った。・利用状況に合わせ節電。節水等を心掛け水光熱費の削減に努めた。・備品等の修繕再利用。 <p>③ その他</p> <ul style="list-style-type: none">・プール公開前に全スタッフに救助訓練やAED研修等を実施している。・プール公開期間中にも営業前後に定期的に研修を実施している。・プールでの安全対策の一環として、スタッフによる救助デモンストレーションの実施と利用者へ安全意識を高める講習の実施。・プール場外も巡回を実施し毎日ゴミ拾いを実施した。 <p>(2) 指定管理者業務実施上の課題</p> <ul style="list-style-type: none">・施設の老朽化に対する対応。・天候不順の中でどのように集客していくか。 <p>(3) 次年度以降の取組み</p> <ul style="list-style-type: none">・利用者に喜ばれるようなイベントの開催。・修繕箇所の早期発見。・色々な意味での安全対策。	

【指定管理者自己評価基準】

A：計画や目標を上回る、B：計画や目標をやや上回る、C：計画や目標どおり、D：計画や目標をやや下回る、E：計画や目標を下回る